

Procedure voor de inschrijving van een externe opleiding

Een beroepsmagistraat, gerechtelijk stagiair, referendaris, parketjurist of lid van een griffie of parket die wenst deel te nemen aan een externe opleiding (dit is een opleiding die niet georganiseerd wordt door het IGO maar door een externe organisator, bijv. een universiteit, een balie, een uitgever, een privéfirma enz.), volgt de hierna beschreven werkwijze:

Eerst

U gaat eerst na op de website van het IGO (www.igo-ifj.be) of de externe opleiding al is erkend.

De opleiding is niet erkend

Is de opleiding niet bij de erkende externe opleidingen vermeld, dan stuurt u een e-mail naar het IGO (info@igo-ifj.be) waarbij u, met vermelding van uw naam en functie en met de folder of het programma en de praktische informatie in bijlage gevoegd, vraagt of het IGO de kosten van deze opleiding ten laste kan nemen. Het IGO zal zo vlug mogelijk antwoorden maar dient soms vooraf bijkomende inlichtingen bij de organisator in te winnen, wat enige tijd in beslag kan nemen.

De opleiding is erkend

Is de opleiding erkend of wordt ze na de vorige stap erkend, dan kunt u zich rechtstreeks bij de organisator inschrijven met opgave van uw naam en functie. U dient de opleiding effectief te volgen en de aanwezigheidslijst te tekenen. De organisator maakt de factuur (samen met de aanwezigheidslijst) over aan het IGO voor vereffening. Voor hen die zich inschrijven doch niet effectief aanwezig zijn, neemt het IGO de eventuele kosten niet ten laste. Vervanging door een collega is evenwel toegestaan. Deze tekent met vermelding van zijn naam en functie naast de naam van de vervangen collega. Vragen omtrent ziekte of niet-deelname enz. dienen rechtstreeks tot de organisator te worden gericht. Het IGO geeft geen gevolg aan e-mails en brieven die in dit verband naar het Instituut worden gestuurd.

Criteria voor erkenning

- 1) Een externe opleiding wordt in principe niet erkend wanneer het IGO zelf recentelijk een gelijkaardige opleiding heeft ingericht of aan het inrichten is.
- 2) De behandelde materies of de te ontwikkelen kennis, attitudes en vaardigheden moeten relevant zijn voor (een deel van) de doelgroep van het IGO.
- 3) De deelname mag niet afhankelijk worden gesteld van de betaling van een lidgeld.
- 4) De kostprijs moet redelijk zijn. Een bedrag van maximaal € 25 per lesuur of € 150 per lesdag geldt als norm. Afwijking is mogelijk, bijv. voor een opleiding die absoluut noodzakelijk is en niet door het IGO zelf wordt aangeboden, een opleiding van buitengewone kwaliteit of met eminente sprekers, een opleiding met grote actualiteitswaarde, een opleiding om de lesgevers van het IGO op te leiden, enz. Het IGO apprecieert soeverein, o.m. rekening houdend met zijn financiële mogelijkheden en zijn beschikbare budget.
- 5) Bovendien wordt bij de beslissing rekening gehouden met de categorie waaronder de aanbieder valt gelet op de wettelijke verplichting die artikel 13, lid 2, van de wet van 31 januari 2007 het IGO oplegt (tenminste drie vierde van het totale bedrag dat het IGO jaarlijks besteedt aan de inschrijvingsgelden voor externe opleidingen moet gaan naar onderwijsinstellingen die afhangen van of gefinancierd worden door de Gemeenschappen en erkende instellingen die bevoegd zijn op het vlak van de beroepsopleiding).

- 6) Het IGO komt niet tussen voor hen die zich willen inschrijven met als enig doel de boeken te ontvangen of hun bibliotheek of die van hun rechtbank te stofferen zonder de opleiding te volgen.