

Kostenstaat

Verplaatsingskosten

Kostenstaten worden aanvaard tot uiterlijk 1 maand na datum laatste dag van desbetreffende opleiding.

De betaling kan enkel gebeuren voor zover de desbetreffende verantwoordingsstukken zijn bijgevoegd.

Ref. opleiding:

(Gelieve het referentienummer van de opleiding correct in te vullen zodat een vlotte terugbetaling kan gebeuren.)

Het Instituut voor gerechtelijke opleiding is verschuldigd aan:

(Mevrouw / De heer) Naam:Voornaam:

Privéadres :

E-mail:

Graad / functie:

Administratief adres:

.....

een vergoeding wegens reiskosten van€

(zijnde het equivalent van een 1^{ste} klas/2^{de} klas (schrappen wat niet past) treinticket heen en terug van tot)

1^o klasse : (de personeelsleden van niveaus A en B alsook de personeelsleden die bekleed zijn met een afgeschafte graad van rang 22);

2^o klasse : al de overige personeelsleden.

De personen die belast zijn met hogere functies dan diegene van hun (klasse) of van hun graad, reizen in de klasse waarin wordt voorzien voor de vakklasse of de graad waarin zij de functies uitoefenen.

in het kader van zijn/haar deelname aan de opleiding

.....

die plaats heeft gevonden te op datum van

(tot)

Ik bevestig op mijn eer dat deze aangifte ten bedrage van € oprecht en volledig is.

Dit bedrag mag gestort worden op mijn rekening : : _ _ _ - _ _ _ - _ _ _

(op naam van:)

Rijksregisternummer : _ _ . _ _ . _ _ - _ _ _ . _ _

Dit nummer is absoluut noodzakelijk voor elke betaling.

Gedaan te....., op . . / . . /

(handtekening)

(visum korpschef / diensthoofd)

Bij vragen of opmerking kan u een e-mail sturen naar emmy.declercq@igo-ifj.be