

IGO

JAARVERSLAG

2024



IGO
Instituut voor
Gerechtelijke Opleiding

IFJ
Institut de Formation
Judiciaire

Inhoudsopgave

Woord vooraf	1
1. Opdracht.....	2
1.1. Historiek	2
1.2. Statuut.....	3
1.3. Missie	5
1.4. Waarden.....	5
1.5. Visie.....	6
1.6. Beleids- en actieplan	6
2. Organisatiestructuur	10
2.1. Directie	10
2.2. Raad van bestuur	10
2.3. Regeringscommissarissen	13
2.4. Wetenschappelijk comité	13
2.5. Commissies voor de evaluatie van de gerechtelijke stage	18
3. Organisatiemanagement.....	21
3.1. Financiële middelen	21
3.1.1. Dotatie.....	21
3.1.2. Aantal georganiseerde opleidingsmandagen.....	22
3.1.3. Kostprijs per opleidingsmandag	22
3.1.4. Rekeningen en controle	23
3.2. Personeel	23
3.2.1. Overzicht personeel	23
3.2.2. Overzicht personeelskader 2024.....	24
3.2.3. Gendergelijkheid personeel	24
3.2.4. Taalkader personeel	25
3.2.5. Evolutie personeel per niveau.....	25
4. Opleidingsactiviteiten.....	26
4.1. Doelpubliek	26
4.2. Opleidingen algemeen	29
4.3. Richtlijnen	29
4.3.1. Richtlijnen voor de afdeling magistraten	29

4.3.2.	Richtlijnen voor de afdeling rechterlijke orde.....	30
4.4.	Opleidingsaanbod 2024	32
4.4.1.	Nieuwe opleidingen aangeboden door het IGO	32
4.4.2.	Overzicht van de opleidingen aangeboden door het IGO.....	35
4.4.3.	Externe opleidingen	55
4.4.4.	Internationale activiteiten.....	59
4.4.5.	Gerechtelijke stage.....	76
5.	Kennis- en documentatiecentrum.....	78
5.1.	Digibib	78
5.2.	Moodle-platform.....	78
5.3.	E-learningactiviteiten	78
5.3.1.	E-learningmodules.....	79
5.3.2.	Video-opnames	80
5.4.	Juridische nieuwsbrief 'IGO Lex'	82
5.5.	Juridische databanken en –documentatie.....	83
6.	Klare juridische taal	85
7.	Parlementaire vragen	88
8.	Verbeterpunten en aanbevelingen voor een optimale dienstverlening.....	89
9.	Besluit	92

Woord vooraf

Het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding (IGO) vierde in 2024 zijn vijftiende verjaardag. Het was dan ook een bijzonder jaar. Een jaar met hoogtepunten, maar ook met een aantal tegenslagen.

Vooreerst was het IGO tijdens het Belgische Voorzitterschap gastheer van de algemene vergadering van het Europees Justitieel Trainingsnetwerk (EJTN), en werd in de lokalen van het IGO ook een tweedaagse conferentie van de Europese Commissie georganiseerd met het oog op het opstellen van de Europese justitiële trainingsstrategie. Ook mocht het IGO hoog bezoek ontvangen. Zijn Koninklijke Hoogheid Prins Laurent was aanwezig tijdens de voormelde algemene vergadering van EJTN, en hare Koninklijke Hoogheid de Groothertogin van Luxemburg was tevens aanwezig op een conferentie die werd georganiseerd op het IGO.

Daarnaast is onze Cel Begrijpelijke rechtstaal (Team Plain Language) in de loop van het jaar 2024 op kruissnelheid gekomen en is ook de rol van multimedia steeds belangrijker aan het worden in onze opleidingsarchitectuur.

Uit dit jaarverslag zal eens te meer blijken dat 2024 een bijzonder goed werkingsjaar is geweest. Nog nooit werden zo veel opleidingsmandagen geregistreerd. Een absoluut record.

Kortom, uit dit jaarverslag blijkt meer dan ooit de efficiëntie en bekwaamheid van het IGO op nationaal en internationaal vlak wat betreft de ondersteuning van de rechterlijke orde bij zowel opleidingen als kennisdeling.

Deze bekommernis over de kwaliteit van de opleidingen en de efficiëntie van onze organisatie heeft er ook toe geleid dat in de loop van 2024 van start kon worden gegaan met de aanbesteding van een nieuw Training Management System (TMS), dat vermoedelijk pas in de loop van 2025 operationeel zal worden.

Anderzijds is er jammer genoeg geen reden voor euforie. In 2024 zag het IGO twee gedetacheerde cursusmanagers vertrekken en werd een vervanging geweigerd. Dit heeft directe gevolgen voor de output van het IGO en zal zich hoogstwaarschijnlijk reeds in 2025 laten voelen.

2024 was verder ook het jaar waarin gepoogd werd om te landen met de grote nieuwe aanbesteding voor de drie grote rechtspraakdatabanken. Helaas liepen die onderhandelingen niet zoals verwacht en konden deze contracten nog niet aanbesteed worden in 2024.

Het IGO probeert om haar taak zo goed als mogelijk te vervullen en om de nieuwe uitdagingen aan te gaan. Met de komst van de nieuwe regering leeft er alleszins hoop dat er voldoende aandacht zal worden gegeven aan de opleiding en documentatiebehoeften van de magistraten en de rechterlijke orde. Dit jaarverslag 2024 toont alleszins duidelijk de know-how en efficiëntie van het IGO, maar ook dat de steun van onze ketenpartners en de verschillende beleidsniveaus meer dan ooit noodzakelijk is.

1. Opdracht

1.1. Historiek

1991	Opwaardering van de gerechtelijke stage en oprichting van het Wervingscollege der Magistraten. Het college, onderdeel van de Federale Overheidsdienst Justitie, verleent advies over de opleiding van de magistraten en gerechtelijke stagiairs ¹ .
1993	Het Wervingscollege pleit voor de oprichting van een opleidingsinstituut voor magistraten. Dit instituut komt er voorlopig niet.
1998	Voorstel tot de oprichting van een 'Magistratenschool' en stichting van een werkgroep 'Magistratenschool' door de Vlaamse Interuniversitaire Raad.
2000	Oprichting van de Hoge Raad voor de Justitie (HRJ). De HRJ is niet gewonnen voor het idee van een Magistratenschool en pleit voor de oprichting van een instituut voor de opleiding van magistraten.
2006	Laurette Onkelinx, toenmalig minister van Justitie, dient in de Senaat een wetsontwerp in voor de oprichting van een 'Instituut voor de Rechterlijke Orde'. Dit ontwerp regelt niet enkel de opleiding voor magistraten en gerechtelijke stagiairs, maar ook die voor het gerechtelijk personeel.
2007	Andere lidstaten van de Europese Unie (EU) beschikken reeds vele jaren over specifieke organen voor de beroepsopleiding van magistraten en gerechtspersoneel, en nu wordt ook in België het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding (IGO) opgericht. Dat gebeurt via de wet van 31 januari 2007 ² inzake de gerechtelijke opleiding en de oprichting van het IGO. In deze wet kiest de wetgever niet voor de opleiding vóór het examen en voor de benoeming tot gerechtelijk stagiair of magistraat ³ zoals bij een Magistratenschool ⁴ , maar voor een opleidingsinstituut. Een opleidingsinstituut verstrekt immers uitsluitend opleidingen aan reeds benoemd of aangesteld personeel.
2008	De wet van 31 januari 2007 treedt in werking op 2 februari 2008, maar verschillende wetswijzigingen ⁵ , voornamelijk deze van 2008 ⁶ , stellen de operationalisering van het IGO uit.
2009	Op 1 januari 2009 gaat het IGO effectief van start met de organisatie van een brede waaier aan opleidingen voor ruim 16.000 justitiemedewerkers. De eerste opleidingen vinden plaats in september 2009.
2014	De wet van 25 april 2014 houdende diverse bepalingen, die op 14 mei 2014 gepubliceerd is in het Belgisch Staatsblad en op 25 mei 2014 van kracht is gegaan, wijzigt de wet van 31

¹ Sinds de inwerkingtreding van de [wet van 26 december 2022 houdende diverse bepalingen inzake rechterlijke organisatie II](#) (zogeneten RO II wet, publicatie B.S. 12/01/2023) wordt de benaming "gerechtelijk stagiair" vervangen door "magistraat in opleiding"

² Wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding, BS, 2 februari 2008. Deze wet trad in werking op 2 februari 2008 maar een wetswijziging van 24 juli 2008 schortte zijn werking met één jaar op.

³ Deze examens worden afgenomen door de beide Benoemings- en aanwijzingscommissies van de Hoge Raad voor de Justitie, in toepassing van art. 259 bis9 van het Gerechtelijk Wetboek.

⁴ Dit is wel het geval in een aantal landen zoals o.m. Spanje, Frankrijk, Portugal en Roemenië, waar de 'scholen' gedurende meerdere jaren volledig verantwoordelijk zijn voor de opleiding van 'toekomstige magistraten', voordat ze benoemd worden. De 'gerechtelijke stagiairs' worden beschouwd als 'werknemers' van de school die bijvoorbeeld ook de wedden uitbetaalt.

⁵ De wetswijzigingen van 24 juli 2008; 22 december 2009; en de wet van 22 maart 2010 tot wijziging van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het IGO wat de controle door het Rekenhof betreft.

⁶ Zie art. 9 van 24 juli 2008 tot wijziging van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het IGO, BS, 4 augustus 2008.

	januari 2007. Door de wet van 25 april 2014 worden de commissies voor de evaluatie van de gerechtelijke stage (ECE) een onafhankelijk adviesorgaan van het IGO. De raad van bestuur gaat van 16 naar 14 leden en voortaan maakt de directeur integraal deel uit van deze raad. Het wetenschappelijk comité wordt herleid van 21 naar 20 leden. De directie zal voortaan bestaan uit een directeur (een magistraat) en een adjunct ⁷ , die van een verschillende taalrol zijn. De urenquota van de opleidingen bij de universiteiten worden herleid tot 50%.
2016	In de loop van 2016 wordt een nieuwe raad van bestuur aangesteld. Ingevolge artikel 124 van de "Potpourri III-wet" ⁸ wordt de samenstelling van het wetenschappelijk comité gewijzigd waardoor het aantal leden wordt opgetrokken van 20 naar 22 leden.
2017	Aanpassing van de wet van 31 januari 2007 ten gevolge van de Potpourri V-wetgeving ⁹ : hierdoor krijgt het IGO een bijkomende wettelijke taak als kennis- en documentatiecentrum. Eveneens de gerechtelijke stage ondergaat een gedaantewisseling: er komt een eenvormige stage van twee jaar. Voorts wordt ook de samenstelling van het wetenschappelijk comité gewijzigd van 22 naar 24 leden. Daarnaast zijn de eerste lijnen uitgezet van het nieuwe beleidsplan '2017-2022'.
2019	Het beheer van de digitale databanken Jura, Jurisquare en Strada lex worden per 1 januari 2019 toevertrouwd aan het IGO.

1.2. Statuut

Het IGO is opgericht onder de vorm van een 'parastatale sui generis'. Net als enkele andere publieke instellingen¹⁰ ondergebracht bij de categorie 'niet geklasseerd in de wet van 16 maart 1954'. Het statuut van het IGO moet de onafhankelijkheid van de magistratuur waarborgen. De onpartijdigheid en onafhankelijkheid vormen immers voorafgaande voorwaarden voor een goede werking van Justitie. Het is net om de onafhankelijkheid van de rechterlijke macht te vrijwaren dat Europese aanbevelingen en rapporten de opleiding van de leden van de rechterlijke macht toewijzen aan een onafhankelijk orgaan.

Het gaat om:

- het advies nr. 4 van de 'Conseil Consultatif des Juges européens' van de Raad van Europa;¹¹
- de Magna Carta de l'indépendance judiciaire d.d. 17 november 2010 van de Conseil Consultatif des Juges européens van de Raad van Europa;

⁷ Voordien bestond de directie uit een directeur en twee adjunct-directeurs, die de opdrachten van het IGO uitoefenden ten aanzien van de magistraten enerzijds en het personeel van de rechterlijke orde anderzijds.

⁸ Wet van 4 mei 2016 houdende internering en diverse bepalingen inzake Justitie, BS, 13 mei 2016.

⁹ Wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalen van burgerlijke recht en van burgerlijk procesrecht alook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie, BS, 24 juli 2017.

¹⁰ De Commissie voor de Regulering van de Elektriciteit en het Gas (CREG) en het Centrum voor gelijkheid van kansen en voor racismebestrijding (CGKR).

¹¹ Avis no 4 du Conseil consultatif de juges européens (CCJE) à l'attention du Comité des Ministres du Conseil de l'Europe sur la formation initiale et continue appropriée des juges, aux niveaux national et européen. Bron: [https://rm.coe.int/ref/CCJE\(2003\)OP4](https://rm.coe.int/ref/CCJE(2003)OP4)

- de aanbeveling CM/Rec(2010)12 van het Comité van Ministers aan de lidstaten over de onafhankelijkheid, de efficiëntie en de verantwoordelijkheden van de rechters¹²

De voornoemde Europese aanbevelingen preciseren dat de onafhankelijkheid van de rechter gewaarborgd moet worden op statutair, functioneel en financieel vlak, en natuurlijk ook voor wat zijn opleiding aangaat. De Belgische wetgever heeft hier echter slechts in beperkte mate rekening mee willen houden. Wel heeft de Belgische wetgever bij de uitwerking van de wet diverse bepalingen ontleend aan de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut.

Ook andere, meer recente Europese documenten¹³ hameren op de onafhankelijkheid van de instellingen die belast zijn met het proces van de justitiële opleiding dat een hoeksteen is voor de uitbouw van een efficiënt systeem voor de initiële en permanente opleiding van rechters. Er wordt in het bijzonder gepleit voor een versterking van het statuut van de instelling die instaat voor de opleiding van de magistraten, teneinde haar te vrijwaren van inmenging van de uitvoerende of wetgevende macht. Ook wordt gewaarschuwd voor het gevaar dat, indien de opleiding van de magistraten toevertrouwd wordt aan de universiteiten en/of hogescholen, deze dreigt hetzij een louter academisch karakter te hebben, hetzij de voortzetting van de universitaire studies te worden, in plaats van de essentiële professionele ontwikkeling. Verder wordt vastgesteld dat er een trend is waarbij de meeste opleidingsinstellingen niet enkel (kandidaat-)rechters opleiden, maar ook andere professionals die actief zijn in het domein van justitie. In kleinere lidstaten die slechts over beperkte financiële middelen beschikken wordt deze praktijk zelfs aangeraden, niet alleen omwille van de evidente economische voordelen zoals schaalvergroting, maar ook in het licht van de bijkomende synergie die een gemeenschappelijk opleidingsinstituut creëert. Dergelijke praktijk leidt tot een betere kennis, meer wederzijds begrip en een efficiëntere samenwerking tussen de beoefenaars van verschillende justitiële beroepen.

De onafhankelijkheid van de opleiding werd in 2014 opnieuw onder de aandacht gebracht in het rapport *‘Opinion n°9: European norms and principles concerning prosecutors’* (ook wel bekend als het ‘Charter van Rome’), dat opgesteld werd door de adviesraad van Europese openbare aanklagers (CCPE). Daarin stelt de adviesraad het volgende omtrent de opleiding van de openbare aanklagers in Europa:

“Diverse Europese rechtstelsels bieden opleidingen aan rechters en parketmagistraten volgens verschillende modellen. Daarbij wordt de opleiding toevertrouwd aan specifieke instellingen. In elk geval is het belangrijk dat het autonome karakter van de instelling die instaat voor de organisatie van de opleiding wordt verzekerd, aangezien deze autonomie een waarborg is voor cultureel pluralisme en onafhankelijkheid.”¹⁴

¹² Recommendation CM/Rec(2010)12 of the Committee of Ministers to member states on judges: independence, efficiency and responsibilities. Bron: <https://rm.coe.int/cmrec-2010-12-on-independence-efficiency-responsibilities-of-judges/16809f007d>

¹³ Zie het verslag van het project ‘Opleiding van Rechters’ (maart 2013) opgesteld door de werkgroep ‘Professionele rechtssystemen’ in het kader van het oostelijk partnerschap ‘Versterking van de hervorming van justitie in de landen van het Oostelijk Partnerschap’ van de Europese Unie en de Raad van Europa.

¹⁴ Zie het verslag *‘Consultative Council of European Prosecutors, Opinion No. 9(2014) on European norms and principles concerning prosecutors’* (17 December 2014).

In 2016 heeft de Algemene Vergadering van het Europees Netwerk voor Justitiële Opleiding (EJTN) negen beginselen inzake gerechtelijke opleiding aangenomen. Daarin stellen de instellingen die instaan voor de opleiding van rechters en openbare aanklagers van de 28 lidstaten van de Europese Unie unaniem het volgende inzake de onafhankelijkheid van de gerechtelijke opleiding¹⁵:

“In overeenstemming met de beginselen van gerechtelijke onafhankelijkheid zijn het ontwerp, de inhoud en het verschaffen van de gerechtelijke opleiding de uitsluitende bevoegdheid van de nationale instellingen die verantwoordelijk zijn voor de gerechtelijke opleiding.”

Dezelfde bekommernissen zijn ook terug te vinden in de “Declaration of Judicial Training Principles” van de “International Organization for Judicial Training” (IOJT) die op 8 november 2017 werden aangenomen.¹⁶

Het blijft bijgevolg essentieel dat de positie van het IGO gevrijwaard wordt en versterkt blijft zodat het zijn opdracht optimaal kan blijven uitoefenen.

1.3. Missie

Het IGO is een onafhankelijk federaal orgaan dat bijdraagt tot een kwaliteitsjustitie door op een optimale wijze de professionele competenties van de magistraten en het gerechtspersoneel te ontwikkelen in een Europese dimensie.

1.4. Waarden

Vijf waarden drijven het IGO bij het realiseren van zijn missie.

Het verschil maken	De referentie zijn op de markt en dienstbaarheid geven aan de samenleving/burger door bij te dragen aan competente en gemotiveerde magistraten/leden van de rechterlijke orde.
Klantentevredenheid	Streven naar maximale en meetbare tevredenheid van al zijn klanten, en daarnaast de interne processen afstemmen op de wensen en behoeften van de klanten.
Continu leren	Streven naar een continue en meetbare verbetering van de noodzakelijke competenties van zijn klanten en het continu leren van al zijn interne en externe medewerkers stimuleren.
Samenwerking	Streven naar een uitstekende en optimale samenwerking met zijn partners in het leerproces.
Innovatie	Constant streven om de nieuwste methoden en technieken te integreren in zijn leerprocessen.

¹⁵ https://portal.ejtn.eu/PageFiles/15756/Judicial%20Training%20Principles_NL.pdf

¹⁶ https://www.unodc.org/documents/ji/discussion_guides/supporting_docs_session_2.pdf

1.5. Visie

Het IGO wil een referentieorgaan zijn door een leercultuur te bevorderen die de competenties van de magistraten en de leden van de rechterlijke orde ontwikkelt in een nationale en Europese dimensie.

Om deze professionele competenties¹⁷ te ontwikkelen, onderscheidt het IGO zich van andere opleidingsaanbieders: naast de initiële opleiding organiseert het sterk met de beroepspraktijk verweven opleidingen die geen enkele andere instelling aanbiedt.

Het IGO is als opleidingsinstituut en instituut inzake kennisbeheer de noodzakelijke partner voor de ondersteuning en harmonisering van de veranderings- en werkprocessen van de rechterlijke orde. Als autonome entiteit is het IGO de plaats bij uitstek waar de belangen van de twee colleges en de beheersentiteit van het Hof van Cassatie elkaar kruisen. Het is de instantie die de verschillende dynamiek van iedere instelling in kaart kan brengen en kan instaan voor een continue kruisbestuiving van de andere instanties, zodat er voortdurend kan gestreefd worden naar een optimalisatie van de verschillende processen.

Iedere entiteit heeft er immers belang bij dat er een goede kennis- en opleidingsdoorstroming is binnen de eigen entiteit, maar ook een grondige kennis van wat er in de andere entiteiten gebeurt, is primordiaal om fricties en problemen te vermijden. Het IGO vormt het aangewezen platform waar alle entiteiten synergiën kunnen vinden op het vlak van opleiding en kennis.

1.6. Beleids- en actieplan

Het IGO heeft in 2024 de uitvoering van het beleidsplan 2023-2028 verdergezet.¹⁸ Dit plan geeft naast een algemene situering van het IGO in het gerechtelijk landschap en een toelichting bij de missie, ook enkele krachtlijnen weer. Verder wordt de toegepaste methodologie bij de opmaak van het beleidsplan toegelicht waarbij werd gewerkt met een omgevings-, PESTEL- en SWOT-analyse, die vervolgens verder in detail worden beschreven. Uit voorgaande analyses werden zeven strategische en operationele doelstellingen afgeleid met daarbij telkens doelstellingenschema's met enkele concrete en meetbare acties voor de periode 2023-2028.

Op grond van deze analyses werden zeven strategische doelstellingen afgeleid en doelstellingschema's opgesteld om na te gaan in welke mate deze doelstellingen werden gerealiseerd.

- Doelstelling 1: Verder verbeteren van de kwaliteit en organisatie van het opleidingsaanbod van het IGO

In totaal werden voor deze strategische doelstelling 11 operationele doelstellingen voorgesteld. In 2024 werd de modernisering van het Moodleplatform doorgevoerd. Voorts kon de ontwikkeling van podcasts, die voor 2023 in het vooruitzicht werd gesteld en in 2023 werd opgestart, tot op heden nog niet gefinaliseerd worden door het langdurig uitvallen van de multimediamedewerker belast met dit project, de vele andere multimediaprojecten en de prioritaire ontwikkeling van een nieuwe opleidingsbeheerstool (TMS). Wat dit laatste betreft,

¹⁷ Professionele competenties zijn: de kennis, vaardigheden en attitudes, die noodzakelijk zijn om hun functie effectief te kunnen uitoefenen in functie van de belanghebbenden

¹⁸ https://www.igo-ifj.be/sites/2123/files/u52/beleidsplan_2023-2028_nl.pdf

werden in 2024 grote voorbereidende inspanningen geleverd, waarbij in september een firma werd aangesteld voor de verdere ontwikkeling van deze tool die operationeel zou moeten zijn voor de start van het gerechtelijk jaar 2025-2026.

- Doelstelling 2: Uitbreiden van het aanbod van het IGO

In totaal zijn er voor deze strategische doelstelling 10 operationele doelstellingen voorzien waarvan zes operationele doelstellingen eind 2024 waren afgerond: 'De uitrol van opvolgingsopleidingen MaCH', 'De ontwikkeling van meer criminologische, psychologische en *Judgecraft*-modules', 'De verdere uitbouw van de permanente opleiding voor rechters in ondernemingszaken en rechters/raadsheren in sociale zaken', 'De uitrol van de opleidingen over de verschillende IT-applicaties voor de rechterlijke orde', 'De afwikkeling van het lastenboek voor het kadercontract van niet-juridische opleidingen', en 'Het voorzien van een opleiding voor de lesgevers'. Voor sommige van deze doelstellingen was de initieel geschatte timing pas eind 2025 voorzien.

Enkel de operationele doelstelling 'Ontwikkeling managementopleidingen voor de rechterlijke orde om korpschefs en toekomstige korpschefs te ondersteunen in het kader van de beheersautonomie-opleiding voor de rechterlijke orde', waarvan de timing werd vastgelegd eind 2023, kon nog niet worden afgerond. Gezien de beheersautonomie vooralsnog geen realiteit is, kon de uitwerking van dit traject (waarvoor extra financiële middelen nodig zijn) voorlopig niet voortgezet worden. Het IGO blijft wel verder de bestaande managementopleidingen organiseren, maar er komen slechts mondjesmaat nieuwe bij (bijv. Organisatiebeheersing).

- Doelstelling 3: Het verder verbeteren van de verspreiding van kennis en documentatie voor de rechterlijke orde, alsmede de verdere ontwikkeling van documentatietools.

Onder deze doelstelling, die in totaal 8 acties voorziet, konden er eind 2024 drie gerealiseerd worden: 'De verdere verbetering van de dienstverlening met betrekking tot het gebruik van de databanken', 'Het volledig operationaliseren van het Bureau Klare Taal' (zie hoofdstuk 6 voor meer details), en 'Het meewerken en mee-ontwikkelen van een rechtspraakdatabank'.

De 'Editing van het boek Statuut en deontologie van het gerechtspersoneel', voorzien tegen eind 2024, was nog lopende. Dit project omvat heel veel verschillende auteurs gelet op de verschillende onderwerpen, wat de voortgang enigszins bemoeilijkt. Heel wat ontwerp teksten werden echter al ontvangen, maar er ontbreken ook nog een paar belangrijke delen. Het is de verwachting om hiermee te kunnen landen in 2025.

- Doelstelling 4: Het verder verbeteren en verankeren van de samenwerking met de partners

Deze doelstelling voorziet 5 acties. Daar waar aanvankelijk voor 2023 als operationele doelstellingen werd gesteld om na te gaan in welke mate de samenwerking met defensie en politie kan worden versterkt, werd deze timing niet gehaald. Er werden evenwel contacten gelegd, maar dit moet nog verder geconcretiseerd worden. Dit zal dus worden verder gezet in 2025.

Wel zijn er ook in 2024 verschillende overlegmomenten ingepland met de Hoge Raad voor de Justitie, de beide Colleges, de Adviesraad voor de Magistratuur en andere actoren binnen de rechterlijke orde, en blijft het uiteraard de bedoeling om deze dialoog ook na 2024 verder in stand te houden.

De verdere prospectie van mogelijke partners om samenwerking tot stand te brengen resulteerde onder meer in het afsluiten van een nieuwe samenwerkingsovereenkomst met het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle en met het Vlaams Mensenrechteninstituut. Ook werd de bestaande samenwerkingsovereenkomst met de FOD Justitie aan de nieuwe noden en evoluties aangepast en hernieuwd. Diverse andere potentiële partnerovereenkomsten werden in 2024 verder afgetoetst, zoals een samenwerking met de Federale Gerechtelijke Politie, het NICC, het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie, enz. Ook zijn nog verdere contacten gepland met het Federaal Instituut voor de bescherming en de bevordering van de Rechten van de Mens, de Justitiehuisen, enz.

- Doelstelling 5: Het verder versterken van de internationale rol van het IGO

Het IGO heeft in 2024 verder gewerkt aan de versterking van zijn internationale rol. Dit blijkt uit het hoofdstuk dat hierna speciaal is voorzien voor de internationale opleidingen en activiteiten van het IGO. Drie van de vier voorziene acties onder deze doelstelling werden eind 2024 als behaald beschouwd.

Zo werden er projecten opgestart met landen uit de Arabische wereld (meer bepaald de organisatie van een webinar over mensenhandel in het kader van het Euro-Arab Judicial Training Network en een studiebezoek aan het *Judicial Training Center* in Saoedi-Arabië) en werden er verdere stappen gezet om de samenwerking met Congo en andere Belgische partnerlanden mogelijk te maken op het vlak van training van magistraten en gerechtspersoneel. Concreet werd er in 2024 een ontwerp van bilaterale samenwerkingsovereenkomst uitgewerkt met de Congolese *Conseil Supérieur de la Magistrature* en het IGO (de ondertekening zou in principe in de loop van 2025 gebeuren), en gingen er via Enabel 3 expertenmissies door ter ondersteuning en ten behoeve van de Burundese gerechtelijke instanties en actoren.

Tot slot werd onder deze doelstelling in 2024, in co-organisatie met het EJTN, ook de Algemene Vergadering van het EJTN georganiseerd in het Egmontpaleis.

- Doelstelling 6: het versterken van de eigen bedrijfscultuur van het IGO

Met betrekking tot deze strategische doelstelling werden in totaal 7 operationele doelstellingen geïdentificeerd, waarvan er in 2024 een bijkomende actie werd afgerond naast de twee acties die in 2023 al werden gefinaliseerd: 'Het voorzien van een gestructureerde opleiding voor nieuwe attachés en ondersteunende collega's.

Twee acties waarvan de timing respectievelijk eind 2023 en eind 2024 werd vooropgesteld, konden nog niet gefinaliseerd worden, meer bepaald 'Het aanpassen van de evaluatie- en tuchtprocedure van het personeelsstatuut' en 'Het verkrijgen van een compensatie voor de stijgende bijdrage voor de pool der parastatalen (trekkingsrecht)'. Voor de eerste actie zijn de werkzaamheden in volle uitwerking, maar zal dit zijn verder beloop kennen in 2025. De tweede

actie is afhankelijk van politieke goodwill en stond eind 2024 on hold in afwachting van een nieuwe regering. Deze problematiek is ook opgenomen in een memorandum van het College van instellingen openbaar nut (ION) waarbij het IGO ook is aangesloten. Het is een van de cruciale verbeterpunten die al enkele jaren naar voren wordt geschoven in het jaarverslag.

- Doelstelling 7: het verbeteren van de communicatie

Tot slot werden er onder de laatste strategische doelstelling van het beleidsplan ook vier operationele doelstellingen voorzien waarvan er twee eind 2024 zouden afgerond worden.

Al in 2023 werd één van deze doelstellingen behaald doordat het IGO naast haar X-account (het vroegere Twitter) ook een LinkedIn-account heeft ontwikkeld. In 2024 werd op meer frequente basis gecommuniceerd op beide sociale mediakanalen.

Voor de tweede actie, meer bepaald de verbetering van de communicatie, gebeurt er een stapsgewijze modernisering van de website. De eerste stap (technische migratie om te voldoen aan de huidige veiligheidsvereisten) werd rond eind 2024 grotendeels afgerond. De tweede stap (modernisering webdesign e.d.) wordt in 2025 verdergezet. Ook werd de opleidingsnieuwsbrief in een nieuw kleedje gestoken.

2. Organisatiestructuur

2.1. Directie

Opdracht

De directie is een bestuursorgaan van het IGO en staat in voor het dagelijks beheer en de uitoefening van de opdrachten ten aanzien van de magistraten en het gerechtspersoneel.¹⁹

Samenstelling

De directie is samengesteld uit een directeur (magistraat) bijgestaan door een adjunct-directeur die beide van een verschillende taalrol zijn. De directieleden zijn benoemd voor een hernieuwbare termijn van zes jaar.

- Directeur: Raf Van Ransbeeck ;²⁰
- Adjunct-directeur: Charles-Eric Clesse.²¹

2.2. Raad van bestuur

Opdracht

De raad van bestuur is evenals de directie een bestuursorgaan. Het is verantwoordelijk voor:

- de goedkeuring van het jaarlijkse actieplan;
- de controle van de uitvoering door de directie van de opdrachten van het Instituut;
- de goedkeuring van de begroting en het personeelsplan; en
- de uitoefening van bevoegdheid inzake evaluatie en tucht van de directieleden.

Samenstelling

De raad van bestuur is samengesteld uit 14 leden, gelijk verdeeld tussen de Nederlandse en Franse taalstelsels. Zeven leden zijn van rechtswege lid en zeven leden worden aangewezen. De voorziene duur van de mandaten bedraagt vijf jaar en is eenmaal hernieuwbaar.

¹⁹ Zie art. 13 van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en kennisbeheer en tot oprichting van het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding voor een gedetailleerd overzicht van de taken waarmee de directie is belast.

²⁰ De heer Raf Van Ransbeeck, raadsheer in het hof van beroep te Brussel, werd benoemd tot directeur van het IGO bij KB van 7 november 2021, dat uitwerking heeft sedert 26 november 2021.

²¹ De heer Charles-Eric Clesse, arbeidsauditeur bij het arbeidsauditoraat Henegouwen, werd benoemd tot adjunct-directeur van het IGO bij KB van 20 september 2022, dat uitwerking heeft sedert 7 oktober 2022.

De samenstelling eind 2024 was als volgt:

Van rechtswege

De directeur van het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding:

- Raf Van Ransbeeck: directeur van het IGO (of bij verhindering: Charles-Eric Clesse, adjunct-directeur).

Een afgevaardigde van de minister bevoegd voor Justitie:

- Eva De Koninck: adviseur bij de beleidscel van de Vice-eersteminister en minister van Justitie en Noordzee.

De voorzitters van de benoemings- en aanwijzingscommissies van de Hoge Raad voor de Justitie:

- Vanessa de Francquen: voorzitter van de Franstalige Benoemings- en aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie.
- Lucia Dreser: voorzitter van de Nederlandstalige Benoemings- en aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie.

De leidend ambtenaren van de onderwijsdepartementen van respectievelijk de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap en de Duitstalige Gemeenschap, waarbij deze laatste valt onder het Franse taalstelsel:

- Koen Pelleriaux: Afgevaardigd bestuurder van het GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap;
- Etienne Gilliard : Directeur-generaal bij de Algemene Directie Hoger onderwijs, levenslang leren en wetenschappelijk onderzoek (DGESVR) van de Federatie Wallonië-Brussel ;
- Catherine Reinertz: hoofd van de afdeling Opleiding en onderwijsorganisatie bij het Ministerie van de Duitstalige Gemeenschap.

Aangewezen leden

Twee magistraten van de zetel aangeduid door het College van de hoven en rechtbanken en twee magistraten van het Openbaar Ministerie aangeduid door het College van het openbaar ministerie:

- Anne-Marie De Rieck: voorzitter van de arbeidsrechtbank Antwerpen.²²
- Fabienne Bouquelle: kamervoorzitter in het arbeidshof te Brussel.
- Frédéric Van Leeuw: federaal procureur bij het federaal parket.
- Patrick Vits: Eerste-substituut-procureur des Konings en Ere-procureur des Konings bij het parket Leuven.

²² Mevrouw Anne-Marie De Rieck werd op 2 december 2024 door het College van de hoven en rechtbanken aangewezen. Haar mandaat is in werking getreden op 6 december 2024 (publicatiedatum in het Belgisch Staatsblad). Zij vervangt mevrouw Ann De Wolf die gelet op haar eedaflegging als raadsheer in het Hof van Cassatie op 13 september 2024 haar ontslag indiende als lid in de hoedanigheid van magistraat van de zetel.

Twee personen als vertegenwoordigers van het gerechtspersoneel, waarvan één persoon aangeduid door het College van de hoven en rechtbanken en één persoon aangeduid door het College van het openbaar ministerie:

- Christophe Philippe: hoofdgriffier van de vredegerichten en van de politierechtbank van het arrondissement Luxemburg.
- Pascal Belle: hoofdsecretaris bij het parket Namen.

Een magistraat aangeduid door de beheersentiteit die het Hof van Cassatie en het parket bij dit Hof verenigt:

- Bart Wylleman: raadsheer in het Hof van Cassatie.

De heer Frédéric Van Leeuw werd op de vergadering van 3 december 2024 herkozen als voorzitter van de raad van bestuur. Het mandaat van de heer Patrick Vits als ondervoorzitter is op 7 december 2024 verstreken. Eind 2024 was de procedure voor het ondervoorzitterschap nog lopende.

Het voorzitter- en ondervoorzitterschap lopen over een hernieuwbare termijn van twee jaar.

Werkzaamheden

Op 29 maart 2024 werd een aangepast huishoudelijk reglement van de raad van bestuur gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.

De raad van bestuur is in 2024 vijf maal bijeengekomen: op 13 maart, 7 mei, 18 juni, 25 september en 3 december 2024.

Tijdens de vergadering van 13 maart heeft de raad van bestuur de rekeningen van het jaar 2023 goedgekeurd. Verder waren de leden ook akkoord om de werkzaamheden inzake de aanpassing van het bestaande personeelsstatuut verder te zetten en werden de leden ingelicht van een aantal personeelsaangelegenheden en ontvingen zij een update omtrent het juridisch documentatiebeheer. Tot slot hechtte de raad ook zijn goedkeuring aan de aangepaste versie van het huishoudelijk reglement.

De vergadering van 7 mei werd beperkt tot de bespreking van de initiële ontwerpbegroting 2025 en de meerjarenraming 2026-2029, waaraan de leden hun goedkeuring hechtten.

Op de vergadering van 18 juni was het voornaamste agendapunt de voorstelling van het ontwerp jaarverslag 2023, dat werd goedgekeurd. Verder werd ook een beslissing genomen inzake de jaarlijkse controlewijze van de rekeningen door de revisor, en ontvingen de leden een update inzake het juridisch documentatiebeheer.

Op de zitting van 25 september kregen de leden een update over de begrotingssituatie 2024 en werd een toelichting gegeven bij het controlerapport van het Rekenhof bij de rekeningen 2023 dat positief was. Voorts werden de leden ook in kennis gesteld van enkele personeelsaangelegenheden en werd een algemene update bezorgd inzake de voortgang van de onderhandelingen met de uitgeverijen voor de hernieuwing van de overeenkomsten. Tot slot werd onder meer opnieuw een debriefing gegeven van de verdere werkzaamheden binnen het wetenschappelijk comité, het ontwerp van jaarverslag

2023 licht voorgesteld en de voortgang rond de (technische) aanpassingen aan het personeelsstatuut weergegeven.

Tijdens de laatste vergadering van 3 december werd de voorzitter herkozen voor een nieuw mandaat van 2 jaar. Een groot deel van de vergadering werd gewijd aan een uitvoerige presentatie bij de aanpassingsvoorstellen aan het personeelsstatuut. Verder keurde de raad van bestuur de definitieve ontwerpbegroting, het actieplan en het personeelsplan 2025 goed. Tot slot werd nog een korte update bezorgd inzake het juridisch documentatiebeheer. Meerdere agendapunten werden uitgesteld naar de volgende vergadering die in januari 2025 zou doorgaan.

2.3. Regeringscommissarissen

Opdracht

De regeringscommissarissen oefenen de financiële controlebevoegdheid uit namens respectievelijk de minister van Justitie en de minister (staatssecretaris) van Begroting. Ze worden uitgenodigd op alle vergaderingen van de raad van bestuur en beschikken over een raadgevende stem.

Daarnaast moet het Instituut, krachtens artikel 14 van de wet van 31 januari 2007, hen per kwartaal een financieel en activiteitenverslag bezorgen.

Samenstelling

De regeringscommissarissen Justitie en Begroting werden benoemd bij KB van 17 februari 2021, dat uitwerking heeft sedert 25 februari 2021, waarvan één op voordracht van de minister van Justitie en één op voordracht van de minister (staatssecretaris) voor Begroting.

De twee regeringscommissarissen zijn:

- Regeringscommissaris Justitie: mevrouw Anne Stevens ;
- Regeringscommissaris Begroting: mevrouw Annelies Steeman.

2.4. Wetenschappelijk comité

Opdracht

Het wetenschappelijk comité is een van de vier organen van het IGO. In tegenstelling tot de directie, de raad van bestuur en de commissies voor de evaluatie van de gerechtelijke stage (ECE) beschikt het comité niet over een beslissingsbevoegdheid, maar verstrekt het adviezen of formuleert het aanbevelingen inzake:

- het opleidingsbeleid;
- de opleidingsprogramma's;
- de organisatie van de opleiding;
- de pedagogische methodes;
- het kennisbeheer; en

- andere taken van adviesverlening inzake de opleidings- en kennisbeheeractiviteiten van het IGO die worden aangeduid door de raad van bestuur.

In het kader van deze opdracht brengt het wetenschappelijk comité verslag en advies uit aan de directie en de raad van bestuur.

Samenstelling

De samenstelling van het wetenschappelijk comité werd laatst gewijzigd door de Potpourri V-wet²³ en bestaat voortaan uit 24 in plaats van 22 leden. Met uitzondering van de directeur van de gerechtelijke opleiding die van rechtswege lid is, worden de volgende leden benoemd door de minister van Justitie:

- vier zittende magistraten waarvan twee voorgedragen door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie en twee door het College van de hoven en rechtbanken;
- vier magistraten van het openbaar ministerie waarvan twee voorgedragen door de Verenigde Benoemings- en aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie en twee door het College van procureurs-generaal;
- vier personen als vertegenwoordigers van het personeel van de rechterlijke orde;
- twee advocaten respectievelijk voorgedragen de ene door de Orde van Vlaamse balies en de andere door de *'Ordre des barreaux francophones et germanophone'*;
- vier leden van de academische gemeenschap, waaronder twee voorgedragen door de Vlaamse Interuniversitaire Raad en twee door de *'Conseil Interuniversitaire de la Communauté française de Belgique'*;
- een lid van het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid, van de andere taalrol dan de directeur;
- één lid van de beheersentiteit die het Hof van Cassatie en het parket bij dit Hof verenigt;
- één lid van de Koninklijke Bibliotheek van België behorende tot een andere taalrol dan het lid van de beheersentiteit die het Hof van Cassatie en het parket bij dit Hof verenigt;
- twee magistraten in opleiding, waarvan de ene behoort tot de Nederlandse taalrol en de andere tot de Franse taalrol, van wie de ene wordt voorgedragen door het College van het openbaar ministerie en de andere door het College van de hoven en rechtbanken.

De duur van het mandaat van de leden bedraagt vier jaar en is hernieuwbaar. Hierop is één uitzondering: de magistraten in opleiding worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van één jaar.

In de loop van 2024 heeft de minister van Justitie nieuwe leden benoemd. Eind 2024 zag de samenstelling er als volgt uit:

²³ Zie art. 278 van de wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalingen van burgerlijke recht en van burgerlijk procesrecht alsook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie, BS 24 juli 2017.

Vier zittende magistraten waarvan twee voorgedragen door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie en twee door het College van de hoven en rechtbanken:

- Frederieke Compernelle, raadsheer in het hof van beroep te Gent;
- Jeroen De Herdt, raadsheer in het hof van beroep te Antwerpen;
- Anne Martin, rechter in de Franstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel;
- Philippe Van Linthout, onderzoeksrechter in de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen.

Vier magistraten van het Openbaar Ministerie waarvan twee voorgedragen door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie en twee door het College van het openbaar ministerie:

- Patrick Carolus, advocaat-generaal bij het hof van beroep te Brussel;
- Marie-Noëlle Derèse, eerste substituut-procureur des Konings bij het parket Brussel;
- Mathieu Simon, substituut-generaal bij het auditors-generaal te Luik;
- Roeland Vasseur, substituut-procureur-generaal bij het hof van beroep te Gent.

Vier personen als vertegenwoordigers van het personeel van de rechterlijke orde:

- André Bienfait, hoofdsecretaris bij het parket Waals-Brabant;
- Lidwina Kam, hoofdgriffier van de arbeidsrechtbank Leuven;
- Christophe Philippe, hoofdgriffier van de vrederechten en van de politierechtbank van het gerechtelijk arrondissement Luxemburg;
- Cathrina Van den Abeele, adviseur-generaal bij de steundienst bij het College van hoven en rechtbanken.

Twee advocaten, respectievelijk voorgedragen door de Orde van Vlaamse Balies en door de ‘*Ordre des barreaux francophones et germanophone*’:

- Pierre Henry, advocaat aan de balie te Verviers;
- Nicolaas Vinckier, advocaat aan de balie West-Vlaanderen.

Vier leden van de academische gemeenschap, waaronder twee voorgedragen door de Vlaamse Interuniversitaire Raad en twee door de ‘*Conseil Interuniversitaire de la Communauté française de Belgique*’:

- Sabien Lust, professor aan de Universiteit Gent;
- Géraldine Rosoux, professor aan de Universiteit Luik ;
- Stefan Rutten, professor aan de Universiteit Antwerpen;
- Sébastien Vanvrekem, professor aan de ‘*Université Saint-Louis*’.

Een lid van het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid:

- Philippe Bégué, adviseur opleiding ‘Key Skills development’ bij de FOD BOSA.

Een lid van de beheersentiteit die het Hof van Cassatie en het parket bij dit Hof verenigt:

- Damien Vandermeersch, advocaat-generaal bij het Hof van Cassatie.

Een lid van de Koninklijke Bibliotheek van België:

- Bart Op De Beeck, conservator bij de Koninklijke Bibliotheek van België.

Twee magistraten in opleiding:

- Charlotte Kerckhofs, magistraat in opleiding voor het rechtsgebied van het hof van beroep te Brussel;
- Fanny Voisin, magistraat in opleiding voor het rechtsgebied van het hof van beroep te Luik.

Voorzitter van het wetenschappelijk comité (en van rechtswege lid):

- Raf Van Ransbeeck, directeur van de gerechtelijke opleiding.

Werkzaamheden

Het wetenschappelijk comité kwam in 2024 viermaal bijeen. Hieronder worden de voornaamste activiteiten van deze vergaderingen weergegeven:

- 15 april 2024:
 - Advies over het voorstel voor aanpassingen aan de opleiding *Redactie van vonnissen in klare taal*;
 - Opvolging van het dossier betreffende de oprichting van een Centrum voor een klare rechtstaal bij het IGO;
 - Advies over de vraag van een magistraat betreffende de toepassing van het gelijkheidsbeginsel in het kader van een dossier waarin het IGO besliste geen financiële steun toe te kennen aan een welbepaald studieproject;
 - Advies over de afwezigheid van enkele magistraten in opleiding op de reflectiedag *De kijk van magistraten op armoede* (27 november 2023);
 - Advies over de vraag van een korpschef over de deelname van magistraten aan externe opleidingen online;
 - Advies over de vraag van een plaatsvervangend rechter die aangewezen was als gedelegeerd rechter bij een strafuitvoeringsrechtbank, om deel te nemen aan de opleiding *Deontologie - module voor beroepsmagistraten*;
 - Advies over de aanpassing van het enquêteformulier voor de behoeftepeiling 2024;
 - Advies over de resultaten van een enquête die uitgevoerd werd over de gerechtelijke stage;
 - Opvolging van de organisatie van de gespecialiseerde opleiding *Verzoening en doorverwijzing naar bemiddeling* (ref.: SPE-446);
 - Advies over de nieuwe planning van de lessen die voorheen gegeven werden aan de magistraten in opleiding tijdens het winterseminarie;²⁴

²⁴ De wet van 26 december 2022 houdende diverse bepalingen inzake rechterlijke organisatie II wijzigde het verloop van de gerechtelijke stage. Concreet start de stage bij de zetel sinds 2024 op 16 september (na elf

- Advies over de samenstelling van een werkgroep voor de herziening van het curriculum van verplichte opleidingen voor de magistraten in opleiding van het tweede jaar van de gerechtelijke stage;
 - Opvolging van de aanpassing van de modaliteiten voor de organisatie van de residentiële opleidingen
 - Opvolging van de samenwerking met de universiteiten en hogescholen;
 - Opvolging van de organisatie van het initieel opleidingstraject voor kandidaat griffiers en kandidaat parketsecretarissen;
 - Opvolging van het project “Statuut en deontologie van de griffiers, secretarissen en het personeel van griffies en parketsecretariaten”;
 - Advies over de organisatie van taalopleidingen.
- 25 juni 2024:
 - Advies over de criteria voor de toekenning van financiering voor dossiers ingediend in het kader van het project ‘IGO-IFJ Academy’;²⁵
 - Advies over de vraag van een referendaris met het oog op de toekenning van een financiële tussenkomst in de hoge kosten van een welbepaalde gespecialiseerde opleiding;
 - Advies over de aanpassing van het programma van het herfstseminarie van de magistraten in opleiding;
 - Opvolging van de organisatie van de gespecialiseerde opleiding *Verzoening en doorverwijzing naar bemiddeling*;
 - Opvolging van de samenwerking met de universiteiten en hogescholen;
 - Opvolging van de organisatie van het initieel opleidingstraject voor kandidaat griffiers en kandidaat parketsecretarissen;
 - Opvolging van het project “Statuut en deontologie van de griffiers, secretarissen en het personeel van griffies en parketsecretariaten”;
 - Opvolging van het dossier betreffende de oprichting van een Centrum voor een klare rechtstaal bij het IGO.
 - 18 september 2024:
 - Bespreking van het verslag van de opleidingsbehoefteanalyse 2024;
 - Discussie over de criteria voor de toekenning van financiering voor dossiers ingediend in het kader van het project ‘IGO-IFJ Academy’ en uitwerking van een reglement voor 2025;
 - Opvolging van de organisatie van het herfstseminarie van de magistraten in opleiding;

en een halve maand stage), waar dit voorheen op 1 december van het tweede jaar van de stage was. Hierdoor moesten een aantal lessen voor de magistraten in opleiding vroeger worden verstrekt.

²⁵ Het project “IGO-IFJ Academy” is een initiatief dat opgestart werd in 2018 teneinde de samenwerking met de universiteiten en hogescholen verder te optimaliseren. De universiteiten en hogescholen organiseren immers geregeld hoogstaande opleidingen die ook de magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde kunnen interesseren, maar die vaak een aanzienlijke tijdsinvestering en/of kostprijs met zich meebrengen (zoals master-na-master opleidingen of gespecialiseerde postacademische cursussen met het oog op het behalen van een certificaat). Voor 2024 had het IGO, net als het jaar daarvoor, een beperkt budget voorzien om de inschrijvingskosten van dergelijke opleidingen ten laste te nemen. Geïnteresseerde kandidaten kunnen bij het IGO een gemotiveerde aanvraag indienen met het oog op de ten laste neming van de inschrijvingskosten.

- Opvolging van de organisatie van de lessen die voordien gegeven werden tijdens het winterseminarie;
- Opvolging van de organisatie van de gespecialiseerde opleiding *Verzoening en doorverwijzing naar bemiddeling*;
- Opvolging van de samenwerking met de universiteiten en hogescholen;
- Opvolging van de organisatie van het initieel opleidingstraject voor kandidaat griffiers en kandidaat parketsecretarissen;
- Opvolging van het project “Statuut en deontologie van de griffiers, secretarissen en het personeel van griffies en parketsecretariaten”;
- Opvolging van het dossier betreffende de oprichting van een Centrum voor een klare rechtstaal bij het IGO.
- 18 november 2024:
 - Discussie over de criteria voor de toekenning van financiering voor dossiers ingediend in het kader van het project ‘IGO-IFJ Academy’ en uitwerking van een reglement voor 2025;
 - Advies over de afschaffing van de maaltijdtickets die het IGO aanbiedt aan de deelnemers van de opleidingen die het organiseert;
 - Advies over het actieplan opleidingen 2025;
 - Opvolging van de uitrol van het curriculum van opleidingen voor de magistraten in opleiding (gerechtelijk jaar 2024-2025);
 - Opvolging van de organisatie van de lessen die voordien gegeven werden tijdens het winterseminarie;
 - Opvolging van de organisatie van de gespecialiseerde opleiding *Verzoening en doorverwijzing naar bemiddeling*;
 - Opvolging van de samenwerking met de universiteiten en hogescholen;
 - Opvolging van de organisatie van het initieel opleidingstraject voor kandidaat griffiers en kandidaat parketsecretarissen;
 - Opvolging van het project “Statuut en deontologie van de griffiers, secretarissen en het personeel van griffies en parketsecretariaten”;
 - Opvolging van het dossier betreffende de oprichting van een Centrum voor een klare rechtstaal bij het IGO.
 - Discussie over de opleidingen die voorzien moeten worden naar aanleiding van de invoering, in principe met ingang van 1 januari 2026, van het evaluatiesysteem ‘Symfonie’ (= het evaluatiesysteem van de federale ambtenaren) voor de personeelsleden van de rechterlijke orde;
 - Discussie over de versnelde organisatie van de opleiding over de personen met een psychiatrische aandoening.

2.5. Commissies voor de evaluatie van de gerechtelijke stage

Opdracht

De Nederlandstalige en Franstalige commissie voor de evaluatie van de gerechtelijke stage (ECE) hebben tot taak²⁶:

²⁶ Zie art. 42 van de wet van 31 januari 2007.

- de stageverslagen van de stagemeeesters van het parket en de zetel te ontvangen, en op basis hiervan voor elke magistraat in opleiding een eindevaluatie van de gerechtelijke stage op te stellen;
- de programma's van de buitenstages van de magistraten in opleiding uit te werken en de voorstellen goed te keuren;
- de follow-up van de magistraten in opleiding te waarborgen;
- toe te zien op de harmonisering van de inhoud van de praktische opleiding van de magistraten in opleiding en de afstemming ervan op de vereisten van de functie; en
- bij ongunstige stageverslagen advies aan de minister van Justitie te verlenen en over te gaan tot de eindevaluatie.

Samenstelling

De ECE werden ingesteld bij artikel 42 van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het IGO.

De wetswijziging (BS 14/05/2014) van de organieke wet heeft ervoor gezorgd dat de ECE als orgaan werd opgenomen binnen het IGO. Ze blijven desalniettemin een onafhankelijk orgaan waarbij het IGO enerzijds instaat voor het secretariaat van de commissies en het presentiegeld en anderzijds de vergoedingen van de leden ten laste neemt.

De huidige ECE-leden werden benoemd voor een termijn van vier jaar. Overeenkomstig artikel 43 van de wet van 31 januari 2007 is de Nederlandstalige en Franstalige ECE elk samengesteld uit een magistraat van het Openbaar Ministerie die geen lid is van de Hoge Raad voor de Justitie, een lid van de zittende magistratuur die geen lid is van de Hoge Raad voor de Justitie, de directeur van het IGO of zijn vertegenwoordiger, twee deskundigen inzake onderwijs, inzake pedagogie of inzake arbeidspychologie die geen lid zijn van de Hoge Raad voor de Justitie. Ze bestaan elk uit vijf vaste leden.

Samenstelling van de ECE op 31 december 2024 (vaste leden):

De Nederlandstalige ECE:

- Voorzitter: Raf Van Ransbeeck, directeur van het IGO;
- Eén magistraat van de zetel: Sven Mosselmans, raadsheer in het Hof van Cassatie;
- Eén magistraat van het Openbaar Ministerie: Lieve Pellens, federaal magistraat;
- Eén deskundige inzake onderwijs: Ingrid Claes, rechter in ondernemingszaken in de Nederlandstalige ondernemingsrechtbank Brussel, professor aan de K.U.L.;²⁷
- Eén deskundige inzake pedagogie of arbeidspychologie: Bertel de Groote, professor aan de Universiteit Gent.

De Franstalige ECE:

- Voorzitter: Raf Van Ransbeeck, directeur van het IGO;

²⁷ Mevrouw Claes werd aangewezen tot vast lid bij beslissing van 21 februari 2024 van de Verenigde benoemings- en aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie voor een termijn van vier jaar met ingang van 12 april 2024.

- Eén magistraat van de zetel: vacante plaats;²⁸
- Eén magistraat van het Openbaar Ministerie: Christophe Lemaire, afdelingsauditeur bij het arbeidsauditoraat te Luik;
- Eén deskundige inzake onderwijs: vacante plaats;²⁹
- Eén deskundige inzake pedagogie of arbeidspychologie: François Libert, advocaat en gastprofessor aan de hogeschool Francisco Ferrer.

Werkzaamheden

De Nederlandstalige en de Franstalige ECE hebben vier vergaderingen gehouden in 2024 (op 14 maart, 17 juni, 26 september en 21 november). Zoals elk jaar werd aan de leden van de ECE ook regelmatig per e-mail gevraagd om hun mening te geven over verschillende kwesties die tijdens de gerechtelijke stage aan de orde zijn gekomen. Verschillende onderwerpen zijn zowel tijdens vergaderingen als via e-mail besproken. Onder meer het nieuwe sociale statuut van de magistraten, het fraudegeval tijdens het Nederlandstalige examen van de toelatingsproef voor de gerechtelijke stage en bepaalde incidentele moeilijkheden in verband met het gedrag of de dynamiek van een groep magistraten in opleiding kwamen aan bod. Vragen over de verlenging van de stage bij langdurige afwezigheid werden eveneens opgevolgd.

Bij het opstellen van de agenda van de vergaderingen wordt rekening gehouden met de verschillende fasen van de gerechtelijke stage zoals bepaald in artikel 259octies van het Gerechtelijk Wetboek. Ook wordt rekening gehouden met relevante elementen betreffende de opvolging van magistraten in opleiding, zoals uiteengezet in de aanbevelingen van de ECE voor een minimale harmonisatie van de gerechtelijke stage. Dankzij deze gezamenlijke werking is een gestructureerde ondersteuning gewaarborgd die is afgestemd op de vooruitgang en de verdere ontwikkeling van de gerechtelijke stage.

Meer informatie over de evaluaties van de ECE is terug te vinden in de rubriek 'Gerechtelijke stage' (cf. 4.4.5.).

²⁸ Het mandaat van de heer Mary liep af op 24 oktober 2024. De oproep tot kandidaten werd op 4 november 2024 gepubliceerd. De vervangingsprocedure was eind 2024 nog lopende.

²⁹ Mevrouw Vaccaro heeft haar ontslag ingediend met ingang van 1 oktober 2024. De oproep tot kandidaten werd op 4 november 2024 gepubliceerd. De vervangingsprocedure was eind 2024 nog lopende.

3. Organisatiemanagement

3.1. Financiële middelen

3.1.1. Dotatie

De dotatie 2024

De aan het IGO toegekende kredieten worden jaarlijks ingeschreven op de administratieve begroting van de FOD Justitie (basisallocatie 12.56.61.41.40.01).

Artikel 38 van de organieke wet houdende de oprichting van het IGO regelt de financiering van het IGO. De financiële middelen worden in dit artikel uitdrukkelijk bepaald als een percentage van de jaarlijkse loonmassa van het personeel (in casu de magistraten en gerechtspersoneel) dat het IGO, overeenkomstig haar wettelijk toegekende opdracht, moet opleiden.

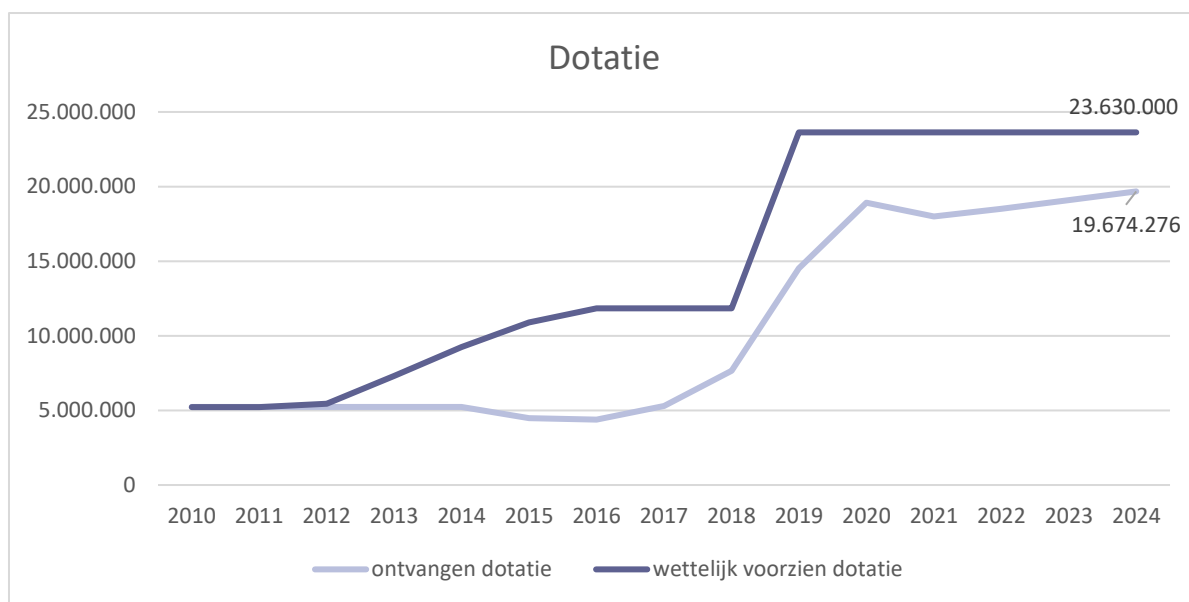
In dit artikel 38 wordt het minimumbedrag van de dotatie aan het IGO vastgelegd op 0,9% van de loonmassa voor het eerste jaar dat volgt op het jaar van inwerkingtreding van de IGO-wet. Dit percentage dient gedurende de vier daarop volgende budgettaire jaren jaarlijks te worden verhoogd met 0,25% om uiteindelijk de drempel van 1,9% van de loonmassa te bereiken.

De **dotatie** voor de reguliere werking van het IGO in **2024** bedraagt **19.674.276 euro**. In dit bedrag is inbegrepen:

- bijkomende federale besparingsmaatregelen voor een bedrag van 188.000 euro;
- een dotatie van 136.776 euro om de kosten voor de indexering van personeelskosten te dekken;
- Een dotatie van 430.800 euro voor een algemene indexering van de werkings- en investeringskosten met 2,9 %;
- Einde van de dotatie van 164.000 euro voor bijkomende uitgaven in het kader van de energiecrisis;
- Een bijkomende dotatie van 186.000 euro voor de aanwerving van 2 medewerkers (in totaal 4 medewerkers in 2024) voor het nieuwe project “Cel begrijpelijke rechtstaal”;
- Een bijkomende dotatie van 150.000 euro (in totaal een omslag van 300.000 € in 2024) voor de juridische documentatie;
- Een dotatie van 41.700 euro voor de organisatie van opleiding over digitaal seksueel geweld.

Het IGO heeft een **uitzonderlijke dotatie van 112.000 €** ontvangen om activiteiten in het kader van het Belgisch voorzitterschap van de Europese Unie te organiseren.

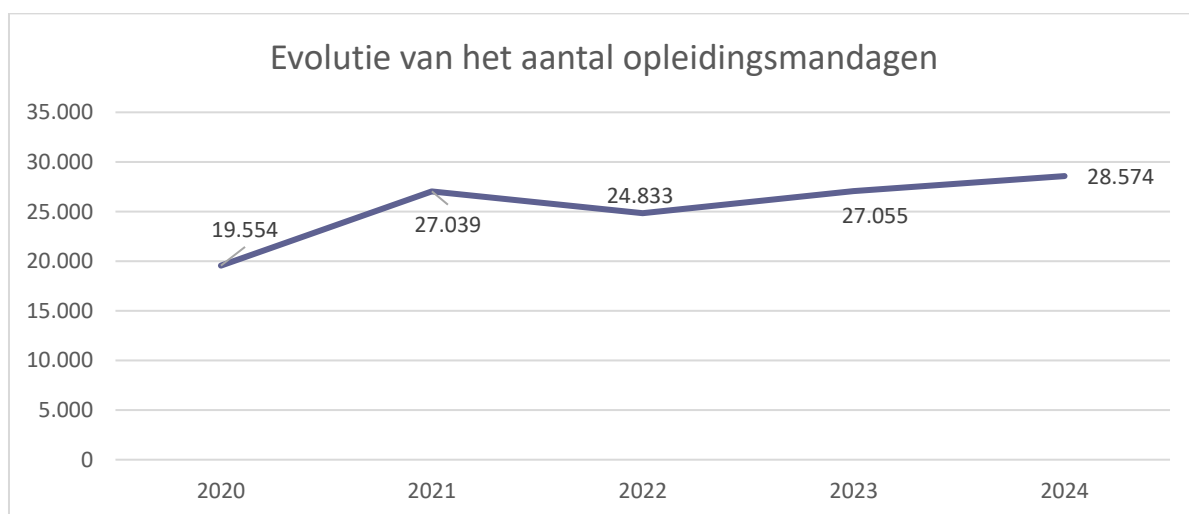
Het IGO heeft ook de toelating ontvangen om **beroep te doen op zijn reserves**, meer bepaald **voor een bedrag van 600.000 €** en alleen voor niet-recurrente investeringsprojecten waarvan het grootste deel van dit bedrag te besteden aan de aankoop van een applicatie voor het beheer van de opleidingen.



3.1.2. Aantal georganiseerde opleidingsmandagen

In vergelijking met 2023 steeg het aantal opleidingsmandagen³⁰: van 27.055 in 2023 naar 28.574 in 2024.

Voor een inhoudelijke toelichting van de in 2024 aangeboden opleidingen verwijzen we naar '4.4.2 Overzicht van de opleidingen aangeboden door het IGO'.



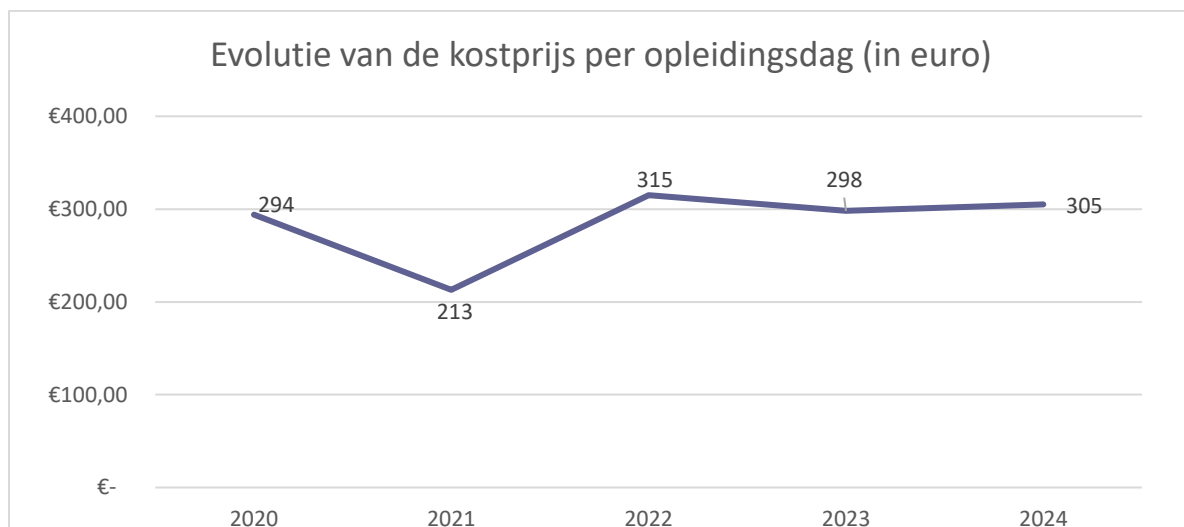
3.1.3. Kostprijs per opleidingsmandag

De efficiëntie-ratio (ofwel *cost to serve*) van het IGO kan berekend worden door de totale operationele kosten van het IGO te delen door het aantal georganiseerde opleidingsmandagen.

Deze kost per opleidingsmandag omvat alle operationele uitgaven van het IGO, met uitzondering van de kosten voor het strategische en operationele beheer van de juridische documentatie voor een totaal van 8.714.674,89 euro.

³⁰ Definitie voor 'opleidingsmandag': het aantal deelnemers x het aantal opleidingsdagen per deelnemer.

In 2024 bedroeg de kostprijs per opleidingsmandag 305 euro.



3.1.4. Rekeningen en controle

Het boekhoudkundig jaar van het IGO valt samen met het burgerlijk jaar, dit wil zeggen dat het loopt van 1 januari tot 31 december.

De jaarrekening van het voorbije jaar en het overzicht van alle geregistreerde uitgaven per begrotingspost worden uiterlijk op 20 maart van het daaropvolgende jaar opgesteld. Het IGO is eveneens onderworpen aan een externe controle '*a posteriori*' door de regeringscommissarissen en het Rekenhof.

Verder wordt de boekhouding van het Instituut eveneens gecontroleerd door een bedrijfsrevisor. Deze voerde zijn werkzaamheden uit in overeenstemming met de controleaanbeveling van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren in verband met het beperkt nazicht.

3.2. Personeel

Het IGO voert het personeelsplan uit dat de raad van bestuur in december 2023 heeft goedgekeurd.

3.2.1. Overzicht personeel

Eind 2024 beschikte het IGO over 38 administratieve medewerkers, met uitzondering van:

- één gedetacheerd magistraat met opdracht internationaal die het internationaal opleidingsbeleid opvolgt. De budgettaire impact hiervan blijft ten laste van de FOD Justitie; en
- één tijdelijke administratief deskundige opleidingen.

Eén administratief assistent van de opleidingsdienst is ter beschikking gesteld van het kabinet van de Koning. De budgettaire impact blijft echter ten laste van het IGO. Bijgevolg is deze medewerker mee opgenomen in het totaalcijfer van 38 personeelsleden.

Bovendien werden in april en september 2024 de Franstalige en Duitse juristen van het project "Cel begrijpelijke rechtstaal" aangeworven.

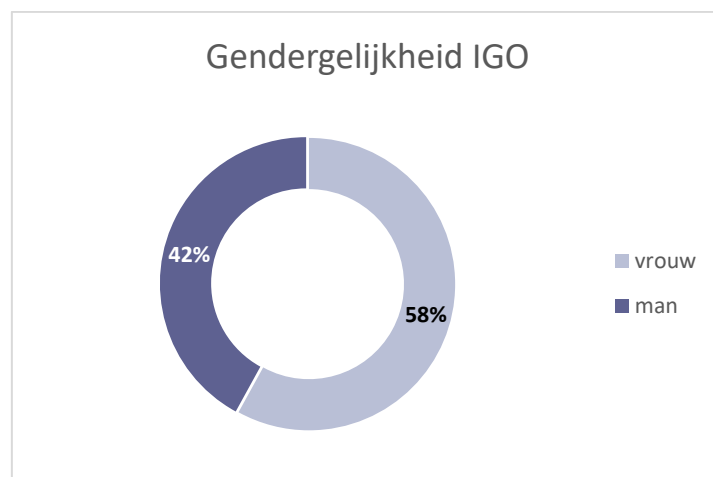
3.2.2. Overzicht personeelskader 2024

Niveau	Aantal Nederlandstaligen	Aantal Franstaligen
A	6	9
B	6	9
C	2	3
D	0	3

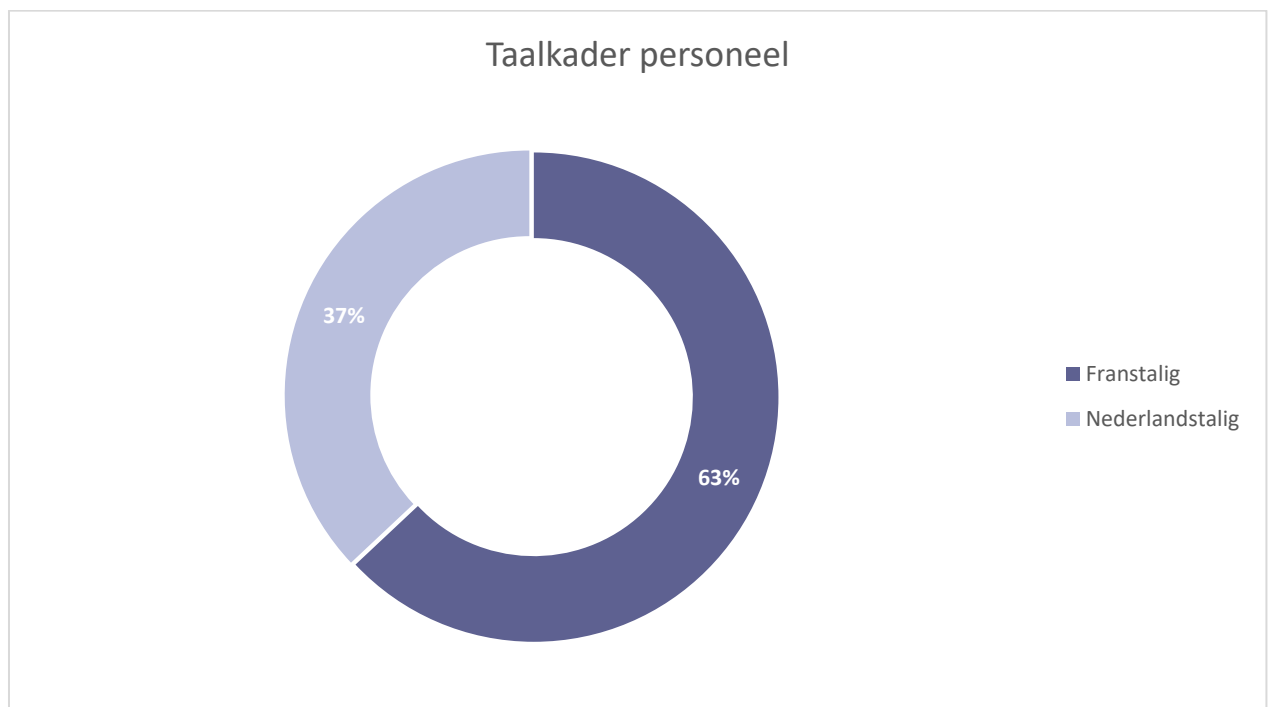
Dit gaf eind 2024 de volgende invulling:

Samenstelling personeel		
Functie	VTE	Niveau
Afdeling opleidingsdiensten		
Adviseur	1	A
Attachés opleiding	7	A
Administratief deskundigen opleiding	6	B
Administratief deskundigen multimedia en opleiding	2	B
Administratief deskundige (logistiek)	1	B
Administratief assistenten opleiding	5	C
Afdeling ondersteunende diensten		
Adviseur	1	A
Attaché steundiensten	1	A
Attaché ICT	1	A
Management assistent	1	B
Deskundige (boekhouder)	2	B
Deskundige (ICT)	2	B
Deskundige (HRM)	1	B
Logistiek medewerker	2	D
Administratief medewerker (chauffeur)	1	D
Afdeling bureau klare rechtstaal		
Coördinator	1	A
Juridische taalexpert	3	A
Totaal	38	

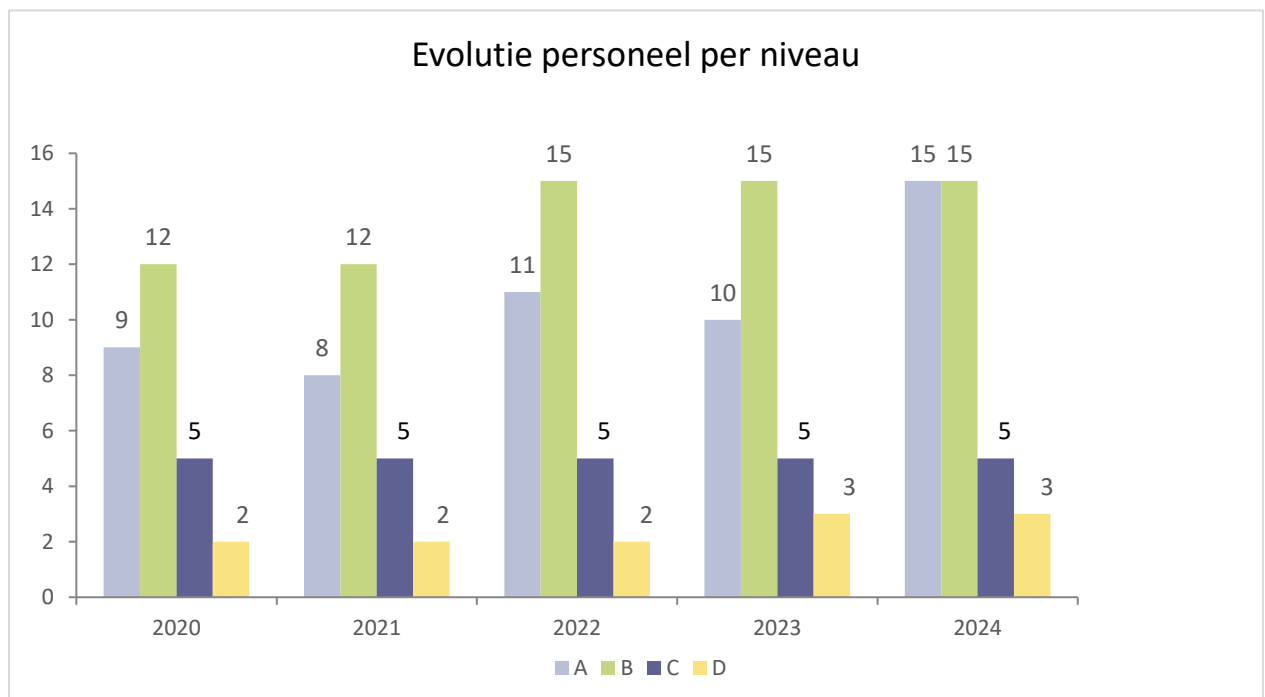
3.2.3. Gendergelijkheid personeel



3.2.4. Taalkader personeel



3.2.5. Evolutie personeel per niveau



4. Opleidingsactiviteiten

4.1. Doelpubliek

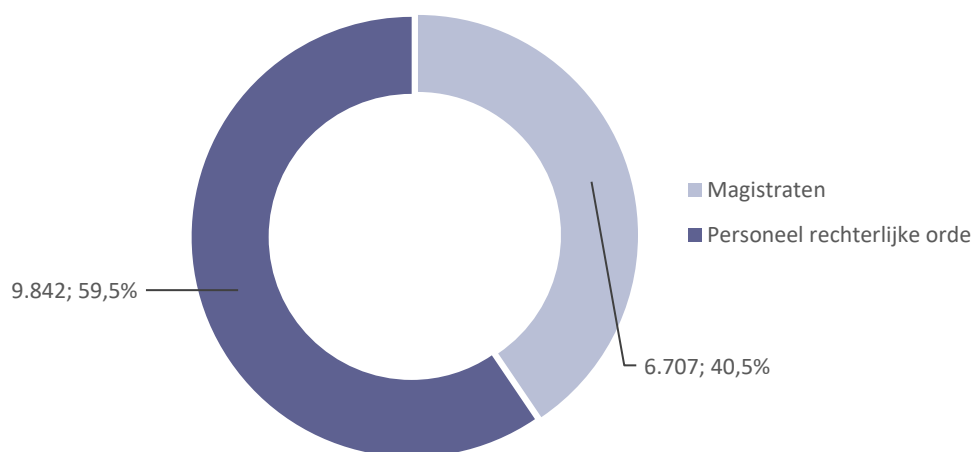
De kerntaak van het IGO is de gerechtelijke opleiding waarmee het, overeenkomstig artikel 7, tweede lid, van de wet van 31 januari 2007, zoals gewijzigd bij de wet van 24 juli 2008, uitsluitend voor zijn doelgroep is belast. Die doelgroep is opgesomd in artikel 2 van de wet, onder 1° tot 10°:

- 1° de beroepsmagistraten van de rechterlijke orde;
- 2° de plaatsvervangende magistraten, de raadsheren en rechters in sociale zaken, de rechters in ondernemingszaken en de assessoren in de strafuitvoeringsrechtbank;
- 3° de magistraten in opleiding;
- 4° de referendarissen;
- 5° de parketjuristen;
- 5/1° de kandidaat-magistraten;
- 5/2° de criminologen;
- 6° de attachés en adviseurs in de dienst voor documentatie en overeenstemming der teksten bij het Hof van Cassatie;
- 7° de leden van de griffies;
- 8° de leden van de parketsecretariaten;
- 9° de personeelsleden van de griffies en van de parketsecretariaten;
- 10° de personeelsleden van niveau A die de titel dragen van attaché, adviseur of adviseur-generaal.

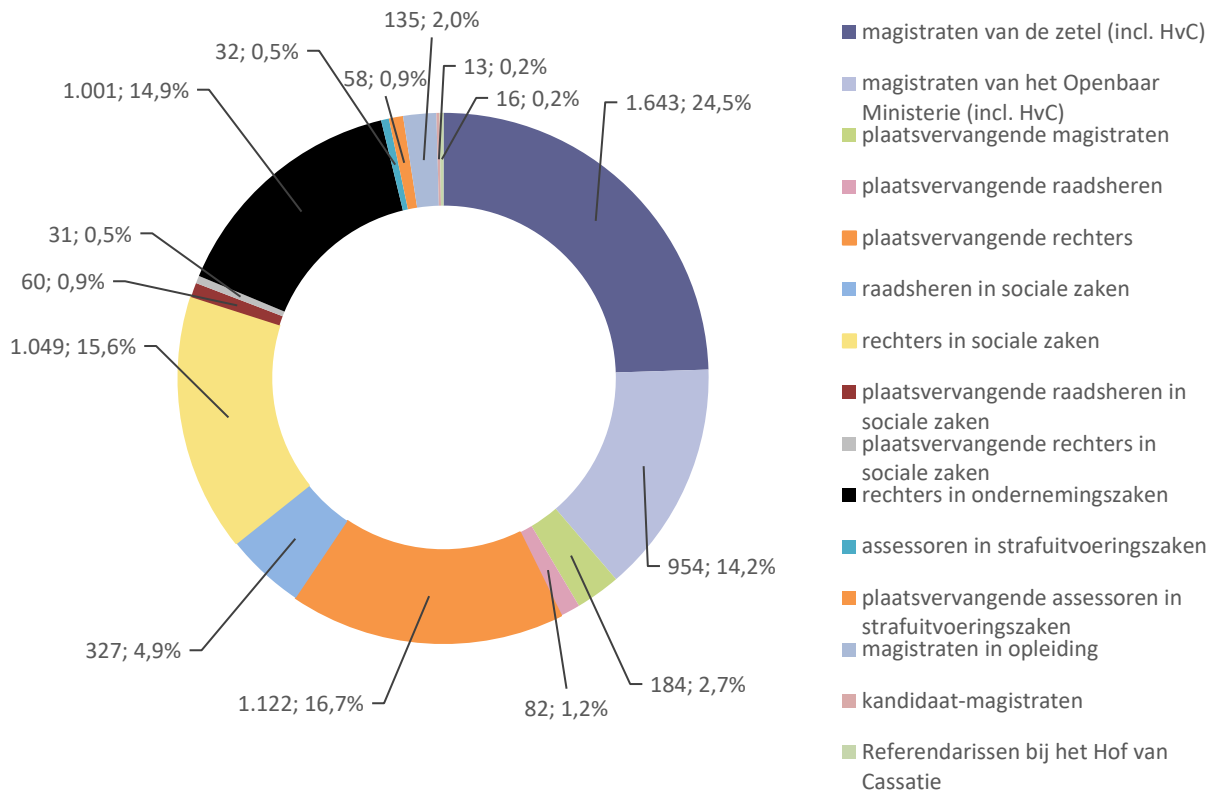
Doelpubliek	
Magistraten	
beroepsmagistraten van de rechterlijke orde	2.597
magistraten van de zetel (met inbegrip van het Hof van Cassatie)	1.643
magistraten van het Openbaar Ministerie (met inbegrip van het Hof van Cassatie)	954
plaatsvervangende magistraten	1.388
plaatsvervangende magistraten	184
plaatsvervangende raadsheren	82
plaatsvervangende rechters	1.122
raadsheren en rechters in sociale zaken	1.467
raadsheren in sociale zaken	327
rechters in sociale zaken	1.049
plaatsvervangende raadsheren in sociale zaken	60
plaatsvervangende rechters in sociale zaken	31
rechters in ondernemingszaken	1.001
assessoren in strafuitvoeringszaken	32
plaatsvervangende assessoren in strafuitvoeringszaken	58
magistraten in opleiding (op 1/06/2025)	135
kandidaat-magistraten (op 1/06/2025)	13
referendarissen bij het Hof van Cassatie	16
Subtotaal	6.707

Personeel rechterlijke orde	
referendarissen	173
Parketjuristen	324
criminologen	98
attachés in de dienst voor documentatie en overeenstemming der teksten bij het Hof van Cassatie	8
leden van de griffies	2.036
leden van de parketsecretariaten	832
personeelsleden van de griffies en van de parketsecretariaten	6.031
personeelsleden van niveau A die de titel dragen van attaché, adviseur of adviseur-generaal	340
Subtotaal	9.842
Algemeen totaal	16.549

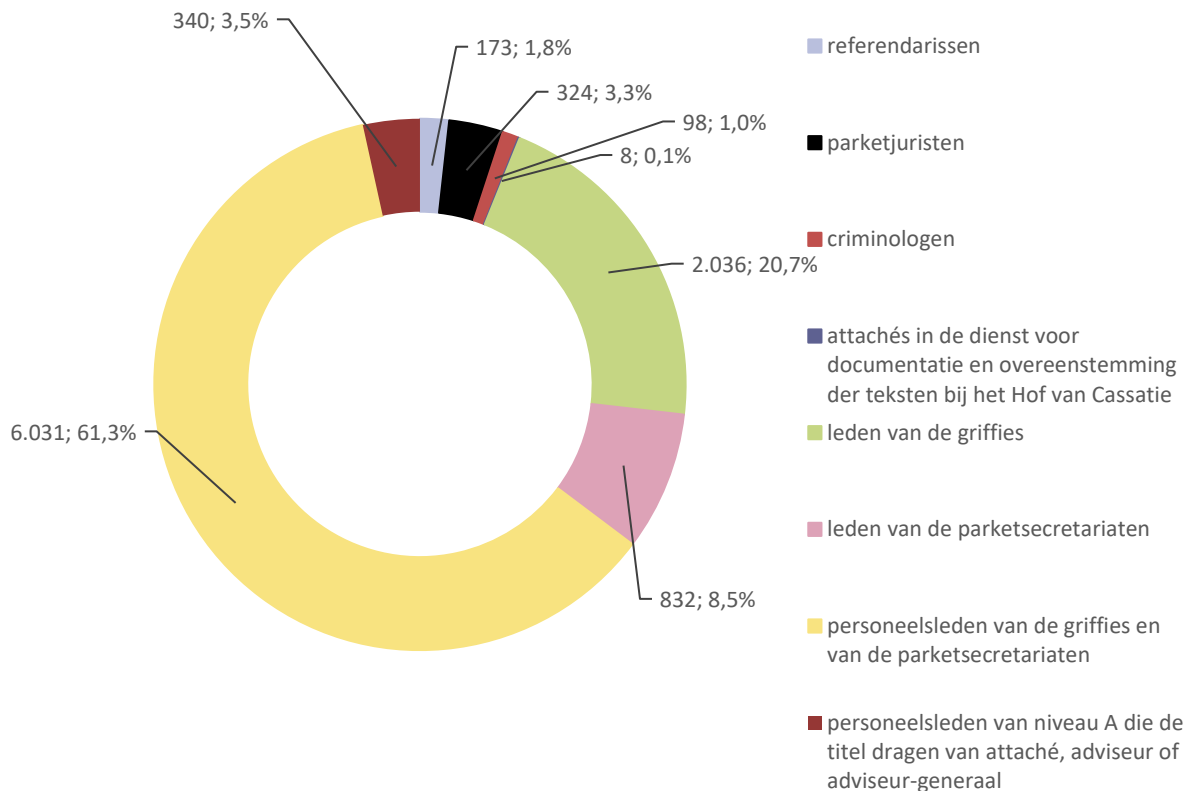
Doelpubliek IGO (16.549)



Doelpubliek: magistraten (6.707)



Doelpubliek: personeel rechterlijke orde (9.842)



4.2. Opleidingen algemeen

Overeenkomstig zijn missie focust het IGO sinds 2009 op het concipiëren en ontwikkelen van opleidingen die heel sterk gericht zijn op de gerechtelijke beroepspraktijk. Het IGO stelde in de loop van 2023 een nieuw beleidsplan op dat zich uitstrekt over de periode 2023-2028 en waarin vier grote tendensen worden aangegeven waarop het IGO in de komende jaren een gepast antwoord wil geven: de snelheid van communicatie, een evolutie naar meer bemiddeling, een sterke globalisering en een toename van de beschikbaarheid van informatie.

De doelstellingen van het actieplan opleidingen 2024 bestonden in het verder begeleiden van de digitalisering van justitie die met snelle sprongen vooruitgaat, de voortzetting van de maximale ondersteuning van de leidinggevendenden van de rechterlijke organisatie (Colleges en leden van hun steundiensten, korpschefs en leden van de directiecomités), het snel inspelen op actuele wetswijzigingen, het optimaliseren van de samenwerking met de universiteiten en hogescholen en de verdere uitbreiding van het opleidingsaanbod voor de personeelsleden van de rechterlijke orde. Daarnaast wilde het IGO een groter segment van zijn doelgroep bereiken door, wanneer dit opportuun is, de organisatie van opleidingen in een digitale format. Ook de Digibib³¹ waarop in principe alle documentatie van de opleidingen vrij toegankelijk is voor de beroepsmagistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde, werd en wordt constant geüpdatet. Last but not least moet zeker ook de verdere uitbouw van het digitale Moodle-leerplatform worden vermeld, dat onder meer toelaat om opleidingen uitgesteld te volgen, en de ontwikkeling van een nieuw TMS (Training Management System) ten einde de opleidingen op een meer efficiënte wijze te beheren.

4.3. Richtlijnen

4.3.1. Richtlijnen voor de afdeling magistraten

Voor de personen bedoeld in artikel 2, 1° tot 3°, van de wet van 31 januari 2007 (d.w.z. de doelgroep van de afdeling magistraten) dienen de programma's in overeenstemming te zijn met de richtlijnen die ter zake worden voorbereid door de Verenigde Benoemings- en aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie (HRJ) en door zijn algemene vergadering worden bekrachtigd.³²

De meest recente richtlijnen van de HRJ dateren van 2022.³³ Ze gaan over de noodzaak voor behoeftanalyse, de kwaliteitsvereisten van de opleiding en de evaluatie ervan. Er is extra oog voor het belang van opleidingen ter ondersteuning van (kandidaat)-korpschefs en de invulling van de gerechtelijke stage. Ook wenst de HRJ in een jaarlijks overleg met het IGO na te gaan in welke mate en op welke wijze het IGO deze richtlijnen implementeert. In 2024 ging dit overleg door op 25 januari.

³¹ [Digitale bibliotheek](#).

³² Zie art. 8, tweede lid, van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en kennisbeheer en tot oprichting van het Instituut voor gerechtelijke opleiding.

³³ [Richtlijnen](#) voor de opleiding van magistraten en gerechtelijke stagiairs, voorbereid door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie en goedgekeurd door de Algemene vergadering op 22 juni 2022, www.hrj.be.

4.3.2. Richtlijnen voor de afdeling rechterlijke orde

Artikel 3 van het KB van 18 mei 2009 tot vaststelling van de rechten en plichten op gerechtelijke opleiding, evenals de uitvoeringsmodaliteiten van de opleidingen ten aanzien van de personen bedoeld in artikel 2, 4° tot 10°, van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding bepaalt:

“De Minister van Justitie laat zich bijstaan door een begeleidingscomité inzake gerechtelijke opleiding, dat is belast met:

1. het onderzoeken van de opleidingsbehoeften;
2. het voorbereiden van de richtlijnen met betrekking tot de opleidingsprogramma's welke genoemd zijn in artikel 8, § 1, eerste lid van de wet;
3. het hem voorleggen van voorstellen inzake het uitwerken van de lijst van gecertificeerde opleidingen voorzien in artikel 281 van het Gerechtelijk Wetboek.”

In het verleden heeft de directie van het IGO de raad van bestuur en het wetenschappelijk comité evenals de minister van Justitie gewezen op de mogelijke overlapping met de wettelijke bevoegdheden van het IGO. Men kan alleen maar vaststellen dat er op dit ogenblik nog geen enkele beslissing genomen is m.b.t. de rol en de opdrachten die door dit begeleidingscomité vervuld worden. Het IGO heeft geen weet of dit comité in de afgelopen jaren nog is samengekomen en of dit nog werkzaam is. Indien dit laatste zou kloppen moet de vraag gesteld worden of het bestaan van dit comité nog wel verder nut heeft.

De meest recente richtlijnen inzake de programma's voor de gerechtelijke opleiding van de referendarissen, de parketjuristen, de attachés in de dienst voor documentatie en overeenstemming der teksten bij het Hof van Cassatie, de leden van de griffies en de parketsecretariaten werden medegedeeld bij schrijven van de minister van Justitie van 9 september 2013 en hadden betrekking op de opleidingsbehoeften voor 2014. Meer in het bijzonder ging het om de volgende opleidingen:

Specifieke opleiding

- Tweetaligheid

Het betreft een opleiding Nederlands en Frans voor de leden van de griffies en de parketten van het arrondissement Brussel zodat zij het niveau ‘voldoende’ behalen zoals bepaald in de wet.

- Opleiding voor de nieuw benoemden (griffier en secretaris)

Van 2012 tot 2016 heeft het IGO, in samenwerking met enkele hogescholen, een initieel opleidingstraject voor nieuwe functiehouders aangeboden dat bestond uit vier basismodules (rechterlijke organisatie, deontologie, juridische terminologie en onthaal) en specifieke modules in functie van het uitgeoefende ambt (o.a. beginselen van burgerlijk procesrecht, beginselen van strafprocesrecht etc.).

Sinds 2017, na een evaluatie van dit eerste opleidingstraject, biedt het IGO een aangepast initieel opleidingstraject aan voor kandidaat-griffiers en kandidaat-parketsecretarissen. De doelstelling van dit initieel opleidingstraject dat negen modules omvat, bestaat erin om aan nieuwe personeelsleden van niveau B van de rechterlijke orde, meer bepaald griffiers en

parketsecretarissen, de onontbeerlijke juridische basiscompetenties aan te reiken die vereist zijn voor de adequate uitoefening van hun functie. Op het moment van hun selectie door Selor worden deze personeelsleden, waarvan de overgrote meerderheid niet beschikt over een bachelor rechtspraktijk maar integendeel over een diploma van hoger onderwijs van het korte type dat toegang verleent tot een functie van niveau B, immers niet getest op de juridische basiskennis die een griffier of parketsecretaris moet bezitten. De negen modules van het traject omvatten in totaal 23 werkdagen en bestaan uit: Rol en deontologie van de griffier en de parketsecretaris (1 dag), Burgerlijk recht (3 dagen), Burgerlijk procesrecht (4 dagen), Strafrecht (2 dagen), Strafprocesrecht (7 dagen), Sociaal recht en socialezekerheidsrecht (2 dagen), Boekhouding van de griffies en parketten (1 dag), Rechtsmethodologie (1 dag) en Publiek recht (2 dagen).

Jaarlijks en dus ook in 2024 worden ten minste drie edities van elke module georganiseerd.

- **Initiële opleidingen**

De bestaande initiële opleidingen worden als goed ervaren en moeten worden voortgezet.

- **Vorbereidingen selecties**

Dit betreft de voorbereiding van het gerechtspersoneel zowel op wervings- en bevorderingselecties via Selor als op selecties met plaatselijke jury's.

Voortgezette opleiding

- **Psychosociale opleidingen**

De reeds aangeboden opleidingen moeten worden voortgezet maar op een zo gedecentraliseerd mogelijke basis.

- **Managementopleidingen**

De bestaande managementopleiding moet worden voortgezet.

Daarnaast moet er dringend worden voorzien in een opleidingsaanbod dat modules bevat inzake kennisoverdracht en kennisbeheer teneinde het verlies van kennis door pensioenen in de komende jaren te voorkomen (o.m. Business Proces Reengineering, Business Proces Management, kennisbeheer, kennisoverdracht).

Andere uit te werken modules hebben betrekking op organisatieontwikkeling, competentie management, opstellen van strategische projecten, probleemoplossing en motivatie van het personeel.

In het kader van de evolutie van de nieuwe loopbanen zal ook aandacht moeten uitgaan naar opleidingen inzake evaluatie en ontwikkelcirkels.

- **Opleidingen inzake gerechtelijke vaardigheden**

Naast het voortzetten van de bestaande opleidingen moeten ook specifieke opleidingen inzake nieuwe wetten en regelgeving worden aangeboden.

- Informatica-opleidingen

De door het IGO georganiseerde ICT-opleidingen sluiten aan bij de strategische krachtlijnen voor de informatisering van de rechterlijke orde.

Extra aandachtspunten

Ten slotte vroeg de minister nog om aandacht te hebben voor de volgende punten:

- Een maximaal aanbod van gedecentraliseerde opleidingen;
- Het bereiken van alle personeelsleden met het opleidingsaanbod;
- Een evenwicht tussen theoretische en praktische opleidingen enerzijds en een goede afstemming van de behoeften van de deelnemers op het aanbod van de opleiders;
- De organisatie van themadagen of workshops met de uitwisseling van praktische ervaringen;
- De organisatie van een aantal “nuttige” opleidingen die gevraagd worden door de medewerkers van het terrein zoals de administratieve behandeling van dossiers (afzonderlijk voor parket en griffie), omgaan met informatie, persoonlijke effectiviteit, interne en externe communicatie etc.

Het IGO heeft deze richtlijnen ter harte genomen, zoals blijkt uit onderstaand overzicht waarin kort de voornaamste speerpunten binnen elk opleidingsdomein worden toegelicht.

Ten slotte wordt aangestipt dat het IGO op geregelde tijdstippen overleg pleegt met de Beleidscel van de minister van Justitie, het College van de hoven en rechtbanken, het College van het openbaar ministerie en de HRJ ten einde snel te kunnen inspelen op nieuwe opleidingsnoden.

4.4. Opleidingsaanbod 2024

4.4.1. Nieuwe opleidingen aangeboden door het IGO

In 2024 heeft het IGO weerom tal van nieuwe opleidingen ontwikkeld, zowel voor de magistraten als voor het gerechtspersoneel, meer bepaald:

Voor de magistraten:

- Studiedag “Follow the money”³⁴. (ref.: PEN-051-5);
- Handhaving van de regelgeving inzake economische migratie (ref.: PEN-359);
- Sociaal strafrecht voor onderzoeksrechters (ref.: PEN-469);
- Gespecialiseerde opleiding voor identificatiemagistraten (ref.: PEN-474);
- Het sociaal statuut van de magistratuur (ref.: SOC-146);
- Op de kruising van artificiële intelligentie, databescherming en ondernemingsrecht (ref.: ECO-373);³⁵
- Afsluitende debriefing van de observatiestage in de kamers voor minnelijke schikking voor Franse magistraten (ref.: INT-111);

³⁴ Georganiseerd in samenwerking met de Federale Politie, Algemene directie van de Gerechtelijke Politie.

³⁵ In samenwerking met de Nederlandstalige ondernemingsrechtbank Brussel.

- Europees studiebezoek Cybercrime voor een delegatie Thaise rechters³⁶(ref.: INT-112);
- Uitwisseling tussen Belgische en Nederlandse magistraten inzake burgerlijk en strafprocesrecht (ref.: INT-402);
- Rechterlijke oordeelsvorming (ref.: JUR-115);
- Bezoek Brussels South Charleroi Airport (ref.: SPE-356);
- Gespecialiseerde opleiding verzoening en doorverwijzing naar bemiddeling (ref.: SPE-446).

Voor het gerechtspersoneel:

- Opfrissingscursus MaCH voor correctionele griffies (ref.: ICT-302);
- Onthaal en opleiding van nieuwe collega's (peter- en meterschap) (ref.: SPE-470).

Zowel voor magistraten als voor het gerechtspersoneel:

- Criminologie: Straftoemeting (ref.: PEN-068.3);
- Criminologie: Gevangenis en overbevolking (ref.: PEN-068.4);
- Verkeer: Overdreven snelheid en gedragsverandering (ref.: PEN-091-2);
- Verkeer: Verkeersveiligheid, profielen van verkeersovertreders en de effectiviteit van straffen³⁷ (ref.: PEN-091-3);
- Actualia strafrecht (in samenwerking met het Parket West-Vlaanderen) (ref.: PEN-192-1);
- Innovation investigation: open source intelligence - PLUK-team³⁸ - cybercrime - operationele misdrijfanalyse - onderzoek van een plaats delict - virtuele valuta (in samenwerking met de FGP West-Vlaanderen en het Parket West-Vlaanderen) (ref.: PEN-192-2 & PEN-192-3);
- Het nieuwe Strafwetboek (ref.: PEN-429);
- Rechercheren naar georganiseerde criminaliteit op basis van passagiersgegevens (ref.: PEN-467);
- Voorlopige hechtenis en vluchtgevaar: voorstelling van het Flightrisk-project³⁹ (ref.: PEN-468);
- Goederenrecht, Boek 3 (ref.: CIV-309);
- Uitwisseling van beroepservaringen over bewind (ref.: CIV-365);
- 10 jaar Familierechtbank⁴⁰ (ref.: JUR-011-05);
- RINSE (Research and Information Sharing on freezing and confiscation orders in EU - ref.: INT-150);
- Geweld tegen vrouwen in de context van gewapende conflicten (ref.: INT-473);
- Mentimeter & Padlet voor lesgevers (ref.: SPE-391-2);
- Demonstratiesessie SocialWin (ref.: SPE-471);
- Demonstratiesessie TaxWin (ref.: SPE-472);
- Smartboard (ref.: ICT-304)
- JustOne voor arbeidsauditoraten (ref.: ICT-344-2).

³⁶ Georganiseerd in samenwerking met de Raad van Europa en met de financiële steun van de Europese Commissie.

³⁷ Georganiseerd in samenwerking met het Vias-instituut.

³⁸ Het 'PLUK'-team is verantwoordelijk voor onderzoeken die gericht zijn op het terugvorderen van illegaal verkregen goederen.

³⁹ Georganiseerd in samenwerking met het Nationaal Instituut voor Criminalistiek en Criminologie.

⁴⁰ In samenwerking met de Familierechtbank Antwerpen.

Voor personeelsleden of medewerkers van andere rechterlijke instanties of diensten die met de rechterlijke instanties samenwerken.⁴¹

In totaal namen in 2024 128 personeelsleden of medewerkers van andere rechterlijke instanties of diensten die met de rechterlijke instanties samenwerken deel aan opleidingen waaraan eveneens magistraten en/of leden van het gerechtspersoneel deelnamen. Het gaat om 18 verschillende opleidingen waaronder *Plichtenleer van de magistraat*, *Schuldbemiddeling*, de studiedag “*Follow the money*”, enz. Gegeven het globaal opleidingsaanbod van het IGO toont dit aan dat de wetswijziging ingevoerd door de ‘Potpourri V’-wet zijn doel niet gemist heeft. De deelname van deze personen die niet behoren tot de wettelijke doelgroep van het IGO laat toe om synergie te creëren en “ketengerichte” opleidingen uit te werken: alle actoren die betrokken zijn bij een bepaalde materie, kunnen samen deelnemen aan de opleiding die hierop betrekking heeft, kunnen netwerken, kunnen nuttige informatie en ervaringen uitwisselen, enz. en dit alles tegen een minimale kostprijs voor de Belgische overheid.

Daarnaast heeft het IGO twee opleidingen op maat ontwikkeld voor andere instanties die samenwerken met justitie. Het gaat om de opleiding *Verhoortechnieken voor sociaal inspecteurs (Train the trainer)* en de opleiding voor de officieren van gerechtelijke politie van het BIPT.

Voor laureaten van het examen inzake beroepsbekwaamheid en het mondeling evaluatie-examen:

Sinds de Potpourri V-wet⁴² kunnen de laureaten van het examen inzake beroepsbekwaamheid en het mondeling evaluatie-examen, gedurende de periode tijdens welke zij het voordeel van hun uitslag behouden, door het IGO worden toegelaten tot welbepaalde opleidingen. Op advies van het wetenschappelijk comité stelde het IGO een beperkte lijst op van opleidingen waaraan deze laureaten kunnen deelnemen.⁴³ De inhoud van sommige opleidingen is immers uitsluitend bestemd voor magistraten die de kans moeten hebben om in alle vertrouwelijkheid van gedachten te wisselen over bepaalde onderwerpen.

In totaal namen in 2024 drie personen deel aan opleidingen opgenomen op deze lijst, meer bepaald *Plichtenleer* (ref.: JUR-071; 1 deelnemer), *Bemiddeling, verzoening en andere vormen van alternatieve geschillenbeslechting* (ref.: CIV-099; 1 deelnemer) en *Budgettair beheer en gerechtskosten* (ref.: PEN-350; 2 deelnemers). Een laureaat nam deel zowel aan de opleiding *Plichtenleer* als aan de basisopleiding *Bemiddeling, verzoening en andere vormen van alternatieve geschillenbeslechting*.

⁴¹ Deze mogelijkheid is voorzien door art. 7 van de wet van 31 januari 2007, zoals gewijzigd door de Potpourri V-wet van 6 juli 2017.

⁴² Zie art. 274 van de wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalingen van burgerlijke recht en van burgerlijk procesrecht alsook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie, BS 24 juli 2017.

⁴³ Deze lijst kunt u [hier](#) downloaden.

4.4.2. Overzicht van de opleidingen aangeboden door het IGO

In onderstaande tabel worden alle opleidingen weergegeven die het IGO in 2024 heeft georganiseerd.

I. Technisch-justitiële competenties				
Thema	Referte	Aantal dagen	Aantal deelnemers	Aantal mandagen
I.1. Initiële opleiding				
1. Lenteseminarie: opleiding voor de magistraten in opleiding van het eerste jaar	JUR-013	5	70	350
2. Herfstseminarie van de magistraten in opleiding	JUR-014	5	133	665
3. Initiële opleiding voor de magistraten die laureaat zijn van het examen inzake beroepsbekwaamheid of van het mondeling evaluatie-examen (apart voor zetel en parket)	JUR-006	10	Aantal deelnemers zit verwerkt in de diverse initiële opleidingen die hieronder zijn opgenomen.	
4. Plichtenleer van de magistraat	JUR-071	1	70	70
5. De politiediensten	PEN-002	2	76	152
6. Internationale samenwerking in strafzaken en in politiezaken (basisopleiding)	INT-044	1	112	112
7. Bewijs in strafzaken en technische en wetenschappelijke vooruitgang	PEN-045			
• Basismodule	PEN-045	3	99	297
• Bezoek INCC	PEN-045-1	1	74	74
• Bezoek DJT	PEN-045-2	1	100	100
8. Driedaagse initiële opleiding voor recent benoemde magistraten van het openbaar ministerie	PEN-013-2	3	13	39
9. Plaats van het slachtoffer in het strafrechtelijk bestel	PEN-049	1 ½	68	102
10. Alternatieve straffen en maatregelen	PEN-047	2 ½	63	157

11. Kwalificatie van misdrijven en opstelling van eindvorderingen	PEN-032	5	117	585
12. Introductie seksueel en intra-familiaal geweld	PEN-074	½	58	29
13. Intra-familiaal geweld (basisopleiding)	PEN-079	1	18	18
14. Seksueel geweld (basisopleiding)	PEN-086	1	17	17
15. Cybercrime (basisopleiding)	PEN-041	2	102	204
16. Inbeslagneming en verbeurdverklaring (basisopleiding)	PEN-065-1	1	107	107
17. Verdovende middelen	PEN-043	1	72	72
18. Wapenwetgeving	PEN-029	1	36	36
19. AIAKOS (Europese uitwisseling van magistraten in opleiding)	INT-0207	5	114	570
20. De strafrechtelijke verantwoordelijkheid van rechtspersonen	PEN-042	1	55	55
21. Budgettair beheer en gerechtskosten	PEN-350	1	85	85
Budgettair beheer en gerechtskosten (e-learning module)	VIRT/9805	1	11	5
22. Deontologie van de plaatsvervangende rechters en plaatsvervangende raadsheren	JUR-007	½	119	59
23. Initiële opleiding van plaatsvervangende rechters (burgerlijke zaken)	SPE-018	1	39	39
24. Initiële opleiding voor nieuwbenoemde rechters in ondernemingszaken:	ECO-082			
• Module Deontologie en burgerlijk procesrecht	ECO-082-1	½	92	46
• Module Deontologie en burgerlijk procesrecht – e-learning	VIRT/11654 VIRT/11667	½	15	7
• Module Rechter-commissaris in een faillissement	ECO-082-7	½	68	34

• Module Rechter-commissaris in een faillissement – e-learning	VIRT/11660 VIRT/11665	½	19	9
• Module Gedelegeerd rechter bij een gerechtelijke reorganisatie	ECO-082-8	½	56	28
• Module Gedelegeerd rechter bij een gerechtelijke reorganisatie – e-learning	VIRT/11661 VIRT/11669	½	7	3
• Module Rechter-verslaggever in de Kamer voor ondernemingen in moeilijkheden	ECO-082-9	½	53	26
• Module Rechter-verslaggever in de Kamer voor ondernemingen in moeilijkheden – e-learning	VIRT/11662 VIRT/11670	½	8	4
25. Initiële opleiding voor rechters en raadsheren in sociale zaken				
• Deontologie	SOC-081-1	½	138	69
• Procesverloop voor de arbeidsrechtbanken en arbeidshoven & bevoegdheden	SOC-081	½	130	65
26. Initiële opleiding voor de werkende en plaatsvervangende assessoren in de strafuitvoeringsrechtbanken	JUR-012	½	6	3
27. Basisopleiding voor nieuw aangeworven personeelsleden	BAS-201	3	390	1.170
28. De rechterlijke organisatie – e-learning	VIRT/11592 VIRT/11593	½	402	201
29. Rol en deontologie van de griffier en de parket-secretaris (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 1)	SPE-290	1	115	115
30. Burgerlijk recht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parketsecretarissen - module 2)	CIV-288	3	110	330
Inleiding tot burgerlijk recht – e-learning	VIRT/10763	½	127	63

	VIRT/10764			
31. Strafrecht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parketsecretarissen - module 3)	PEN-289	2	118	236
32. Burgerlijk procesrecht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 4)	CIV-207	4 ½	122	549
Burgerlijk procesrecht inleiding – e-learning	VIRT/11105 VIRT/11365	½	82	41
Burgerlijk procesrecht – Module 2: Terechtzitting en vonnis – e-learning ⁴⁴	VIRT/11916	½	20	10
Burgerlijk procesrecht – Module 5: Burgerlijke Europese procedures – e-learning	VIRT/11915	½	16	8
33. Strafprocesrecht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parketsecretarissen - module 5)	PEN-205	6 ½	124	806
34. Sociaal recht en sociale-zekerheidsrecht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parketsecretarissen - module 6)	SOC-220	2	105	210
35. Boekhouding van de griffies en parketten (initieel opleidingstraject voor griffiers en parketsecretarissen - module 7)	ECO-216	1	141	141
36. Rechtsmethodologie (initieel opleidingstraject voor griffiers en parketsecretarissen - module 8)	JUR-292	1	97	97
37. Publiek recht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parketsecretarissen - module 9)	ADM-291	2	92	184
38. Actualisatie strafrecht en strafprocesrecht (opleiding voor magistraten in opleiding en parketjuristen)	PEN-168.1	5	92	460

⁴⁴ Het IGO werkt momenteel aan de actualisering van de online-opleiding over burgerlijk procesrecht. Eind 2024 waren alleen modules 2 (Terechtzitting en vonnis) en 5 (Burgerlijke Europese procedures) in het Frans afgerond.

39. Opleiding voor gedelegeerde parketjuristen				
• Module Deontologie en tucht	PEN-168.3	1	104	104
• Module Politierechtbank en politieparket	PEN-168.3B	1	61	61
• Module Familierechtbank en parket van de procureur des Konings ⁴⁵	PEN-168.3B	1	21	21
• Workshops ⁴⁶	PEN-168.3B	1	21	21

I.2. Permanente opleiding

I.2.1. Strafrecht, strafprocesrecht en criminologie

40. Gespecialiseerde opleiding voor toekomstige onderzoeksrechters	PEN-009	6	45	270
41. Gespecialiseerde opleiding voor toekomstige federale magistraten	PEN-019	5	27	135
42. Uitwisseling van beroepservaringen tussen parketmagistraten gespecialiseerd in het gebruik van bijzondere opsporingsmethoden (BOM-seminarie)	PEN-028	2	81	162
43. Sociaal strafrecht en sociaal strafprocesrecht voor correctionele rechters (Het sociaal strafwetboek & de strijd tegen sociale fraude)	PEN-036	2	33	66
44. De internering van personen die lijden aan een geestesstoornis (studiebezoeken)				
• Basismodule	PEN-038	2	40	80
• Bezoek Inrichting tot bescherming van de maatschappij van Paifve	PEN-038-1	1	22	22

⁴⁵ De module Familierechtbank en parket van de procureur des Konings werd in 2024 enkel aan Franstalige zijde georganiseerd. Het Nederlandstalige luik vond plaats in januari 2025; Nederlandstalige deelnemers werden niet opgenomen in het jaarverslag van 2024.

⁴⁶ De module Workshops werd alleen aan Franstalige zijde georganiseerd in 2024. De Nederlandstalige component vond plaats in januari 2025; de Nederlandstalige deelnemers werden bijgevolg niet opgenomen in het jaarverslag 2024.

• Bezoek Regionaal Psychiatrisch Centrum Les Marronniers	PEN-038-2	1	18	18
• Bezoek gevangenis Merksplas	PEN-038.1	1	12	12
• Bezoek Forensisch Psychiatrisch Centrum Gent	PEN-038.2	1	15	15
45. Gespecialiseerde opleiding voor de toekomstige magistraten van de strafuitvoeringsrechtbanken	PEN-046	5	40	200
46. Studiedag "Follow the money" ⁴⁷	PEN-051-5	1	53	53
47. Gespecialiseerde opleiding voor voorzitters van het hof van assisen	PEN-053	3	30	90
48. Inbeslagneming en verbeurdverklaring – grondige opleiding	PEN-065-2	1	44	44
49. Criminologie	PEN-068			
• Straftoemeting	PEN-068.3	½	52	26
• Gevangenis en overbevolking	PEN-068.4	½	48	24
50. Intra-familiaal geweld (grondige opleiding)	PEN-079-2	2	91	182
51. Seksueel geweld (grondige opleiding)	PEN-086-2	2	82	164
52. Verkeer	PEN-091			
• Overdreven snelheid en gedragsverandering	PEN-091-2	½	100	50
Overdreven snelheid en gedragsverandering – e-learning	VIRT/11482	½	18	9
• Verkeersveiligheid, profielen van verkeersovertreders en de effectiviteit van straffen ⁴⁸	PEN-091-3	½	102	51
Verkeersveiligheid, profielen van verkeersovertreders en de	VIRT/11919	½	7	3

⁴⁷ Georganiseerd in samenwerking met de Federale Politie, Algemene directie van de Gerechtelijke Politie.

⁴⁸ Georganiseerd in samenwerking met het Vias-instituut.

effectiviteit van straffen – e-learning				
53. De nieuwe DNA-wetgeving	PEN-097	1	56	56
54. Strijd tegen terrorisme	PEN-127	2	40	80
55. Actualia strafrecht ⁴⁹	PEN-192-1	½	35	17
56. Innovation investigation: ⁵⁰				
• Open source intelligence, PLUK-team ⁵¹ & cybercrime	PEN-192-2	½	38	19
• Operationele misdrijfanalyse, onderzoek van een plaats delict & virtuele valuta	PEN-192-3	½	36	18
57. Het openbaar ministerie: zijn verschillende aspecten en omgeving	SPE-202	5	36	180
58. Uitvoering van straffen	PEN-214	3	39	117
59. Basisopleiding voor griffiers belast met de bijstand van de onderzoeksrechter	PEN-240	1	35	35
60. Beheer van wapens en overtuigingsstukken	PEN-293	2	12	24
61. De uitvoering van de vrijheidsstraffen van minder dan drie jaar	PEN-327	1	25	25
62. Handhaving van de regelgeving inzake economische migratie	PEN-359	½	13	6
63. Virtuele valuta	PEN-411	1	52	52
64. Het nieuwe Strafwetboek (boek I)	PEN-429-1	½	293	146
65. Het nieuwe Strafwetboek (boek II)	PEN-429-2	½	195	97
66. Bezoek van het detentiehuis van Vorst	PEN-442.4	½	10	5

⁴⁹ Georganiseerd in samenwerking met het Parket West-Vlaanderen.

⁵⁰ Georganiseerd in samenwerking met de Federale Gerechtelijke Politie en het Parket West-Vlaanderen.

⁵¹ Het 'PLUK'-team is verantwoordelijk voor onderzoeken die gericht zijn op het terugvorderen van illegaal verkregen goederen.

67. Rechercheren naar georganiseerde criminaliteit op basis van passagiersgegevens	PEN-467	½	42	21
68. Voorlopige hechtenis en vluchtgevaar: voorstelling van het Flightrisk-project ⁵²	PEN-468	1	40	40
69. Sociaal strafrecht voor onderzoeksrechters	PEN-469	½	32	16
70. Gespecialiseerde opleiding voor identificatiemagistraten	PEN-474	2	21	42
71. Opleiding voor de officieren van gerechtelijke politie van het BIPT	PEN-357	3 ½	35	122

1.2.2. Burgerlijk recht en burgerlijk procesrecht

72. Uitwisseling van beroepservaringen tussen magistraten over specifieke problemen van gerechtelijk recht				
• Praktische toepassingen van het nieuw bewijsrecht	CIV-030	½	18	9
• Informatieblad rechtsmiddelen	CIV-030	½	13	6
73. Basisopleiding lichamelijke schade	CIV-057	1	30	30
74. Rechtskroniek voor vrede- en politierechters ⁵³	CIV-093	½	244	122
75. Adoptie	CIV-153	1	38	38
76. Bescherming van een persoon met een psychiatrische aandoening	VIRT/11873 VIRT/11875	½	208	104
77. Goederenrecht, Boek 3	CIV-309	1	18	18
78. Uitwisseling van beroepservaringen over bewind	CIV-365	½	106	53
79. Het informatieblad rechtsmiddelen	CIV-465-2	½	99	49

⁵² Georganiseerd in samenwerking met het Nationaal Instituut voor Criminalistiek en Criminologie.

⁵³ In samenwerking met de Universiteit Luik, de Universiteit Gent, het Koninklijk Verbond van Vrede en Politierechters en Die Keure.

I.2.3. Familie- en jeugdrecht

80. Gespecialiseerde opleiding voor magistraten van de familie- en jeugdrechtbanken:	JUR-011			
• Module familierecht	JUR-01101	3	65	195
• Module jeugdrecht	JUR-01102	3	53	159
• Module horen van kinderen en minderjarigen	JUR-01103	2	54	108
• Werkbezoek Gemeenschapsinstelling De Zande	JUR-01104	½	14	7
81. 10 jaar Familierechtbank ⁵⁴	JUR-011-05	½	48	24
82. Risico van contactbreuk en contactbreuk tussen kinderen en ouders in het kader van een scheiding van de ouders (praktische ondersteuning om te voorkomen)	CIV-155	2	21	42

I.2.4. Sociaal recht

83. Uitwisseling van beroepservaringen tussen magistraten van de arbeidsgerechten	SOC-026	½	120	60
84. Permanente opleiding voor raadsheren en rechters in sociale zaken en de rol van rechters in sociale zaken	SOC-085	1	52	52
85. Reflectiedag: De kijk van magistraten op armoede	SOC-129	1	67	67
86. Het sociaal statuut van de magistraat	SOC-146	½	1.012	506
87. Collectieve schuldenregeling (module griffiers en personeelsleden RO)	SOC-263	1	31	31
88. Schuldbemiddeling	SOC-463-3	1	64	64

I.2.5. Economisch, financieel en handelsrecht

⁵⁴ In samenwerking met de Familierechtbank Antwerpen.

89. Boekhouding en jaarrekening	ECO-056	1	20	20
90. Permanente opleiding voor rechters in ondernemingszaken	ECO-083	½	978	489
91. Op de kruising van artificiële intelligentie, databescherming en ondernemingsrecht	ECO-373	1	133	133

I.2.6. Fiscaal recht

92. Fiscaal recht	FIS-058	½	61	30
-------------------	---------	---	----	----

I.2.7. Grondwettelijk en administratief recht

93. De tuchtregeling van de magistraten	JUR-052	1	21	21
94. Milieurecht (basisopleiding)	ADM-064	1	58	58

I.2.8. Andere thema's

95. Strijd tegen discriminaties	SPE-003	2	60	120
96. Bezoek aan de Dossinkazerne	SPE-005	½	12	6
97. Rechterlijke oordeelsvorming	JUR-115	2	19	38
98. Privacyreglementering & justitie :				
• Straf(proces)recht en gegevensbescherming	JUR-125-1	½	201	100
• De Algemene Verordening Gegevensbescherming en de wet van 30 juli 2018 ⁵⁵	JUR-125-2	1	29	29
99. Bedrijfseerstehulp (basis)	SPE-236	3	109	327
100. Bedrijfseerstehulp (gevorderd)	SPE-237	½	44	22
101. Opleiding voor de leden van de brandbestrijdingsdienst (basis)	SPE-276	1	24	24
102. Bezoek Brussels South Charleroi Airport	SPE-356	½	17	8

⁵⁵ De wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

103. Taalopleiding Nederlands ter voorbereiding van het taalexamen van Werkenvoor.be - alle niveaus	LAN-3710	20 x ½	352	3.520
104. Taalopleiding Frans ter voorbereiding van het taalexamen van Werkenvoor.be:				
• Frans (magistraten – art. 5)	LAN-3715	20 x ½	6	60
• Frans (magistraten – art. 6)	LAN-3716	20 x ½	5	50
• Frans (griffiers / secretarissen – art. 4)	LAN-3717	20 x ½	28	280
• Frans (assistenten / medewerkers – art. 6)	LAN-3718	20 x ½	20	200
105. Taalopleiding Duits	LAN-372			
• Basis	LAN-3721	20 x ½	5	50
• Gevorderd	LAN-3722	20 x ½	16	160
106. Taalopleiding juridisch Engels	LAN-373			
• Basis	LAN-3732	24 x ½	21	252
• Gevorderd	LAN-3731	24 x ½	24	288
107. Opleidingsverloven	SPE-229	/	69	/
108. Opleidingen met het oog op de overgang naar het niveau A ⁵⁶	SPE-231	/	161	/

1.2.9. Europees en internationaal recht

109. Training court staff and bailiffs in European cross-border civil and criminal law procedures ⁵⁷	INT-016			
• Training court staff and bailiffs in European cross-border criminal	INT-016.24/40501	1 ½	4	6

⁵⁶ Zie art. 279 Ger. W., gewijzigd bij de wet van 4 mei 2016. Het IGO neemt de inschrijvingskosten van deze cursussen ten laste. De criteria voor de erkenning van de cursussen die hiervoor in aanmerking komen, werden door het IGO vastgelegd op advies van het wetenschappelijk comité.

⁵⁷ In samenwerking met ERA (*Academy of European Law* - Trier) en met de financiële steun van de Europese Unie (Programma Justitie 2014-2020).

law procedures - Introductory pan-European legal seminar				
• European cross-border civil procedures - Legal English for court staff and bailiffs	INT-016.24/40601	2 ½	1	2
• Training court staff and bailiffs in European cross-border criminal law procedures - Language seminar for court staff and bailiffs	INT-016.24/41601	2 ½	4	10
• Training court staff and bailiffs in European cross-border criminal law procedures - Language seminar	INT-016.24/42301	1 ½	4	6
• European cross-border civil procedures - Legal English for court staff and bailiffs	INT-016.24/42401	2 ½	2	5
• European cross-border civil procedures - Legal English for court staff and bailiffs	INT-016.24/43801	2 ½	2	5
• Training court staff and bailiffs in European cross-border criminal law procedures - Advanced pan-European legal seminar focusing on Evidence, e-Evidence and Digitalisation in criminal Matters	INT-016.24/44101	1 ½	4	6
• Training court staff and bailiffs in European cross-border criminal law procedures - Language seminar for court staff and bailiffs	INT-016.24/44601	2 ½	3	7
110. Online Conversation Class: English (B1) - (EJTN)	INT-002.24/40601	2	1	2
111. Investigation and Prosecution of THB Cases in the EU: Focus on labour exploitation - (EJTN)	INT-002.24/41101	2	4	8
112. Code of Deontology for Court Staff - GDPR-sensitive personal data - (EJTN)	INT-002.24/41301	2	1	2

113. Cybercrime and E-Evidence (introductory) - (EJTN)	INT-002.24/42002	2	1	2
114. Communication and justice - (EJTN)	INT-002.24/42001	3	1	3
115. Cybercrime and E-Evidence (specialized) - (EJTN)	INT-002.24/44301	2	2	4
116. The functioning of the EAW in the EU in practice - (EJTN)	INT-002.24/44701	2	1	1
117. Service and taking of evidence abroad with focus on digitalization - (EJTN)	INT-002.24/44901	2	5	10
118. The fight against human trafficking - (EJTN)	INT-004.24.01	½	8	4
119. EJTN uitwisselings-programma voor gerechtelijke overheden (deelname buitenlandse magistraten)	INT-011	5	14	70
120. Afsluitende debriefing van de observatiestage in de kamers voor minnelijke schikking voor Franse magistraten	INT-111	½	27	13
121. Europees studiebezoek Cybercrime voor een delegatie Thaise rechters ⁵⁸	INT-112	5	33	165
122. J-CAP : Final Conference ⁵⁹	INT-121.02	1	21	21
123. Opvang van niet-begeleide minderjarige daders van misdrijven in	INT-123	2 ½	4	10

⁵⁸ Georganiseerd in samenwerking met de Raad van Europa en met de financiële steun van de Europese Commissie.

⁵⁹ J-CAP (*Judicial cooperation for the enhancement of mutual recognition regarding probation measures and alternative sanctions*) is een Europees project geleid door het IGO, in samenwerking met meerdere andere opleidingsinstituten en met de financiële steun van de Europese Commissie, Directoraat-generaal Justitie en Consumentenzaken.

het kader van een georganiseerd crimineel netwerk ⁶⁰				
124. UpJudCoop ⁶¹	INT-147	2	5	10
125. RINSE: ⁶²	INT-150			
• Info Day	INT-150.01	½	58	29
• Research and Information Sharing on freezing and confiscation orders in EU	INT-150.02	1 ½	124	186
126. Uitwisseling tussen Belgische en Nederlandse magistraten inzake burgerlijk en strafprocesrecht	INT-402	1	26	26
127. Geweld tegen vrouwen in de context van gewapende conflicten	INT-473	½	28	14
128. Cracking Down on Digital Predators in the EU	INT-500-24-03	1 ½	1	1
129. Sports, Arbitration and Competition Law ⁶³	INT-500-24-04	2	1	2
130. De kwetsbare volwassene in de Europese en internationale rechtsorde: anticiperen op bescherming in het internationale en vergelijkende recht	INT-500-24-06	1	1	1
131. Internationale kinderontvoering	INT-500-24-13	1	1	1
132. De gevolgen van de Brexit voor de internationale samenwerking in burgerlijke zaken – e-learning	VIRT/9500 VIRT/9685	½	5	2
Totaal aantal deelnemers			12.090	20.578

⁶⁰ Seminarie georganiseerd in het kader van *JUST CHILD*, een Europees project geleid door ENM, in samenwerking met meerdere andere opleidingsinstituten waaronder het IGO en met de financiële steun van de Europese Commissie, Directoraat-generaal Justitie en Consumentenzaken.

⁶¹ UpJudCoop (*Update on EU judicial cooperation instruments*) is een Europees project geleid door EIPA (*European Institute of Public Administration*), georganiseerd met de financiële steun van de Europese Unie en met meerdere partners waaronder het IGO.

⁶² RINSE is de afkorting van *Research and INformation Sharing on freezing and confiscation orders in European Union* en is een Europees project geleid door het IGO, in samenwerking met meerdere andere opleidingsinstituten en met de financiële steun van de Europese Commissie, Directoraat-generaal Justitie en Consumentenzaken.

⁶³ Jaarlijks Congres van de Association of European Competition Law Judges (Vereniging van Europese mededingingsrechters, AECLJ).

II. Bestuurlijk-organisatorische competenties

Thema	Referte	Aantal dagen	Aantal deelnemers	Aantal mandagen
133. De opstelling van een beleidsplan op basis van het INTOSAI-model	MAN-307	2	7	14
134. Efficiënte selectiegesprekken	MAN-322	1	25	25
135. Strategisch seminarie van het College van de hoven en rechtbanken	MAN-3601	2	28	56
136. Strategisch seminarie van het parket Halle-Vilvoorde na de digitalisering	MAN-3609	1	12	12
137. Business Process Management				
• BPM: Introductie	MAN-377	1	63	63
• BPM: Toepassing	MAN-377+	3	33	99
138. Projectbeheer	MAN-379	2	83	166
139. Intervisie	MAN-381			
• Voorzitters REA	MAN-3811/4430 1	1 ½	5	7
• Voorzitters en hoofdgriffiers REA	MAN-3811/4370 1	2	14	28
140. Ontwikkelen van charisma en leiderschap	MAN-385	2	38	76
141. Change management	MAN-388	1	38	38
142. Organisatiebeheersing (1 ^e fase)				
• Organisatiebeheersing (1 ^e fase) – pilooteditie	MAN-396-1	1	17	117
• Organisatiebeheersing (1 ^e fase) – gemeenschappelijke sessie	MAN-396-2	½	24	12
• Organisatiebeheersing (1 ^e fase)	MAN-396	1	148	148

143. De opmaak van een beheersplan	MAN-399	½	26	13
144. Office 2013 – Word	ICT-2544	1	4	4
145. Office 2013 – Excel	ICT-2543	½	28	14
146. Centraal Register voor de Bescherming van Personen (CRBP) - e-learning	VIRT/11572 VIRT/11573	½	13	6
147. MaCH voor LPU's	ICT-300022	3	20	60
148. Opfrissingscursus MaCH voor correctionele griffies	ICT-302	½	210	105
Opfrissingscursus MaCH voor correctionele griffies – e-learning	VIRT/11762	½	7	3
149. Smartboard	ICT-304	½	27	13
150. LPU - Conference Day 1 ⁶⁴	ICT-3060	½	119	59
LPU - Conference Day 1 – e-learning	VIRT/11540 VIRT/11542	½	43	21
LPU - Conference Day 2	ICT-3060	1	54	54
151. LPU niveau A: Introductie – e-learning	VIRT/11775 VIRT/11776	½	22	11
152. LPU niveau A: Active Directory – Introductie – e-learning	VIRT/11788 VIRT/11789	½	28	14
153. LPU niveau A: Networking – e-learning	VIRT/11792 VIRT/11793	1	33	33
154. LPU niveau A : Software Distribution - e-learning	VIRT/11790 VIRT/11791	½	23	11
155. LPU niveau A : Cyber security : hoe veilig online gedragen ?	ICT-3061-7	3	41	123
LPU niveau A : Cyber security : hoe veilig online gedragen ? - e-learning	VIRT/11785 VIRT/11786	1 ½	80	120

⁶⁴ LPU staat voor Local Power User.

156. LPU niveau B : Local Power Users	ICT-3062	2	47	94
157. LPU niveau C : basismodule 1	ICT-3063	5	70	350
158. JustOne - module Openbaar Ministerie – introductie	ICT-344	1	1.437	1.437
JustOne voor het Openbaar Ministerie: introductie – e-learning	VIRT/11497	½	533	266
	VIRT/11498			
159. JustOne voor arbeidsauditoraten	ICT-344-2	½	38	19
JustOne voor arbeidsauditoraten – e-learning	VIRT/11226	½	81	40
	VIRT/11227			
160. JustOne: Kwalificeren – opstellen dagvaardingen en eindvorderingen	ICT-344-1	1	243	243
JustOne: Kwalificeren – opstellen dagvaardingen en eindvorderingen – e-learning	VIRT/11830	½	41	20
	VIRT/11826			
161. KitP voor LPU's	ICT-346	1	30	30
162. PACOS voor Justitie – e-learning	VIRT/11574	½	34	17
	VIRT/11575			
163. Gespecialiseerde opleiding voor stagemeesters	SPE-092	2	34	68
164. Digital Justice Summit: Adapt your practice to the digital age	SPE-199	½	99	49
Digital Justice Summit: Adapt your practice to the digital age – e-learning	VIRT/11912	½	5	2
	VIRT/11914			
165. De evaluatiecycli: voorbereiding voor leidinggevend	SPE-25102	1	139	139
166. De evaluatiecycli: het evaluatiegesprek	SPE-25107	1	120	120
167. Optimaliseren van telewerk	SPE-308	1	12	12
168. Optimaliseren van telewerk voor leidinggevend	SPE-308-1	1	8	8
169. Tijdsbeheer	SPE-334	1	44	44

170. Demonstratiesessie Stradalex	SPE-404	½	22	11
171. Demonstratiesessie JURA	SPE-405	½	19	9
172. Demonstratiesessie LexNow.io	SPE-407	½	26	13
173. Demonstratiesessie SocialEye	SPE-419	½	5	2
174. Demonstratiesessie SocialWin	SPE-471	½	12	6
175. Demonstratiesessie TaxWin	SPE-472	½	4	2
Totaal aantal deelnemers			4.416	4.426

III. Sociaal-communicatieve competenties

Thema	Referte	Aantal dagen	Aantal deelnemers	Aantal mandagen
-------	---------	--------------	-------------------	-----------------

III.1. Initiële opleiding

176. Redactie van vonnissen en arresten	SPE-037	3	69	207
Redactie van vonnissen en arresten ⁶⁵	SPE-037	3 ½	40	140
177. Communicatie ter terechtzitting	SPE-076	2	189	378
178. Bemiddeling, verzoening en andere vormen van alternatieve geschillenbeslechting	CIV-099	2	221	442
179. Bemiddeling, verzoening en andere vormen van alternatieve geschillenbeslechting – e-learning ⁶⁶	VIRT/11658 VIRT/11659	1 ½	387	580
180. Verhoortechnieken	SPE-112	4	62	248
181. Moot court	JUR-016	1	87	87
182. Voorkomen van en omgaan met agressiviteit & conflicthantering	SPE-380	2	173	346

⁶⁵ Sinds het najaar 2024 duurt deze opleiding 3 ½ dag. Er werd een halve dag (feedbackmodule over de herschreven eigen teksten) toegevoegd.

⁶⁶ Dit is een verkorte basisopleiding die het theoretische gedeelte bevat van de volledige tweedaagse editie bedoeld voor beroepsmagistraten. Deze verkorte editie, die anderhalve dag duurt, is een verplichte module die vooraf moet worden gevolgd door alle niet-beroepsmagistraten (nl. plaatsvervangende raadsheren en rechters, raadsheren en rechters in sociale zaken en rechters in ondernemingszaken) die willen deelnemen aan de gespecialiseerde opleiding verzoening en doorverwijzing naar bemiddeling.

183. Onthaal en contact met het publiek	SPE-219	2	37	74
Onthaal en contact met het publiek (module in Luik) ⁶⁷	SPE-219	1	26	26

III.2. Permanente opleiding

184. De contacten met de pers (basisopleiding)	SPE-072	2	52	104
185. De contacten met de pers (cameratraining)	SPE-073	1	24	24
186. Verhoortechnieken voor sociaal inspecteurs (Train the trainer)	SPE-112-2	5	42	210
187. Telefonisch onthaal ⁶⁸	SPE-220	1	55	55
188. Welzijn op het werk ⁶⁹	SPE-238	½	41	20
189. Welzijn op het werk voor leidinggevend	SPE-238+	1	129	129
190. Interpersoonlijke communicatietechnieken, teamwork en groepsdynamica	SPE-382	3	22	66
191. Vergadertechnieken	SPE-384	1	11	11
192. Train the trainer	SPE-391	2	27	54
193. Mentimeter & Padlet voor lesgevers	SPE-391-2	1	8	8
194. Gespecialiseerde opleiding verzoening en doorverwijzing naar bemiddeling	SPE-446	2		
Dag 1	SPE-446-1	1	299	299
Dag 2 ⁷⁰	SPE-446-2	1	38	38

⁶⁷ Het betreft een op maat gemaakte editie voor de personeelsleden van de rechtbank van eerste aanleg in Luik. Er werden twee sessies gehouden, met respectievelijk 14 en 12 deelnemers.

⁶⁸ Er werden vijf eendaagse sessies georganiseerd, waaronder twee gedecentraliseerde sessies in Luik voor personeelsleden van de rechtbank van eerste aanleg.

⁶⁹ Het betreft een op maat gemaakte editie voor de personeelsleden van de rechtbank van eerste aanleg in Namen. Er werden vier sessies gehouden, met respectievelijk 7, 10, 9 en 15 deelnemers.

⁷⁰ De gespecialiseerde opleiding *Verzoening en doorverwijzing naar bemiddeling* omvat twee dagen. De eerste dag werd gegeven in de lokalen van het IGO in Brussel in een hybride format. De tweede dag werd decentraal georganiseerd in het ressort van elk hof van beroep. Alleen de tweede dag van de Franstalige editie voor het ressort van hof van beroep te Brussel is doorgegaan in december 2024. De tweede dag in de andere ressorten werd georganiseerd begin 2025. De deelnemers aan deze dagen zullen worden opgenomen in het jaarverslag van 2025.

195. Onthaal en opleiding van nieuwe collega's (peter- en meterschap)	SPE-470	1	24	24
Totaal aantal deelnemers			2.063	3.570
Algemeen totaal			18.569	28.574

In vergelijking met 2023 is het aantal opleidingsthema's aangeboden in 2024 door het IGO lichtjes gedaald van 200 tot 195. Dit is het tweede hoogste aantal opleidingen ooit, na 2023 (200 opleidingen), en nipt boven het jaar 2021 (192 opleidingen).

Daarentegen is het aantal mandagen toegenomen in vergelijking met 2023: van 27.055 naar 28.574. Dit is meteen ook het hoogste aantal mandagen dat het IGO sinds zijn oprichting heeft gerealiseerd en vertoont een stijging van 5,6% ten opzichte van het vorige recordjaar (2023).

Naar de redenen voor deze stijging moet niet ver gezocht worden: 1) nieuwe wetgeving en 2) de voortgang van de digitalisering van justitie.

Meer in het bijzonder steekt dit jaar de as 'Sociaal-communicatieve competenties' er bovenuit. Dit komt door de invoering van de bij wet verplichte gespecialiseerde opleiding *Verzoening en doorverwijzing naar bemiddeling* die door veel magistraten werd gevolgd, waarvan een aanzienlijk aantal bovendien vooraf nog een vereiste voorkennis moest verwerven, nl. deelnemen aan de basisopleiding *Bemiddeling, verzoening en andere vormen van alternatieve geschillenbeslechting*. Van deze laatste basisopleiding werd bovendien door het multimediateam van het IGO een ingekorte theoretische versie onder de vorm van een video gemaakt, die vooraf bekeken moest worden door alle niet-beroepsmagistraten (rechters in ondernemingszaken en rechters in sociale zaken) die in een kamer voor minnelijke schikking wilden zetelen en dus eerst de basisopleiding (ingekorte versie van 1 ½ dag) moesten volgen om daarna te kunnen deelnemen aan de gespecialiseerde opleiding.

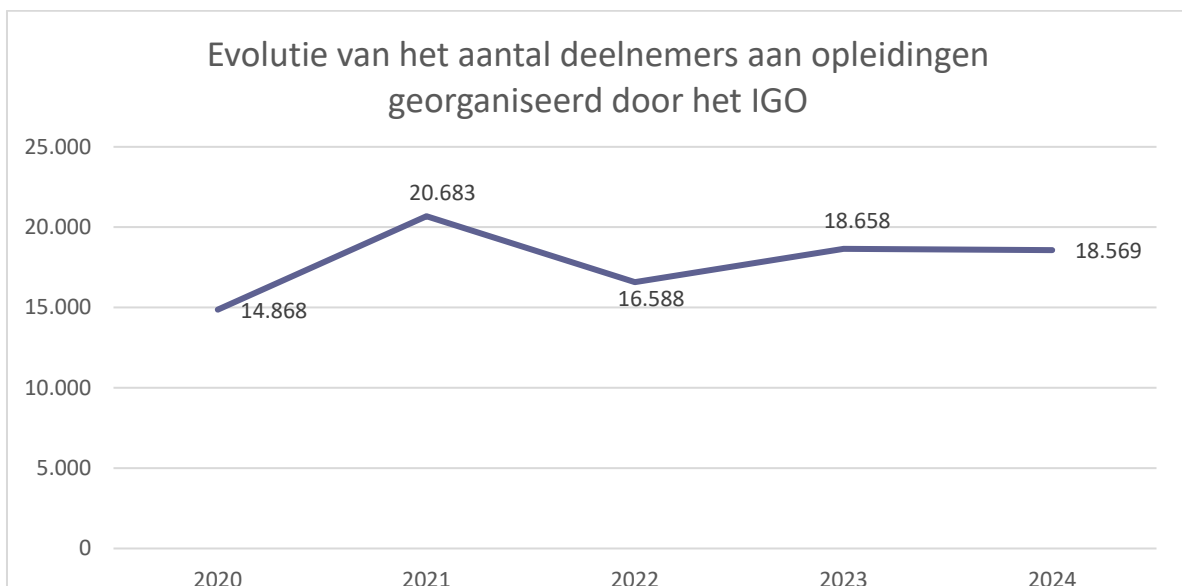
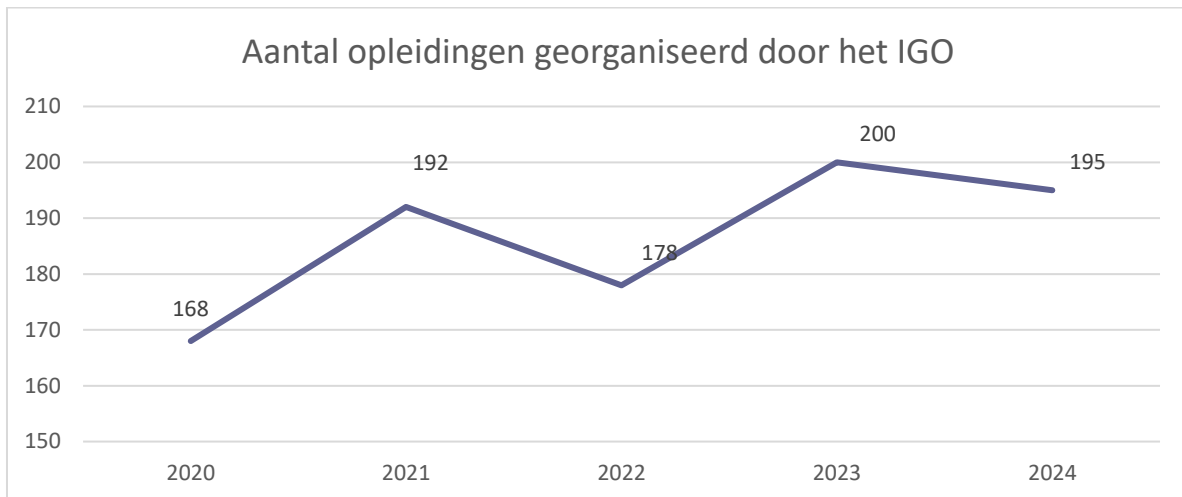
De twee andere assen scoren ook heel goed.

Binnen de as 'Technisch-justitiële competenties' kan de opleiding *Het nieuwe Strafwetboek* worden aangestipt, al is hiermee pas half oktober 2024 gestart. Op het einde van het jaar was er de webinar *Het sociaal statuut van de magistraat*, met meer dan 1.000 Nederlandstalige en Franstalige deelnemers. De *permanente opleiding van de rechters in ondernemingszaken* blijft eveneens hoog scoren (bijna 1.000 deelnemers), al is dit niet verwonderlijk: voor deze categorie van de wettelijke doelgroep van het IGO is de permanente opleiding bij wet verplicht met het oog op de hernieuwing van hun mandaat.⁷¹ En de *Rechtskroniek voor Vrederechters en Politierechters*, georganiseerd in samenwerking met de Universiteit Luik, de Universiteit Gent, het Koninklijk Verbond van Vrede- en Politierechters en Die Keure, telde het hoogste aantal deelnemers in de voorbije tien jaar (244, nog meer dan in het vorige recordjaar 2023 toen er 221 deelnemers waren).

⁷¹ Wellicht moet men zich wel verwonderen over het feit dat de wettelijke verplichting om permanente opleidingen te volgen anno 2024 enkel geldt voor de rechters in ondernemingszaken, en niet voor de beroepsmagistraten, hoewel er wel sinds meerdere jaren een verplichting van permanente opleiding bestaat voor andere juridische beroepsbeoefenaars zoals de advocaten, gerechtsdeurwaarders en notarissen.

Binnen de as 'Bestuurlijk-organisatorische competenties' werden in 2024 drie opleidingen ontwikkeld over de nieuwe applicatie *JustOne* van het openbaar ministerie, met in totaal meer dan 2.300 deelnemers. Ook de opleiding *MaCH voor de correctionele griffies - opfrissing* (ook genoemd 'MaCH aftercare') telde meer dan 200 deelnemers.

Ten slotte moet worden vermeld dat er ook meer en meer video's worden ontwikkeld zodat wie verhinderd is op de dag van de opleiding, de opname uitgesteld kan bekijken.



4.4.3. Externe opleidingen

Naar een overzichtelijk en globaal opleidingsaanbod

Naast de eigen opleidingen die het IGO aanbiedt, kunnen de magistraten en het gerechtspersoneel ook deelnemen aan opleidingen georganiseerd door derden (bijvoorbeeld een universiteit, een balie, een uitgever, een privéfirma, een vzw, de conferentie van een jonge balie, enz.). De reden hiervoor is dat het IGO zelf niet aan alle specifieke opleidingsbehoeften tegemoet kan komen. Tevens is het nuttig dat magistraten en leden van het gerechtspersoneel de kans krijgen om, in het bijzonder wanneer het

om nieuwe wetgeving gaat, deel te nemen aan opleidingen waarbij ook andere rechtspractici en specialisten van de materie betrokken zijn.

De inschrijvingskosten verbonden aan hun deelname worden ten laste genomen door de overheid. Sinds 1 januari 2009 is dit het IGO.⁷² In dit verband streeft het IGO ernaar het derden aanbod beleidsmatig te bekijken zodat dit zogenaamde 'extern' aanbod wordt omgevormd tot een overzichtelijk en globaal opleidingsaanbod van het IGO in samenwerking met zijn partners.

Het beheer van de dossiers betreffende externe opleidingen is arbeidsintensief

Bovendien is de behandeling van de aanvragen voor de ten laste neming van de inschrijvingskosten voor externe opleidingen arbeidsintensief. Jaarlijks dienen de medewerkers van het IGO ca. 500 dossiers te behandelen waarbij de volgende stappen dienen doorlopen te worden:

- het indienen van de aanvraag;
- het opvragen van het programma;
- het aanleggen van een dossier;
- het onderhandelen om een gunsttarief te bekomen (vaak gaat de standaardprijs van de organisator de financiële mogelijkheden van het IGO te boven);
- het afhandelen van de aanvraag en de beslissing;
- het informeren van de organisator en de aanvragers;
- het publiceren van het programma op de website.

Enkele elementaire cijfers die betrekking hebben op de laatste vijf jaar werpen een bijzonder licht op deze problematiek.

Jaar	Aantal dossiers	Aantal goedgekeurde dossiers	Percentage	Aantal deelnemers
2020	419	353	84 %	2.710
2021	462	401	87 %	2.941
2022	519	454	87 %	3.572
2023	559	499	89 %	3.980
2024	544	506	93 %	4.650

Uit bovenstaande cijfers kunnen volgende conclusies getrokken worden:

- In vergelijking met de voorgaande jaren neemt het IGO slechts van 7 % van de ingediende aanvragen de kosten niet ten laste. Ondanks dat de opleiding van een degelijk niveau is, blijkt zij eenvoudigweg te duur te zijn. De meeste organisatoren aanvaardden dat het IGO bij de beslissing

⁷² Voorheen gebeurde dit door de FOD Justitie.

tot ten laste neming van de inschrijvingskosten strikte financiële criteria hanteert die opgesteld werden door het wetenschappelijk comité.

- Een aanzienlijk aantal magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde neemt deel aan deze opleidingen. Het aantal ingediende dossiers en het aantal deelnemers gaat opnieuw in stijgende lijn, maar zit nog niet op het niveau van vóór de coronacrisis.
- Uit het percentage goedgekeurde dossiers blijkt dat het IGO het belang van deelname aan opleidingen georganiseerd door derden, naar waarde weet te schatten: deze opleidingen zijn aanvullend t.o.v. het aanbod van het IGO en laten de magistraten en leden van het gerechtspersoneel toe om samen met andere rechtspractici deel te nemen aan kwaliteitsvolle initiatieven.

Kostenplaatje

Jaarlijks besteedt het IGO een groot bedrag (circa 400.000 euro) aan de inschrijvingskosten voor deze externe opleidingen. Sinds 2013 hanteert het IGO een maximumkost per deelnemer (€ 25,00 per uur opleiding; max. € 150 per deelnemer per dag) en vraagt het systematisch naar een gunsttarief.⁷³

Het IGO neemt de kosten ten laste van alle magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde die effectief deelnemen aan de opleiding.

Criteria voor de ten laste neming van de inschrijvingskosten voor externe opleidingen

De inschrijvingskosten van opleidingen aangeboden door derden kunnen in aanmerking komen voor ten laste neming door het IGO mits voldaan wordt aan onderstaande criteria:

1. De opleiding moet complementair zijn met het eigen aanbod van het IGO. Ingeval er toch sprake is van overlapping/dubbel gebruik moet er, ingeval toch beslist wordt de kosten ten laste te nemen, een duidelijke meerwaarde zijn door een andere factor, bijvoorbeeld het feit dat er naast magistraten ook andere rechtspractici en deskundigen deelnemen.
2. De opleiding mag niet tegenstrijdig zijn met het beleids- of actieplan van het IGO.
3. De opleiding moet actuele thema's behandelen en/of gericht zijn op de ontwikkeling van competenties die prioritair zijn voor de leden van de doelgroep van het IGO.
4. Het spreekt vanzelf dat de doelstelling van de opleiding erop moet gericht zijn de professionele competenties van de leden van de doelgroep van het IGO te ontwikkelen.
5. Voor de ten laste neming van de inschrijvingskosten moet rekening worden gehouden met de financiële beperkingen van het IGO en de omvang van zijn doelgroep. In voorkomend geval wordt een gunsttarief gevraagd (cf. supra: 25 euro/uur per gevolgde opleiding met een maximum van 150 euro per dag per persoon).
6. Voor magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde kan in welbepaalde gevallen onder het motto 'Train the Trainer' beslist worden de kosten ten laste te nemen voor opleidingen die duurder zijn dan de gebruikelijke criteria omdat hun deelname beschouwd kan worden als een investering die

⁷³ Dit is onvermijdelijk aangezien het budget van het IGO niet het door de wet voorziene groeipad volgt.

via hun medewerking aan de eigen opleidingen van het IGO terugvloeit naar hun collega's magistraten en/of personeelsleden van de rechterlijke orde.

7. Vaak gaat de organisatie van een studiedag aangeboden door een derde organisme gepaard met het verschijnen van een boek. Vanzelfsprekend is het essentieel dat magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde ook kunnen beschikken over de documentatie die betrekking heeft op de opleiding in kwestie, maar vele handboeken en naslagwerken zijn kort na de studiedag ook beschikbaar in digitale format voor de magistraten en personeelsleden, wat de aankoop van een papieren exemplaar in veel gevallen overbodig maakt.

8. Gezien het beperkte budget waarover het IGO beschikt, is het vooralsnog niet mogelijk om de inschrijvingskosten voor opleidingen uit het derdenaanbod ten laste te nemen voor wat betreft de plaatsvervangende magistraten, de raadsheren en de rechters in sociale zaken en de rechters in ondernemingszaken. Hun loon is overigens om evidente redenen ook niet opgenomen in de administratieve begroting van de FOD Justitie en bijgevolg evenmin in het referentiecijfer op basis waarvan het budget van het IGO wordt berekend.

9. In het globale budget voorzien voor inschrijvingskosten voor opleidingen behorende tot het derdenaanbod wordt een marge ingebouwd voor speciale gevallen (bijvoorbeeld een eenmalig initiatief, een initiatief/studiedag gekoppeld aan een welbepaald gebeuren, lokale opleidingsinitiatieven etc.). Ook hier geldt evenwel dat de ten laste neming van de inschrijvingskosten voor deze speciale manifestaties/evenementen een duidelijke meerwaarde moet opleveren met het oog op de ontwikkeling van de professionele competenties van de leden van de doelgroep van het IGO.

IGO IFJ Academy

Onverminderd de hiervoor toegelichte criteria nam het IGO begin 2018 een nieuw initiatief ten einde de samenwerking met de universiteiten en hogescholen verder te optimaliseren. De universiteiten en hogescholen organiseren immers geregeld hoogstaande opleidingen die ook de magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde kunnen interesseren, maar die vaak een aanzienlijke tijdsinvestering en/of kostprijs met zich meebrengen (zoals master-na-master opleidingen of gespecialiseerde postacademische cursussen met het oog op het behalen van een certificaat). Voor 2024 had het IGO, net zoals in de voorgaande jaren, een beperkt budget (10.000 euro) voorzien om de inschrijvingskosten van dergelijke opleidingen ten laste te kunnen nemen. Geïnteresseerde kandidaten konden bij het IGO een gemotiveerde aanvraag indienen⁷⁴ met het oog op de ten laste neming van de inschrijvingskosten. In 2024 werd één kandidaatsdossier ingediend dat goedgekeurd werd door het wetenschappelijk comité.

Er werd ook een ontwerp van reglement voor dit project opgesteld dat meerdere malen werd besproken en geamendeerd, met de bedoeling om de criteria voor de toekenning van financiële steun in dit kader transparanter te maken.⁷⁵

⁷⁴ Het dossier moet bestaan uit het gedetailleerd programma van de opleiding, een beknopt CV, een motivatiebrief waarin het belang van de opleiding voor de momenteel uitgeoefende functie wordt toegelicht en het advies van de korpschef.

⁷⁵ Het reglement werd goedgekeurd in 2025.

4.4.4. Internationale activiteiten

Het IGO maakt deel uit van verschillende netwerken waarin het een zeer actieve rol speelt: het Europees Netwerk voor Justitiële Opleiding (EJTN), het Euro-Arabisch Netwerk voor Justitiële Opleiding (EAJTN) en de Internationale Organisatie voor Justitiële Opleiding (IOJT). Via zijn lidmaatschap binnen deze netwerken kan het doelpubliek van het IGO deelnemen aan opleidingen met een Europees of internationaal karakter en geeft het mee vorm aan het justitiële opleidingsbeleid.

Sedert de oprichting van het EJTN maakt het IGO deel uit van de Stuurgroep van het EJTN en is het tevens voorzitter van de werkgroep 'Exchanges'. Het IGO is ook vertegenwoordigd als lid in de verschillende andere werkgroepen van EJTN. In 2024 heeft het IGO ook als lid deelgenomen aan de nieuwe werkgroep Digitalisering om de nieuwe ontwikkelingen op het EU-niveau actief te kunnen volgen en zo bij te dragen tot de kwalitatieve opleidingen hieromtrent voor zijn doelpubliek.

Het IGO dient zelf voorstellen in voor Europese projecten, maar krijgt ook vaak diverse aanvragen voor projectpartnerschappen, zowel vanuit het binnen- als buitenland. Op basis van de prioriteiten en beschikbaarheden wordt hier al dan niet op ingegaan en wordt er steeds getracht om het aanbod op de noden van het doelpubliek af te stemmen en gevarieerd te houden.

Verder organiseert het IGO zelf ook internationale seminaries voor Belgische en buitenlandse deelnemers, doorgaans in samenwerking met andere partners en met de financiële steun van de Europese Commissie⁷⁶. Buitenlandse deelnemers kunnen bovendien ook deelnemen aan een selectie van de eigen nationale opleidingen van het IGO.

De tabel hieronder biedt een algemeen overzicht van de voornaamste internationale activiteiten die in 2024 plaats hebben gevonden, al dan niet in samenwerking met nationale en internationale partners.

Maand	Internationale activiteit
Januari	• Meeting van het EU-project 'J-CAP' • Meeting van het EU-project 'VICTI' • Ad-hoc working group on evaluation tools van EJTN werkgroep 'Exchange Programmes' (ExP) • Start voorbereidingen GA van EJTN in het kader van het Belgisch Voorzitterschap • Ad-hoc working group on evaluation tools van EJTN werkgroep 'ExP' (2e vergadering)
Februari	• EJTN werkgroep 'Linguistics' (Brussel) • Kick-off meeting EU-project 'Voice of the Child' • Co-organisator EJTN-seminarie '<i>How to apply for EU funding</i>' • EJTN werkgroep 'Judicial Training Methods' • Ontvangst op het IGO van een Marokkaanse delegatie • Ontvangst op het IGO van een Saoedi-Arabische delegatie • EJTN subwerkgroep 'Criminal Law' (Barcelona) • Seminarie '<i>Rethinking human rights training in EU MS</i>' van contactpunten van het 'HELP in the EU'-programma van de Raad van Europa

⁷⁶ Het gaat hier in het merendeel om Europese fondsen afkomstig van het directoraat-generaal Justitie en consumentenzaken.

Maart	• 1e strategische expertisemissie en Train the trainer opleiding in Burundi i.s.m. Enabel • Maandelijks overleg EU-project 'Voice of the Child' • Steering Committee en Final Conference van het EU-project 'J-CAP' • Steering Committee van het EU -project 'UPJUDCOOP' • Steering Committee van het EU-project 'JUSTCHILD' • Ontvangst van 10 buitenlandse deelnemers aan de nationale opleiding beslag en Verbeurdverklaring in het kader van het EJTN CAT+ programma • EJTN werkgroep 'Programmes' (Parijs) • Organisatie van het EJTN-seminarie over '<i>THB with focus on labour law</i>' (Brussel) • National Contact Points-meeting van de EJTN werkgroep 'ExP' (Barcelona) • EJTN subwerkgroep 'Civil Law' (Brussel) • Ontvangst op het IGO van een Iraakse delegatie
April	• Ontvangst van de directeur van het 'Prosecutors' Training Center of Ukraine' • EJTN Steering Committee (Brussel) • Conferentie Europese Commissie '<i>European judicial training – Supporting the Digitalisation of Justice</i>' (IGO, Brussel)
Mei	• Ad-hoc werkgroep 'Judges@Europe' • Consortium meeting EU-funded project 'RINSE'
Juni	• EJTN Steering committee en General Assembly meeting (Brussel) • EJTN short-term exchanges • Steering Committee EU-project 'JUSTCHILD' • Vervolgsessie Train the trainer in Burundi i.s.m. Enabel
Juli	• EJTN Steering Committee
Augustus	• EJTN werkgroep 'ExP' (online)
September	• 2e strategische expertisemissie in Burundi i.s.m. Enabel • EJTN werkgroep 'Linguistics' (online) • EJTN overleg met conveners (online) • EJTN subwerkgroep 'Criminal' (online) • EJTN Steering Committee (online) • EJTN digital General Assembly (online) • Hosting EJTN-seminarie in samenwerking met DG Competition • Steering Committee Info day and International Webinars EU-project 'RINSE' • EJTN werkgroep 'ExP' extraordinary meeting (online) • EJTN subwerkgroep 'Civil Law' (Brussel)
Oktober	• Steering Committee EU-project 'Voice of the Child' • EJTN Steering Committee (Brussel) • National contact points meeting + EJTN werkgroep 'ExP' (online) • National contact points meeting + EJTN werkgroep 'Programmes' (online) • Ontvangst van een Filipijnse delegatie op het IGO • Ad-hoc working group on evaluation tools van EJTN werkgroep 'ExP' (3e vergadering)
November	• 11^e internationale IOJT-conferentie (Seoul) • Ontvangst op het IGO van een Taiwanese delegatie • Seminarie + Steering Committee EU-project 'JUSTCHILD' (Napels) • Ad-hoc werkgroep Themis

	• Deelname van 67 buitenlandse en 67 Belgische magistraten in opleiding aan het uitwisselingsprogramma AIAKOS op het IGO (week 1 en week 2) • EJTN werkgroep Exchange 'Ad hoc meeting group on court staff'
December	• Werkbezoek aan het Judicial Training Centre in Riyadh, Saoedi-Arabië • Activity coordinator EJTN webinar on civil law '<i>Service of document and taking of evidence abroad with a focus on digitalization</i>' • Hosting EJTN SWG Civil law seminarie 'CI/2024/09' • EAJTN General Assembly + exchange (Amsterdam) • EJTN conveners meeting (online) • Steering Committee EU-project 'Voice of the Child' (Rome) • Kick-off meeting EU-project 'J-CAP next' • Ad-hoc werkgroep Themis

Hieronder worden enkele van deze internationale activiteiten meer uitvoerig besproken. Daarbij wordt een onderscheid gemaakt tussen activiteiten die kaderen binnen EU-projecten, projecten die ingediend zijn om EU-fondsen te bekomen, activiteiten in het kader van het EJTN en tot slot activiteiten die kaderen binnen de internationale samenwerking.

Activiteiten in het kader van het Belgisch Voorzitterschap van de Raad van de Europese Unie

- **Buitengewone Algemene Vergadering van het EJTN**

Op 12 en 13 juni organiseerde het IGO de buitengewone Algemene Vergadering van het EJTN in Brussel ter gelegenheid van het Belgische voorzitterschap van de Raad van de EU. Deze buitengewone Algemene Vergadering van het EJTN bood afgevaardigden van de verschillende geassocieerde leden van het netwerk de gelegenheid elkaar te ontmoeten en de banden met partners, waarnemers en Europese en internationale organen aan te halen. De algemene vergadering bood met name de gelegenheid om na te denken tijdens workshops over de volgende onderwerpen: '*Green deal policy for EJTN*', '*EJTN ethical principles*' en '*Supporting and training the leaders*'.

- **Hosten van het Conferentie van de Europese Commissie met als titel European judicial training – Supporting the Digitalisation of Justice op het IGO**

In 2024 werd het IGO door de Europese Commissie gevraagd om het Conferentie van de Europese Commissie met als titel European judicial training – Supporting the Digitalisation of Justice te hosten waaraan stakeholders in heel de EU hebben deelgenomen (IGO, Brussel, 25-26 April).

Activiteiten in het kader van EU-projecten

Regelmatig dient het IGO voorstellen in bij de Europese Commissie voor de financiering van projecten die een meerwaarde vormen voor zijn doelpubliek. De Commissie cofinanciert deze projecten voor minimaal 80%. Hierdoor kan het IGO, samen met zijn partners en met een relatief beperkte financiële bijdrage, kwalitatieve opleidingen aanbieden aan de magistraten en het gerechtspersoneel uit binnen- en buitenland. Het IGO zoekt hiervoor nationale en internationale partners die mee in het project willen stappen. In deze projecten neemt het het voortouw en beheert het zowel de financiering, administratie, organisatie als rapportering.

Daarnaast neemt het IGO als partner ook deel aan EU-projecten van andere organisaties en instellingen die verband houden met de opleiding van de magistraten en het gerechtspersoneel. In het kader hiervan neemt het deel aan diverse vergaderingen, waar het zowel inhoudelijk, organisatorisch als administratief zijn bijdrage levert.

In 2024 heeft het IGO ook zeer actief zich ingezet als partner in verschillende EU projecten. Zo heeft het IGO 2 grote EU-projecten ('J-CAP' en 'A strong Belgian EJM') waarin ze als coördinator optrad met succes afgesloten en als partner de werkzaamheden gestart m.b.t. de implementatie van 3 nieuwe door de EU goedgekeurde Europese projecten. De andere lopende EU-projecten werden met zorg verder opgevolgd en verder geïmplementeerd op basis van de planning van deze activiteiten.

Ten slotte zijn er de EU-projecten van andere partners waaraan ook deelnemers van Belgische en andere Europese opleidingsinstituten kunnen deelnemen zonder financiële verplichtingen voor het IGO.

A. EU-projecten ingediend door het IGO

A1. A strong Belgian EJM for an optimal awareness of Belgian judges (deel één en twee)

Dit project onder leiding van het IGO en de Belgische afdeling van het Europees justitieel netwerk in burgerlijke en handelszaken (RJECC), aanvankelijk gefinancierd door de Europese Commissie, heeft tot doel het Europees bewustzijn bij magistraten en gerechtspersoneel te vergroten door uitwisselingen te bevorderen en te profiteren van expertise over Europese instrumenten in burgerlijke en handelszaken. Het project heeft de ontwikkeling mogelijk gemaakt van een netwerkstructuur met contactpersonen in de arrondissementen, de ontwikkeling van een databank met jurisprudentie, de organisatie van opleidingen, informatie over Europees recht, de terbeschikkingstelling van wetgeving en de oprichting van discussieplatforms. Het doel van deze instrumenten is om het gebruik en het beheer van Europese instrumenten te vergemakkelijken, wat de kwaliteit van de beslissingen en de verzameling van statistieken ten goede zal komen.

48 rechtsgebieden hebben een of meer referentiepersonen aangewezen (momenteel 51 Eurocoördinatoren).

Alle relevante informatie is beschikbaar op de website die in het kader van dit project is ontwikkeld (www.just-be-europe.be), d.w.z. enerzijds de databank die wordt gevoed door de beslissingen die door de Eurocoördinatoren worden meegedeeld en waartoe de toegang openbaar is, en anderzijds de informatie voor de magistraten en het forum, waartoe de toegang beveiligd is.

A2. J-CAP - Judicial cooperation for the enhancement of mutual recognition regarding probation measures and alternative sanctions

Projectpartners : IGO, ENM, Universiteit van Innsbruck, European Strategies Consulting, Qualify Just -IT consulting, Stichting Nederlands Helsinki Comité, Fondazione Agen for International

Het J-CAP-project beoogt de uitvoering van Kaderbesluit 2008/947 inzake de toepassing van het beginsel van de wederzijdse erkenning op vonnissen en proeftijdbeslissingen met het oog op het toezicht op proeftijdvoorwaarden en alternatieve straffen te verbeteren door middel van een

bewustmakingsaanpak, maar ook door de ontwikkeling van praktisch materiaal (bv. handleiding, contextueel glossarium, geactualiseerde software) om de uitvoering van dit instrument te vergemakkelijken - met magistraten als voornaamste doelgroep, maar ook advocaten zijn erbij betrokken.

De internationale slotconferentie ging door op 12 maart 2024 op het IGO en gaf een overzicht van de gerealiseerde activiteiten van het partnerschap, het ontwikkelde materiaal en de belangrijkste conclusies.

Tijdens deze conferentie kwamen ook de meest dringende kwesties in verband met de tenuitvoerlegging van het Kaderbesluit 2008/947 aan bod, waarbij ook ruimte werd gecreëerd voor diepgaande debatten en de organisatie van casestudy's, met als doel de bewustmaking en het gebruik van het instrument te bevorderen.

Meer informatie over het project en de outputs ervan werden ook op de J-Cap website geplaatst: <https://www.jcap-probation.eu/>.

B. EU-projecten waar het IGO partner van is

B1 -Voice of the Child (VoC)

Projectpartners: Center for International Legal Cooperation (CILC), IGO, SSR, NIJ, SSM, Golden Monkey Enterprises (GME), Universiteit Leiden, EJTN, KBS

Het EU-gefinancierde project Voice of the Child draagt bij aan de EU-strategie voor de rechten van het kind, met speciale aandacht voor kindvriendelijke rechtspraak. Dit tweejarige initiatief richt zich op het verbeteren van de communicatie tussen kinderen en magistraten door middel van realistische video-opnames van rechtszaken. Tijdens het project worden drie nieuwe video's geproduceerd van echte rechtszaken waarin kinderen in gesprek gaan met rechters. De video's, die zullen worden opgenomen in België, Italië en Roemenië, zullen voor de opleiding van magistraten, gerechtsmedewerkers en toekomstige magistraten worden gebruikt.

Deze video's zullen ook vergezeld worden van een handleiding met richtlijnen voor het effectieve gebruik ervan binnen juridische opleidingen. De materialen zullen verspreid worden via het Europese Justitiële Opleidingsnetwerk (EJTN).

Het project wordt afgesloten met een internationale conferentie in 2026, waar kennis en best practices over kindvriendelijke rechtspraak worden uitgewisseld. Door middel van presentaties, paneldiscussies en de première van de ontwikkelde opleidingsmaterialen, inclusief de drie video's en de handleiding, biedt de conferentie een platform voor dialoog en verbetering van juridische procedures, met als doel kinderen een sterkere stem te geven in de rechtszaal.

B2- J-CAP Next Judicial cooperation for the enhancement of mutual recognition regarding probation measures and alternative sanctions – EPP software 3.0

Projectpartners: IGO, ENM, Innovative Prison Systems (IPS, Portugal), European Strategies Consulting (ESC, Roemenië), iTech-ON (ITO, Portugal)

Het EU-gefinancierde project J-CAP Next bouwt voort op de inspanningen van de European Probation en J-CAP-projecten. Het doel is een volledig geüpgraded en verbeterd European Probation Software (EPS) 3.0 te ontwikkelen, dat door juridische professionals getest en geoptimaliseerd wordt. Dit systeem biedt een overzicht en vergelijking van probatiemaatregelen en alternatieve sancties binnen de EU-lidstaten, terwijl het tevens bewustwording en samenwerking stimuleert omtrent de implementatie van het Kaderbesluit 2008/947.

Het project is opgebouwd rond vijf werkpakketten waaronder ook de voorbereidende fase van EPS 3.0 en omvat een feedbackanalyse, de organisatie van focusgroepen, en een update van landen-specifieke gegevens. De resultaten worden vastgelegd in een focusgroep-rapport en een technische analyse met EUMS-updates. Door pilottests en kennisuitwisseling tussen praktijkprofessionals zal EPS 3.0 niet alleen technologisch verbeterd, maar ook effectief geïntegreerd worden in de Europese rechtspraak, zodat probatieprocedures en internationale samenwerking geoptimaliseerd worden.

B3 . VICTI (Victims, Information, Compensation in Trials, Investigation)

Projectpartners: IGO, ENM, SSM, SSR, Ej-CGPJ, NIM, EJTN, ENVR, DBF, ENVR (European Network for Victims Rights)

Het EU-gefinancierd project richt zich op het verbeteren van de rechterlijke behandeling van slachtoffers in het kader van buitengewone procedures, waaronder een aanzienlijk aantal slachtoffers zijn. Met het organiseren van 3 internationale opleidingen, good practices datasheets en een simulation kit tracht dit project goede praktijken te laten uitwisselen tussen magistraten en Europese beroepsbeoefenaars op het gebied van justitie met betrekking tot deze procedures die moeilijk aan te pakken zijn vanwege het aantal slachtoffers en de omvang van de onderzoeken. Daarnaast is er ook een bewustmaking en verspreiding van kennis over goede praktijken bij beroepsbeoefenaars op het gebied van justitie in buitengewone procedures en eerbiediging van de rechten van het slachtoffer tijdens deze procedures.

Dit project beoogt ook het harmoniseren en verbeteren van de eerbiediging van de rechten van het slachtoffer tijdens deze buitengewone procedures.

Binnen het project werden drie gespecialiseerde opleidingen georganiseerd. De eerste training vond plaats in Parijs in oktober 2022 met als onderwerp *'The place of victims in criminal proceedings with a substantial number of victims: Extraordinary investigations'*. In maart 2023 volgde een tweede seminarie over *'The place of victims in extraordinary trials'*. De laatste opleiding werd in november 2023 in Italië georganiseerd en ging over *'Compensation for victims'*. Tijdens deze trainingen werden 175 deelnemers, waaronder magistraten, gerechtspersoneel, advocaten en organisaties voor slachtofferhulp, uit Frankrijk, Italië, Spanje, België en Roemenië bereikt.

Naast de opleidingen werden in 2024 diverse materialen ontwikkeld en verspreid. Dit omvatte onder andere vier technische fiches over de onderzoeksfase, met richtlijnen voor het identificeren van slachtoffers, het verstrekken van informatie, het beheer van deskundige getuigen en het verhoor van slachtoffers. Daarnaast werd een vade-mecum opgesteld over de organisatie van buitengewone strafprocedures, evenals een technische fiche met specifieke informatie over slachtoffercompensatie.

Een belangrijke innovatieve toevoeging binnen het project was de ontwikkeling van de Mock Trial Simulation Game, een interactieve tool die justitieprofessionals helpt om de complexiteit van

strafprocedures met een groot aantal slachtoffers beter te begrijpen en toe te passen. Deze simulatiegame werd beschikbaar gesteld in zowel het Frans als het Engels.

Met deze uitgebreide en multidisciplinaire aanpak heeft het VICTI-project bijgedragen aan een effectievere en beter georganiseerde rechtsgang voor slachtoffers, waarbij kennisdeling en harmonisatie van slachtofferrechten binnen de EU centraal stonden. Dankzij de internationale samenwerking tussen juridische instellingen is een solide basis gelegd voor een toekomst waarin de rechten van slachtoffers systematisch worden gerespecteerd en versterkt.

B4. UPJUDCOOP. Judicial cooperation in criminal matters in the European Union's Area of Freedom, Security and Justice: Recent developments and topical issues

Projectpartners : IGO, EIPA, KSSIP (Polen), CGPJ (Spanje), Fair Trials Europe (Brussel)

In 2022 werd een nieuwe vervolprojectaanvraag ingediend bij de Europese Commissie genaamd "Upjudcoop: Actualisering van de EU-instrumenten voor justitiële samenwerking" als vervolg van het project Judcoop dat in 2022 eindigde. Deze werd in 2023 goedgekeurd door de Europese Commissie en is van start gegaan. In 2024 werden verschillende opleidingen voor gespecialiseerde magistraten van telkens 1,5 dagen georganiseerd die specifiek ingingen op de recente jurisprudentie van het Hof van Justitie van de Europese Unie (HvJ EU) met betrekking tot de hieronder opgesomde instrumenten:

- Europees aanhoudingsbevel;
- Europees onderzoeksbevel ;
- Instrumenten voor procedurele waarborgen van de EU;
- Materieel strafrecht van de EU - PIF-misdrijven;
- EU Betekening en kennisgeving van stukken en bewijsverkrijging;
- EU Verordening Brussel I bis.

Deze opleidingen werden gevolgd door een bezoek aan het Hof van Justitie.

In 2025 zullen vervolgens volgende opleidingen doorgaan:

- EU-Insolventieverordening;
- EU-erfopvolgingsverordening.

B5. Just Child Friendly justice for unaccompanied minors facing criminal networks

Projectpartners: IGO, ENM, EJ-CGPJ, SSM, NIM, SSR, Institut national de justice Bulgaria, Ecole de la Magistrature Albanië, Centre de formation des juges et des procureurs de la Fédération de Bosnie-Herzégovine, Ecole judiciaire du Kosovo, Consell dels il·lustres col·leis d'avocats de Catalunya , EFB Ecole de Formation professionnelle du Barreau

Het IGO neemt als partner deel aan het EU-project JUST CHILD dat zich inzet voor een kindvriendelijke rechtspraak voor niet-begeleide minderjarigen die geconfronteerd worden met georganiseerde criminele netwerken. Dit initiatief draagt bij aan de uitvoering van de EU-strategie voor de rechten van het kind en richt zich op het uitwisselen van best practices tussen magistraten en juridische professionals. Het doel is om de rechten van niet-begeleide minderjarigen in alle stadia van

straft procedures te harmoniseren en verbeteren, zodat zij beter worden beschermd, ongeacht of zij daders, getuigen of slachtoffers zijn.

Om deze doelstellingen te bereiken, werden intussen twee seminars en een internationale conferentie georganiseerd. Het eerste seminarie ging door in Roubaix (juni 2024) en richtte zich op de zorg voor niet-begeleide minderjarigen die strafbare feiten plegen binnen criminele netwerken. Het tweede seminarie, gehouden in Napels (november 2024), behandelde de positie van niet-begeleide minderjarigen als getuigen of slachtoffers van georganiseerde misdaad. De afsluitende internationale conferentie zal in 2025 doorgaan in Parijs en beoogt een platform te bieden voor de uitwisseling van kennis en samenwerking tussen staten, met als doel een betere opvang van minderjarigen die door criminele netwerken worden uitgebuit.

Naast deze opleidingsactiviteiten werden ook verschillende “tools” ontwikkeld, waaronder:

- Een informatiekits voor niet-begeleide minderjarigen over hun rechten en procedures, beschikbaar in digitale vorm en als video;
- Technische fiches met best practices en aanbevelingen voor juridische professionals in de EU en de Balkan-regio;
- Een bewustmakingsvideo van vijf minuten over niet-begeleide minderjarigen en hun juridische positie;
- Een informatiekits specifiek gericht op niet-begeleide minderjarigen die betrokken zijn bij criminele netwerken.

Het project beoogt een totaal van 140 EU-magistraten en juridische professionals te bereiken en op te leiden om bij te dragen aan een versterkte samenwerking en een verbeterde toepassing van het EU-recht en beleid. De opgedane kennis en goede praktijken worden zowel tijdens als op het einde van het project verspreid via de European Network on Victims’ Rights (ENVR) en EJTN-netwerken, waarmee het project een duurzame impact genereert op zowel nationaal als Europees niveau.

Naast de opleidingsactiviteiten vonden er ook wetenschappelijke en stuurgroepen plaats, zowel online als op locatie, waar juridische experts en betrokken professionals hun inzichten deelden en strategieën bespraken om de bescherming van minderjarigen in de rechtspraak te optimaliseren.

Met deze geïntegreerde aanpak wenst het EU-project JUST CHILD bij te dragen aan een effectievere en mensgerichte benadering van de rechtspositie van niet-begeleide minderjarigen, met als doel te komen tot een kindvriendelijker, rechtvaardiger en beter beschermd juridisch systeem binnen de EU.

B6.RINSE – Research and Information Sharing on freezing and confiscation orders in European Union

Dit project, dat wordt gefinancierd door de Europese Commissie en in december 2022 van start is gegaan, heeft tot doel de kennis en vaardigheden met betrekking tot de tenuitvoerlegging van 2 Europese wetgevingsinstrumenten (Verordening (EU) 2018/1805 en Richtlijn 2014/42/EU) in 4 lidstaten (Italië, Griekenland, Frankrijk, België) te verbeteren bij onderzoekers, magistraten van de zetel en van het parket, en andere instellingen die betrokken zijn bij de ontneming van vermogensbestanddelen en de hergebruikketen.

Op 26 en 27 september en 2 oktober 2024 bracht een internationaal webinar meer dan 90 deelnemers samen, waaronder meer dan 40 Belgen. Sprekers uit de vier partnerlanden presenteerden de

geschiedenis van het Europese kader waarbinnen justitiële samenwerking in strafzaken zich heeft ontwikkeld, en in het bijzonder over dit onderwerp. De overdracht, erkenning en tenuitvoerlegging van beslissingen tot bevrozing en confiscatie werden zowel theoretisch als praktisch uiteengezet. Ook onderzoeken naar vermogensbestanddelen in het buitenland werden besproken. Een sessie behandelde de specifieke kenmerken van het onderwerp en legde een verband met bepaalde nationale systemen. Het aspect gebruik en hergebruik was het onderwerp van de 3^e sessie, evenals de nieuwe richtlijn (EU) 2024/1260.

B7. Training court staff and bailiffs in cross-border civil and criminal law procedures

Projectpartners: IGO, EJTN, ERA en 15 nationale gerechtelijke opleidingsinstituten.

Het project, dat uitgevoerd werd door ERA en EJTN, in samenwerking met 15 nationale gerechtelijke opleidingsinstituten en de ‘*Union européenne des Officiers judiciaires*’ als onderdeel van het Europees Justitieprogramma 2021-2027, heeft als doel het gebrek aan opleiding in Europees recht voor gerechtspersoneel en gerechtsdeurwaarders te verhelpen.

Dit project, dat een vervolg is op eerdere projecten die over de betreffende materie zijn ontwikkeld, richtte zich met name op interactieve en praktische opleidingsactiviteiten die relevant zijn voor zowel Europees burgerlijk als Europees strafrecht.

Het project bestaat uit twee onderdelen, waarvan het ene is gewijd aan het verbeteren van de basistaalvaardigheden van deze categorieën en zich richt op Engelse juridische terminologie, terwijl het andere is gewijd aan grensoverschrijdende procedures in burgerlijke en strafzaken.

In 2024 leidde dit project tot 9 sessies van 2 of 3 dagen, waarvan 1 online en 8 face-to-face in een van de partnerlanden. 22 Belgische leden van het gerechtspersoneel namen deel aan deze sessies.

C. EU-projecten van andere organisaties en instellingen waaraan Belgische deelnemers kunnen participeren via het IGO.

C1. Provision of seminars to train judges and legal practitioners on EU gender equality and EU non-discrimination legislation

Partners: ERA en EJTN

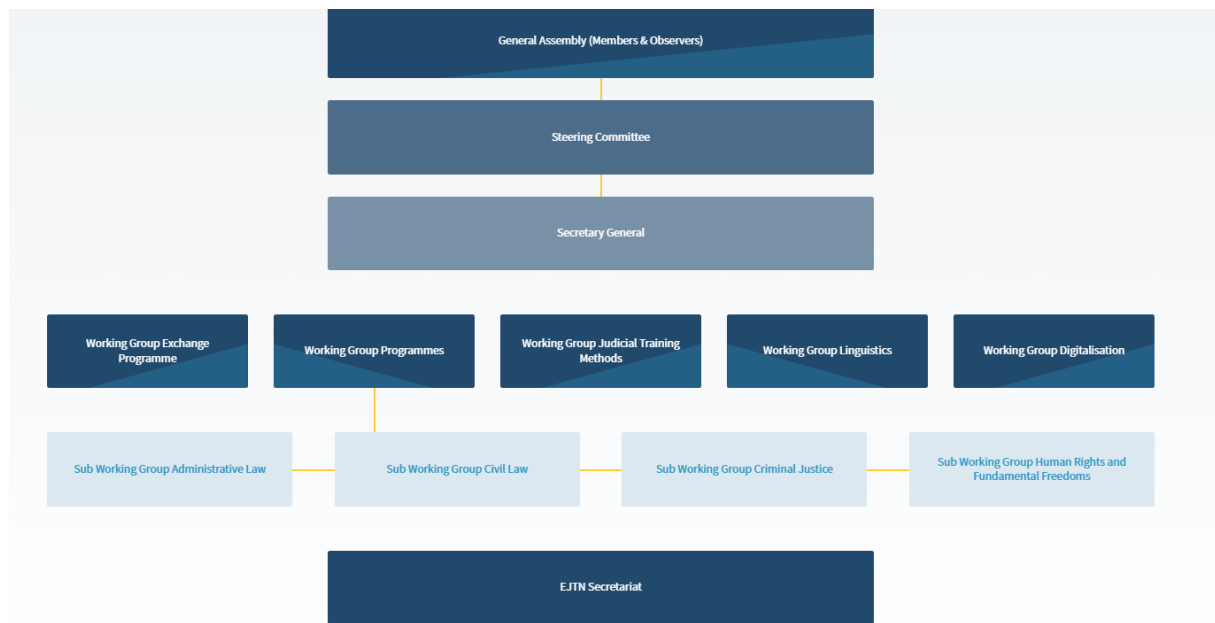
In het kader hiervan werden ook in 2024 een reeks seminars georganiseerd over ‘*Gender equality*’ en ‘*EU non discrimination legislation*’. Aan deze opleidingen konden Belgische magistraten deelnemen.

Activiteiten binnen het Europees Netwerk voor Justitiële Opleiding (EJTN)

Zoals eerder vermeld, is het IGO lid van het EJTN. Dit is een Europees netwerk van 36 instituten en scholen dat instaat voor de vorming van magistraten. Het netwerk ontwikkelt samen met zijn leden trainingsstandaarden en leerplannen, coördineert opleidingsprogramma's en uitwisselingen, verspreidt opleidingsexpertise en bevordert de samenwerking tussen nationale opleidingssystemen in de EU.

De Secretaris-generaal van het EJTN zorgt voor een goed beheer van het netwerk en zijn financiën, initieert, coördineert en controleert de activiteiten van het netwerk en is hoofd van het EJTN-secretariaat. Binnen het EJTN bestaat een stuurgroep die het beleid van het EJTN bepaalt en verschillende werkgroepen die het EJTN's projecten en programma's plannen en implementeren binnen hun respectievelijke domeinen. Daarnaast zijn er ook nog subwerkgroepen, die zijn samengesteld om specifieke projecten of problemen aan te pakken. In 2024 kwam de nieuwe werkgroep Digitalisering van EJTN, waaraan het IGO als lid actief deelneemt, voor de eerste keer face-to-face samen. Deze werkgroep organiseerde 3 opleidingen in het digitaliseringsportfolio naast andere strategische initiatieven zoals het digitaal paspoort en het digitale park.

Schematisch overzicht van het EJTN



Hieronder vindt u een overzicht van de (sub)werkgroepen waarvan het IGO lid was in 2024. Daarin bepaalt het mee welke opleidingen het EJTN de komende jaren organiseert.

- de werkgroep 'Programme';
- de werkgroep 'Exchange Programme';
- de werkgroep 'Judicial training methods';
- de werkgroep 'Linguistics';
- de werkgroep 'Digitalisation';
- de subwerkgroep 'Civil Law'; en
- de subwerkgroep 'Criminal Justice'.

Via het IGO kunnen Belgische magistraten en magistraten in opleiding deelnemen aan verschillende opleidingsprogramma's en -activiteiten van het EJTN en zijn nationale leden. In bepaalde gevallen kunnen buitenlandse magistraten en leden van het gerechtspersoneel deelnemen aan nationale opleidingen die het IGO zelf organiseert.

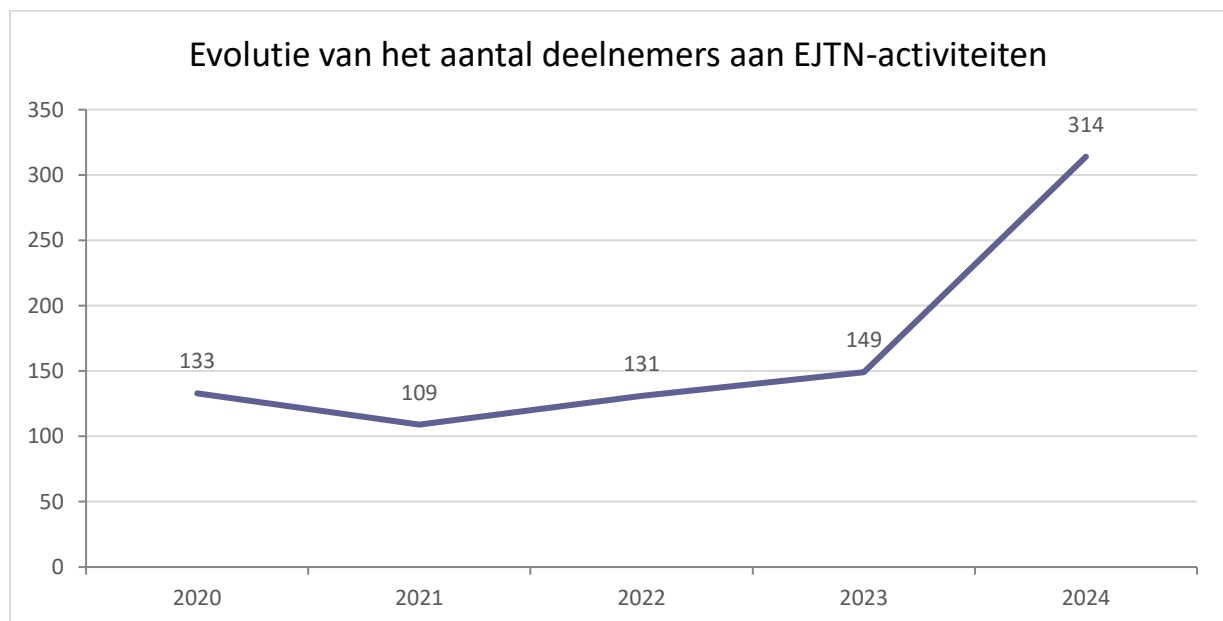
Deelnemingskosten van Belgische deelnemers aan EJTN-activiteiten

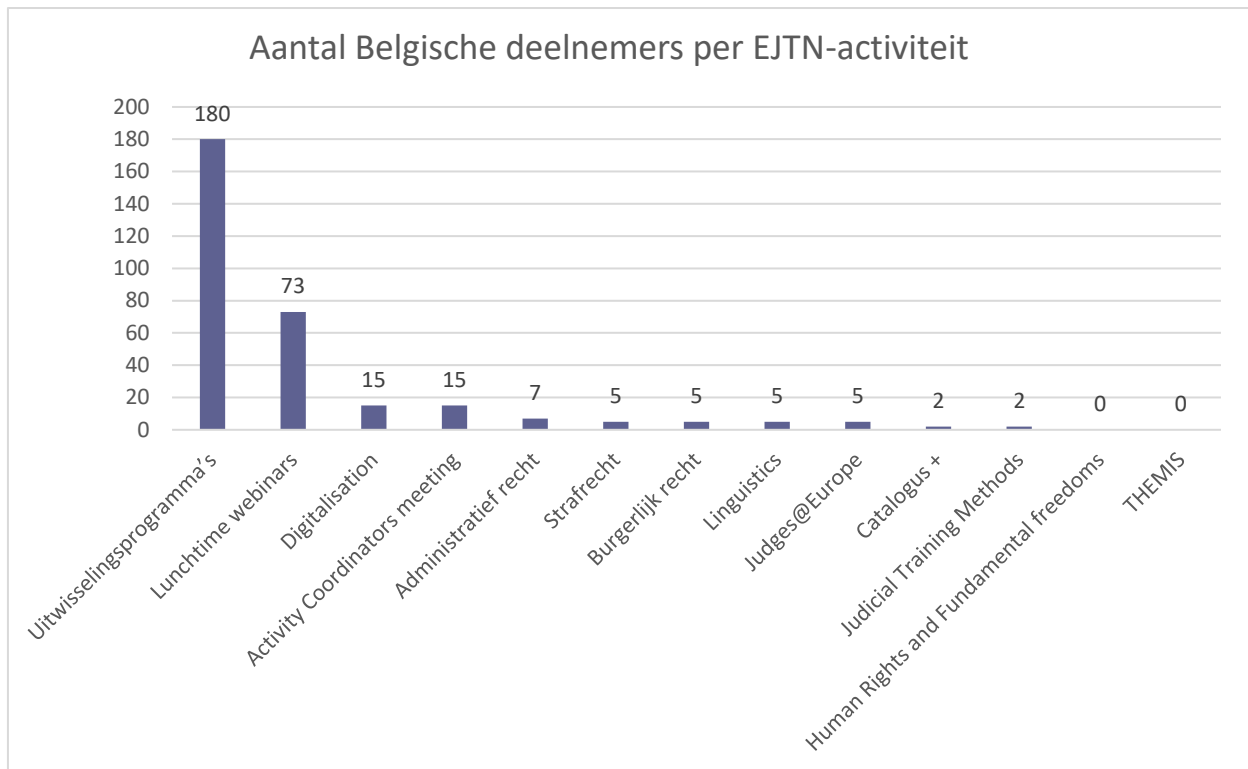
Het EJTN wordt gefinancierd door het directoraat-generaal Justitie van de Europese Commissie en de bijdragen van zijn leden, waaronder het IGO. Jaarlijks betaalt het IGO een vaste bijdrage voor zijn lidmaatschap en de deelname van Belgische deelnemers aan EJTN-activiteiten. In 2024 dekte ze de deelname van in totaal 314 Belgische deelnemers aan de EJTN opleidingen en uitwisselingen met inbegrip van lunchtime webinars, opleidingen van de werkgroep Digitalisering en ook de opleiding voor de Activity Coordinators.

Door zijn lidmaatschap binnen en participatie aan EJTN kan het IGO dus deelnemers naar het buitenland sturen tegen een fractie van de totale kostprijs. Hoe meer deelnemers aan deze Europese opleidingen participeren, hoe lager de uiteindelijke kostprijs uitvalt.

De grafiek hieronder geeft een overzicht van het aantal Belgische deelnemers aan de activiteiten die het EJTN organiseert en coördineert voor het jaar 2024.

Ten opzichte van het jaar 2023 is het totaal aantal Belgische deelnemers toegenomen van 149 naar 314. Deze significante stijging heeft vooral te maken met het feit dat de lunchtime webinars in tegenstelling tot 2023 mee in rekening werden genomen. Ook de verdere implementatie van de toegang tot EJTN-opleidingen voor leden van het gerechtspersoneel ligt mee aan de basis van deze stijging, evenals het hoger aantal uitwisselingen van Belgische deelnemers aan EJTN activiteiten.





A. Uitwisselingsprogramma's

Er zijn verschillende types uitwisselingsprogramma's die elk gebaseerd zijn op een fysieke uitwisseling tussen Belgische en buitenlandse magistraten, waarbij presentaties afgewisseld worden met bezoeken aan rechtbanken en instellingen. Er wordt ook kennis gemaakt met buitenlandse collega's en er worden zowel formele als informele activiteiten georganiseerd om het netwerken te bevorderen.

Ook de leden van het gerechtspersoneel kunnen nu deelnemen aan enkele activiteiten van de uitwisselingsprogramma's.

Het betreft:

- De uitwisselingen voor lesgevers
- De studiebezoeken georganiseerd met het HvJ EU, EHRM, de Europese instellingen, FRA/UNODC en Eurojust

Er zijn bovendien ook afzonderlijke uitwisselingen voor gerechtspersoneel gecreeërd, met name :

- De algemene uitwisselingen
- De bilaterale uitwisselingen
- De regionale uitwisselingen

De uitwisselingsprogramma's zijn onderverdeeld in diverse categorieën:

A1. Uitwisselingsprogramma's lange termijn (Hof van Justitie, Eurojust, Europees Hof voor de Rechten van de Mens)

In 2024 startte een magistraat een stage van 6 maanden bij het European Public Prosecutor's Office (EPPO).

A2. Uitwisselingsprogramma's korte termijn

- *Algemene uitwisselingen voor magistraten*

Deze uitwisselingsprogramma's zijn hetzij collectief, hetzij individueel (één of twee weken).

- Bij individuele uitwisselingen gaat een magistraat op stage bij zijn Europese collega, terwijl bij groepsuitwisselingen een groep magistraten uit verschillende EU-lidstaten wordt samengebracht.
- Bij de groepsuitwisselingen van een week maken de magistraten gedurende een week kennis met het rechtssysteem van het organiserende gastland onder meer via lezingen en groepsbezoeken aan de verschillende rechtbanken en instellingen.
- Bij groepsuitwisselingen van twee weken wordt bovendien in de tweede week een meer individueel programma aangeboden, aangepast aan de functie en de interesses van de magistraat. Het wederkerigheidsprincipe is van toepassing op deze uitwisselingen, d.w.z. dat België evenveel magistraten op buitenlandse uitwisseling mag sturen als het ontvangt.

Het IGO opteert er voor om zelf een groepsuitwisseling van een week te organiseren, gelet op de bijkomende werkdruk van individuele uitwisselingen voor ontvangende magistraten.

In 2024 ontving België 15 buitenlandse magistraten in het kader van een groepsuitwisseling.

De magistraten die deelnamen aan de uitwisseling, maakten kennis met het Belgische rechtssysteem, bezochten Belgische en Europese instellingen alsook verschillende rechtbanken, en woonden zittingen bij.

9 Belgische magistraten gingen naar het buitenland.

- *Algemene uitwisselingen voor gerechtspersoneel*

Deze uitwisselingsprogramma's worden op individuele basis georganiseerd.

- 10 leden van het gerechtspersoneel hebben een algemene uitwisseling in het buitenland voltooid
- 8 buitenlandse leden werden ontvangen binnen een griffie of parketsecretariaat in het kader van de individuele korte uitwisseling

- *Uitwisselingsprogramma's voor lesgevers*

Lesgevers kunnen een uitwisselingsprogramma van een week volgen bij een ander Europees opleidingsinstituut om kennis te maken met de manier waarop opleidingen in andere landen

worden georganiseerd. In 2024 gingen 2 Belgische lesgevers naar het buitenland en het IGO ontving 3 buitenlandse lesgevers, waaronder ook trainers van het gerechtspersoneel.

- *Gespecialiseerde uitwisselingen*

Dit zijn individuele uitwisselingen van een week waarbij een magistraat gespecialiseerd in een bepaalde materie (jeugdrecht, bemiddeling, milieurecht, terrorisme...) op uitwisseling gaat bij een in dezelfde materie gespecialiseerde magistraat in het buitenland.

In 2024 namen 5 Belgische magistraten en 2 leden van het gerechtspersoneel deel aan het uitwisselingsprogramma voor gespecialiseerde magistraten en gerechtspersoneel. België ontving 1 buitenlandse gespecialiseerde magistraat.

- *Uitwisselingsprogramma's voor korpschefs*

In 2024 gingen 2 geselecteerde korpschefs op uitwisseling naar het buitenland. Het vrederecht Brussel 1e kanton ontving op zijn beurt in oktober een delegatie Griekse magistraten.

- *Bilaterale uitwisselingen*

Hierbij gaat een delegatie van een rechtbank, parket of gerechtspersoneel op uitwisselingsbezoek bij een collega in het buitenland. Hierbij wordt tussen beide landen in gemeenschappelijk overleg een programma opgesteld.

In 2024 ontving België 1 buitenlandse delegatie, samengesteld uit 5 magistraten en gerechtspersoneel.

In 2024 ging geen delegatie van magistraten en gerechtspersoneel vanuit België op bilaterale uitwisseling in het buitenland.

- *Regionale uitwisselingen*

Dit type uitwisseling streeft ernaar vertrouwen en een directe samenwerking te bevorderen tussen twee aangrenzende rechtsgebieden in 2 verschillende landen en zo een directe grensoverschrijdende samenwerking te creëren. Het is gericht op het identificeren en oplossen van praktische problemen tussen partijen.

De uitwisseling staat open voor magistraten en gerechtspersoneel en duurt 3 tot 5 dagen.

In 2024 ontving noch stuurde België deelnemers aan dit type uitwisseling.

- *EJTN-CEPOL uitwisselingen*

De EJTN-CEPOL uitwisseling is een individuele praktijkgerichte uitwisseling waarbij parketmagistraten en onderzoeksrechters enerzijds en politiediensten anderzijds ervaringen uitwisselen over hun ervaringen en werkmethodes in het domein van economisch/financiële criminaliteit, cybercrime, drugshandel, mensenhandel, milieudelicten, corruptie en JITS⁷⁷.

⁷⁷ Joint Investigation Teams

De uitwisseling duurt 5 dagen en staat niet open voor gerechtspersoneel.

In 2024 namen geen Belgische kandidaten deel aan deze uitwisseling.

- *Het judiciary learning grant programma*

Dit is een projectgebaseerd programma dat open staat voor magistraten, gerechtspersoneel en trainers. Zij kunnen een programma op maat opstellen voor een uitwisseling met een buitenlandse collega over een bepaald individueel topic. Indien dit aanvaard wordt, verschaft EJTN de nodige financiële middelen voor reis- en verblijfskosten.

De maximumduur van de uitwisseling is 5 dagen.

In 2024 ontving noch stuurde België deelnemers aan dit type uitwisseling.

A3. AIAKOS (uitwisselingsprogramma voor magistraten in opleiding en jongbenoemde magistraten)

Dit programma maakt standaard deel uit van het curriculum van de Belgische magistraten in opleiding en duurt 5 dagen.

69 Belgische magistraten in opleiding volgden in 2024 een door een ander EU-land georganiseerde uitwisseling. België organiseerde eveneens twee uitwisselingen waaraan in totaal 58 buitenlandse magistraten in opleiding of pasbenoemde magistraten deelnamen.

A4. Studiebezoeken aan internationale instellingen

In 2024 namen 15 Belgische magistraten en leden van het gerechtspersoneel deel aan digitale of fysieke bezoeken aan internationale organisaties georganiseerd door het EJTN (4 bij het Hof van Justitie, 6 bij het Europees Hof voor de Rechten van de Mens, 1 bij Eurojust, 1 bij het Fundamental Rights Agency, 2 bij de Haagse conferentie voor privaatrecht en 1 bij het EPPO).

B. EJTN-opleidingen

Het EJTN organiseerde in 2024 een waaier aan (online) opleidingen in verschillende domeinen die openstaan voor het doelpubliek van zijn leden. Het doelpubliek van het IGO wordt hieromtrent ingelicht via omzendbrieven, via nationale en internationale nieuwsbrieven en/of via website, waarna zij zich via het IGO kandidaat kunnen stellen.

Sinds 2020 worden via het EJTN regelmatig ook lunchtime webinars georganiseerd waar geen inschrijvingsformaliteiten voor zijn en de opleiding via een link kan worden gevolgd door alle magistraten in de EU.

Het IGO, dat lid is van verschillende werkgroepen, beslist mee over de onderwerpen voor de EJTN-opleidingen van de volgende jaren. Voor elk van die opleidingen wordt dan ook een school of instituut dat lid is van die werkgroep als coördinator aangeduid om deze in goede banen te leiden, het

programma op te stellen en sprekers te zoeken. EJTN verzorgt op zijn beurt de logistieke aspecten hiervan.

In 2024 was het IGO coördinator van het seminarie *‘Investigation and prosecution of THB cases in the EU: focus on labour exploitation’* en van het webinar *‘Service of documents and taking of evidence’*.

C. Catalogus + / Catalogus

In het kader van het ‘Catalogus+’-aanbod stelde het IGO in 2024 opnieuw zijn succesvolle eigen opleiding ‘Beslag en verbeurdverklaring’ open voor buitenlandse deelnemers. Ook Belgische magistraten kunnen deelnemen aan opleidingen die andere Europese landen als lid van het EJTN openstellen.

In 2024 hebben 3 Belgische magistraten deelgenomen aan de opleidingen die EJTN-leden organiseerden. De kosten van de opleidingen van de EJTN-leden werden volledig gefinancierd door “scholarship fund” van EJTN die speciaal voorzien is voor deze categorie.

Activiteiten in het kader van de internationale samenwerking met andere partners

A. Samenwerking met de Koning Boudewijnstichting in het kader van de buitenlandse stages

Via de beurzen van de Koning Boudewijnstichting kunnen magistraten alsook griffiers en secretarissen met minstens tien jaar ervaring in de gerechtelijke sector stage lopen in het buitenland.

Voor het jaar 2024 lanceerde het IGO opnieuw verschillende oproepen waarbij kandidaten een project omtrent hun buitenlandse stage moesten voorleggen. Met de steun van de KBS fondsen kon een Belgische delegatie in 2024 een bezoek brengen aan de Duitse deelstaat Hessen teneinde kennis te maken met de gespecialiseerde cybercrime teams op het niveau van zowel het openbaar ministerie als de politie. Hiernaast kon in 2024 ook één van de stages die on hold werd gezet door de coronapandemie verder worden uitgevoerd om inzicht te krijgen in de werking van de juridische instellingen in Montréal en vergelijken hoe de rollen bij het gerechtspersoneel verschillen dan in België.

B. Samenwerking met de Raad van Europa in het kader van het HELP-Programma⁷⁸

Het IGO is actief betrokken binnen het *‘Human Rights Education for Legal Professionals’* (HELP-28 programma) van de Raad van Europa. Het programma tracht de juridische professionals uit de EU bij te brengen hoe ze naar het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie, het Europees Verdrag van de Rechten van de Mens en het Europees Sociaal Handvest dienen te verwijzen. Tevens tracht het hen vertrouwd te maken met de Europese rechtsspraak in deze materie en de partners nauwer te laten samenwerken.

In 2024 nam het IGO als lid deel aan het seminarie van Europese contactpunten (*focal and infopoints*) voor het HELP-programma en aan de jaarlijkse conferentie van het HELP-netwerk in Straatsburg.

⁷⁸ Human Rights Education for Legal Professionals

Daarnaast lanceerde het HELP-programma een nieuwe cursus getiteld '*Combating trafficking in Human Beings*' en organiseerde het thematische seminars getiteld '*Independence of the judiciary and the Rule of Law*', '*Judges upholding the Rule of Law*' en een '*Training of trainers*'-sessie.

Alle opleidingen van het HELP-programma worden ook in de nieuwsbrief opgenomen en zijn ook via onze digitale bibliotheek (Digibib) beschikbaar.

C. Samenwerking met de Arabische landen in het kader van het EAJTN (Euro-Arab Judicial training Network)

België is samen met andere Europese landen lid van het EAJTN. Door dit lidmaatschap kunnen Belgische magistraten kosteloos deelnemen aan opleidingen georganiseerd en opengesteld door de leden van het netwerk.

Van september 2019 tot november 2024 nam het IGO alternerend het voorzitter- en ondervoorzitterschap waar. Tijdens de Algemene Vergadering in november 2024 werden de Verenigde Arabische Emiraten verkozen als voorzitter en Frankrijk als ondervoorzitter, waarvan de rol na een jaar alterneert. Tevens werd er een nieuwe Board of directors verkozen, bestaande uit 3 Arabische en 3 Europese landen.

Er werd ook verder ingezet op de versterking van het netwerk en er werd aan een nieuwe methode gewerkt om de noden van de leden van het netwerk te identificeren en het opleidingsaanbod erop af te stemmen. Hiervoor werd een bevraging doorgestuurd naar de leden. Op basis van de resultaten hiervan organiseerde het EAJTN in 2024 een serie webinars getiteld '*Digital skills*', '*Seizure and confiscation of criminal assets*', en over '*Fight against human trafficking*' waaraan 7 Belgische deelnemers hebben deelgenomen. Daarnaast werd de website van het EAJTN verder geactualiseerd.

D. Bilaterale samenwerking met andere opleidingsinstituten

Het IGO heeft bilaterale samenwerkingsakkoorden afgesloten met verschillende Europese opleidingsinstituten om de samenwerking te intensifiëren en eventuele concrete samenwerkingsprojecten in een geformaliseerd kader tot stand te brengen en uit te werken.

Zo heeft het IGO bv. samenwerkingsakkoorden afgesloten met het Nederlandse '*Studiecentrum Rechtspleging*' (SSR), de Franse '*Ecole Nationale de la Magistrature*' (ENM), het Spaanse '*Consejo General del Poder Judicial*' (CGPJ), ...

Er zijn ook gesprekken gaande om een protocol af te sluiten met opleidingsinstituten buiten de EU (bv. Congo, Marokko, enz.).

Op die manier bouwt het IGO voortdurend voort aan de internationale samenwerking, die een van zijn wettelijke opdrachten is.

4.4.5. Gerechtelijke stage

Het verloop van de gerechtelijke stage

Sinds de inwerkingtreding van de wet “RO II”⁷⁹ wordt het verloop van de gerechtelijke stage geregeld door het nieuwe artikel 259octies van het Gerechtelijk Wetboek. Sinds het gerechtelijk jaar 2023 verloopt de gerechtelijke stage als volgt:

- van de 1^{ste} tot de 3^{de} maand en van de 5^{de} maand tot de 15^{de} dag van de 12^{de} maand, stage bij een parket van de procureur des Konings en/of van de arbeidsauditeur;
- in de 4^{de} maand en vanaf de 16^{de} dag van de 23^{ste} maand tot de 24^{ste} maand een buitenstage;
- *vanaf* de 16^{de} dag van de 12^{de} maand tot de 15^{de} dag van de 23^{ste} maand, stage bij een of meer kamers van de rechtbank van eerste aanleg, van de arbeidsrechtbank en/of de ondernemingsrechtbank met inbegrip van een buitenlandse externe stage.

De buitenstage heeft sinds de inwerkingtreding van de Potpourri V-wet⁸⁰ ook een grondige facelift gekregen: er zijn geen wettelijke beperkingen meer, waardoor de magistraat in opleiding een ‘gedeeltelijke’ vrijheid heeft om het programma van zijn buitenstage samen te stellen. In de omzendbrief die naar de korpschefs werd gestuurd over de buitenstage, blijven de ECE de nadruk leggen op het belang van een buitenstage binnen een politiedienst, een penitentiaire instelling en een justitiehuis.

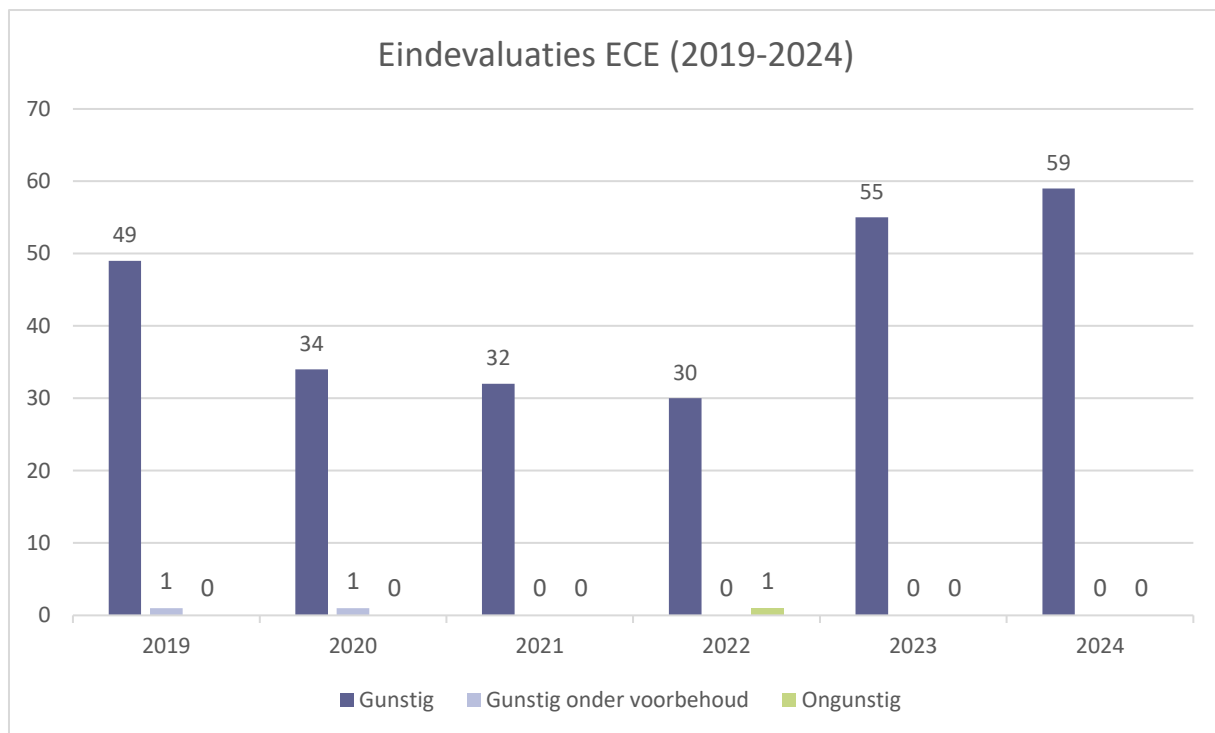
Overeenkomstig artikel 259octies § 4 van het Gerechtelijk Wetboek stellen de ECE, op basis van de verslagen van de stagemeesters bij het parket en bij de zetel, een eindverslag op voor elke magistraat in opleiding. Indien dit eindverslag gunstig is, levert de directeur van het IGO aan de magistraat in opleiding een getuigschrift af waaruit blijkt dat hij of zij de gerechtelijke stage met vrucht heeft voltooid. Dit getuigschrift is vereist om te kunnen solliciteren bij de Hoge Raad voor de Justitie voor een functie als magistraat. Magistraten in opleiding die hun gerechtelijke stage met succes hebben afgerond maar niet onmiddellijk worden benoemd, worden automatisch aangesteld als kandidaat-magistraat (vroeger gerechtelijk attaché), bij een parket of bij de hoven en rechtbanken.

Eindevaluaties

In 2024 ontvingen 59 magistraten in opleiding een eindevaluatie (29 Nederlandstaligen en 30 Franstaligen): de 59 eindevaluaties werden als ‘gunstig’ beoordeeld.

⁷⁹ Wet van 26 december 2022 houdende diverse bepalingen inzake rechterlijke organisatie II (BS, 12 januari 2023).

⁸⁰ Wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalingen van burgerlijke recht en van burgerlijk procesrecht alsook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie, BS 24 juli 2017.



5. Kennis- en documentatiecentrum

5.1. Digibib

De digitale bibliotheek van het IGO (Digibib) werd in januari 2018 boven de doopvont gehouden. Via de Digibib stelt het instituut de documentatie en informatie uit zijn opleidingen ter beschikking van de beroepsmagistraten en het gerechtspersoneel⁸¹ in het kader van didactische beroepsdoeleinden en de uitoefening van hun functie.

De digitale bibliotheek biedt toegang tot opleidingsdocumentatie en infofiches. Deze fiches bevatten referenties naar publicaties en websitelinks naar video-opnames. Deze documentatie is afkomstig van de opleidingen van het IGO zelf, maar ook van partners⁸².

Verder bevat de Digibib documentatie uit de opleidingen die het IGO organiseert sinds 1 januari 2016. Eind 2024 waren er bijna 10.700 documenten terug te vinden.

5.2. Moodle-platform

Sinds 2020 zet het IGO de ontwikkeling van zijn leerplatform Moodle verder. Het platform werd daarbij volledig geïntegreerd in het Learning Management System 'Promote'. De keuze voor de software biedt meerdere voordelen: ook andere nationale en Europese opleidingsinstellingen werken met deze software wat een uitwisseling van kennis mogelijk maakt en het gaat om *open source software*, wat het mogelijk maakt om beroep te doen op diverse externe ontwikkelaars.

Via Moodle kunnen de magistraten en leden van het gerechtspersoneel op een eenvoudige manier online opleidingen volgen, in de vorm van zowel e-learningmodules als video's.

Deze vorm van opleidingen verstrekken, biedt heel wat praktische voordelen: de deelnemers dienen geen verre verplaatsingen te maken, ze kiezen zelf wanneer en kunnen de opleidingen op hun eigen tempo volgen en ze kunnen nagaan of ze alles onder de knie hebben via de geïntegreerde quiz-modules.

5.3. E-learningactiviteiten

Gezien de toenemende werkdruk van de magistraten en het gerechtspersoneel legt het IGO zich, naast de fysieke opleidingen en webinars, ook toe op online opleidingen die toegankelijk zijn via Moodle. Deze hebben het voordeel dat deelnemers ze plaats- en tijdonafhankelijk kunnen volgen. Bij de ontwikkeling van opleidingsproducten zoekt het IGO immers steeds naar de meest geschikte leermethode.

In zijn e-learning activiteiten maakt het IGO een onderscheid tussen online cursussen die voornamelijk e-learning modules bevatten die uitgewerkt zijn via de software *Articulate Storyline 360*. Deze modules

⁸¹ Rechters in ondernemingszaken en plaatsvervangende rechters, net als andere doelgroepen, hebben geen toegang tot de Digibib.

⁸² Het gaat hier om de FOD Justitie, de FOD BOSA, de Raad van Europa, EJTN, Eurojust, ERA,

kunnen tekst, illustraties, animaties, screenshots, infographics, quizvragen, voice-overs en muziek bevatten.

Het IGO biedt anderzijds ook een aantal online cursussen aan die video's bevatten. Of het nu gaat om e-learningmodules of video's, deze formats gaan meestal gepaard met schriftelijk materiaal zoals PowerPoint-presentaties, teksten, handleidingen, enz. Ze worden gepubliceerd in scorm en zijn mogelijk ook beschikbaar op video.

5.3.1. E-learningmodules

In 2024 werden volgende e-learnings bijgewerkt en opnieuw gepubliceerd op het Moodle-platform. Samen met de klassikale opleidingen vormen zij een geheel. Ze kunnen echter ook alleenstaand worden gebruikt.

- **« Burgerlijk procesrecht – Burgerlijke Europese procedures » (CIV-207EN24D): 8 Nederlandstalige modules**

Deze e-learning ondersteunt module 5 “Burgerlijke Europese procedures” van de klassikale opleiding “Burgerlijk procesrecht” en is volledig gewijd aan Europese procedures in burgerlijke zaken. Het presenteert de belangrijkste beginselen, de meest voorkomende Europese instrumenten en de uitgewerkte tools om de toepassing ervan te vergemakkelijken. Er wordt in het bijzonder aandacht besteed aan het Europees e-justitieportaal, dat toegang biedt tot praktische informatie over de toepassing van deze instrumenten (wetteksten, bevoegde autoriteiten of rechtbanken in elke lidstaat, formulieren, praktische handleidingen, andere praktische informatie die door de lidstaten wordt verstrekt, enz.).

- **« Organisation judiciaire » (BAS-201EF24) : 9 Franstalige modules
« Rechterlijke organisatie » (BAS-201EN24) : 9 Nederlandstalige modules**

Deze e-learning maakt deel uit van de basisopleiding voor nieuw aangeworven personeelsleden van de rechterlijke orde waarin de rechterlijke organisatie wordt uitgelegd vanuit het perspectief van de piramide van Justitie. Het geeft een overzicht van de rechterlijke organisatie en eindigt met een quiz. Naast de inleiding komen de volgende onderwerpen aan bod: basisbegrippen over justitie, actoren, politierechtbanken en vrederechten, arbeidsrechtbanken en ondernemingsrechtbanken, rechtbanken van eerste aanleg en arrondissementsrechtbanken, hoven, het Hof van Cassatie, het federaal parket en het parket voor de verkeersveiligheid.

- **« Procédure civile » (CIV-207EF24A) : 2 Franstalige modules**

Deze e-learning ondersteunt module 3 (“Hoorzittingen”) van de klassikale cursus “Burgerlijk procesrecht”. Het bestaat uit 2 delen. Het eerste deel, “Burgerlijke zittingen”, focust op de rechtsbronnen van het burgerlijk procesrecht, de algemene beginselen van burgerlijke procedures en de soorten zittingen. Het tweede deel, “De rol van de griffier”, richt zich op de rol en taken van de griffier voor, tijdens en na de zitting.

- **« Protection d'une personne majeure atteinte d'un trouble psychiatrique » (CIV-204EF24) : 5 Franstalige modules**

**« Bescherming van een meerderjarige persoon met een psychiatrische aandoening »
(CIV-204EN24) : 5 Nederlandstalige modules**

Er werd een nieuw e-learningproject ontwikkeld om de nieuwe wet van 16 mei 2024 inzake de bescherming opgelegd aan een persoon met een psychiatrische aandoening (inwerkingtreding op 1 januari 2025), uit te leggen. Deze is niet gekoppeld aan een klassikale opleiding en bestaat als een op zichzelf staande opleiding.

Deze e-learning behandelt de bescherming van een meerderjarige persoon met een psychiatrische aandoening, een procedure die wordt ingeleid bij de vrederechter. Naast de inleiding, worden ook volgende onderwerpen behandeld: de procedure, de modaliteiten van de beschermende observatiemaatregel, de duur van de beschermingsmaatregelen, de wijziging en het einde van de beschermingsmaatregelen, de verpleging in een familiale omgeving of een instelling en de rechtsmiddelen.

5.3.2. Video-opnames

In 2024 werd een groot aantal online opleidingen met video-opnames gepubliceerd op Moodle. Een aantal onderwerpen werden belicht, waaronder IT, economie, bemiddeling en verzoening, ...

- **JustOne pour le ministère public - Introduction (ICT-344EF24C)**
JustOne voor het openbaar ministerie - Inleiding (ICT-344EN24C)
JustOne is de nieuwe interface van MaCH. De opname van de opleidingssessie van 15 oktober 2024 toont de basishandelingen van de webtoepassing JustOne aan de magistraten van het openbaar ministerie, de parketjuristen, de criminologen, de administratie van het correctioneel parket, het federaal parket en het arbeidsauditoraat (in penale zaken) en magistraten in opleiding.
- **JustOne Ministère public - Qualifier (ICT-344-1EF24)**
JustOne Openbaar ministerie - Kwalificeren (ICT-344-1EN24)
In de opname van de opleiding op 18 oktober 2024 wordt uitgelegd hoe adequaat gebruik kan worden gemaakt van de kwalificaties uit de JustOne applicatie met betrekking tot de juridische verwerking van informatie- en onderzoeksdossiers.
- **MaCH voor griffiers van de correctionele griffies (ICT-302-2EN24)**
Deze opleiding bestaat enkel in het Nederlands en is bestemd voor de griffiers van de correctionele griffies en maakt hen vertrouwd met MaCH correctioneel. De e-learning is opgebouwd uit 20 korte video's, telkens als antwoord op een vraag, en is origineel in zijn uitwerking en aanpak.
De twee deskundige sprekers presenteren hun onderwerp samen vanuit een zetel. Ze geven ook rechtstreeks uitleg in het MaCH-systeem.
- **LPU opleidingen**
De « Local Power Users » zijn lokale medewerkers die op vrijwillige basis door hun entiteit zijn aangesteld om IT-ondersteuning te bieden binnen hun afdeling. Ze worden beschouwd als het

eerste contactpunt voor alle IT-aangelegenheden voor hun entiteit. De LPU-opleiding bestaat uit 3 niveaus: LPU A (= basisniveau), LPU B (= tussenniveau) en LPU C (= expertniveau).

LPU A

Er werd een geweldig en uitgebreid online opleidingstraject opgezet om LPU A Certified te worden. Er werd een volledig programma ontwikkeld om de basiskennis en -vaardigheden van LPU's op het vlak van IT te vergroten. Om LPU A Certified te worden, dienen eerst de onderstaande modules te worden doorlopen en vervolgens slagen voor het **LPU A Certified examen (ICT-3061-8EF25 en ICT-3061-8EN25)**.

- **LPU A Introduction (FR) (ICT-3061-1EF24)**
LPU A Introductie (NL) (ICT-3061-1EN24)
- **LPU A Active Directory Introduction (FR) (ICT-3061-2EF24)**
LPU A Active Directory Introductie (NL) (ICT-3061-2EN24)
- **LPU A Software Distribution (FR) (ICT-3061-3EF24)**
LPU A Software Distribution (NL) (ICT-3061-3EN24)
- **LPU A Networking (FR) (ICT-3061-5EF24)**
LPU A Networking (NL) (ICT-3061-5EN24)
- **Cyber Security : comment se comporter de manière sécurée en ligne (LPU A) (ICT-3061-7EF24)**

Cyber Security: hoe veilig online gedragen (LPU A) (ICT-3061-7EN24)

Het bijzondere aan deze module over cyber security is dat deze niet alleen bestemd is voor LUPers, maar ook voor alle medewerkers (gebruikers) binnen de rechterlijke orde.

Deze omvat een extra dimensie door manieren aan te bieden om de IT-beveiliging niet alleen op het werk, maar ook thuis te versterken.

LPU Conference Day

LPU-medewerkers (op alle niveaus) wonen regelmatig een conferentiedag bij om op de hoogte te blijven van ICT-nieuws en -projecten en om hen te herinneren aan typische LPU-aandachtspunten.

- **LPU Conference Day FR 2024 (ICT-3060EF24)**
LPU Conference Day NL 2024 (ICT-3060EN24)
Deze e-learning bevat opnames van de LPU Conference Day die plaatsvond op 16 mei 2024.
- **Initiële opleidingen voor nieuwe rechters/rechters-commissarissen/gedelegeerd rechters/rechters-verslaggevers in ondernemingszaken**
 - **Formation initiale pour les juges consulaires (ECO-082-1EF24)**
Initiële opleiding voor rechters in ondernemingszaken (ECO-082-1EN24)
 - **Formation initiale pour les juges commissaires (ECO-082-7EF24)**
Initiële opleiding voor rechters-commissarissen (ECO-082-7EN24)
 - **Formation initiale pour les juges délégués (ECO-082-8EF24)**
Gespecialiseerde opleiding voor gedelegeerd rechters (ECO-082-8EN24)
 - **Formation initiale pour les juges rapporteurs (ECO-082-9EF24)**
Bijzondere opleiding voor rechter-verslaggevers (KOIM) (ECO-082-9EN24)

Er werden een reeks initiële opleidingen georganiseerd op het IGO voor recent benoemde rechters, rechters-commissarissen, gedelegeerd rechters en rechters-verslaggevers in ondernemingszaken. Deze opleidingen werden opgenomen en gepubliceerd op Moodle en zijn enkel informatief van aard. De opleidingen zijn verplicht voor voornoemde rechters om het certificaat te behalen en om te kunnen zetelen. Ze bieden de mogelijkheid om kennis te nemen van de functie en vertrouwd te raken met de rechten en plichten in hun nieuwe rol.

- **Basisopleiding in bemiddeling en verzoening**

Médiation-Conciliation : formation de base pour les magistrats non-professionnels (CIV-099-1EF24)

Bemiddeling-Verzoening: basisopleiding voor niet-beroepsmagistraten (CIV-099-1EN24)

De basisopleiding in bemiddeling en verzoening en andere vormen van alternatieve geschillenbeslechting werd ook opgenomen en gepubliceerd op Moodle. Deze e-learning is bedoeld als mogelijke vervanging van de opleiding voor magistraten (CIV-099) die deze activiteit niet als beroepsmagistraat uitvoeren en ter voorbereiding op het opleidingstraject voor zitting in een Kamer voor Minnelijke Schikking (KMS). Deze e-learning wordt voor voormelde doelgroep erkend als voorkennis vereist om zich in te schrijven voor de “Gespecialiseerde opleiding inzake verzoening en doorverwijzing naar bemiddeling” (SPE-446). De gespecialiseerde opleiding SPE-446 is bij de wet van 19 december 2023 vereist voor alle rechters, ook niet-beroepsmagistraten, om te kunnen zetelen in een KMS. De beroepsmagistraten voor wie deze verplichting geldt, dienen een klassikale basisopleiding te volgen zoals een sessie van de CIV-099 'Basisopleiding: bemiddeling, verzoening en andere vormen van alternatieve geschillenbeslechting'.

- **Overdreven snelheid en gedragsverandering (PEN-091-2EN24)**

Deze e-learning is in 2024 enkel in het Nederlands beschikbaar. Het is de opname van de webinar van 25 april 2024 samen georganiseerd met de Vlaamse Stichting Verkeerskunde (VSV).

Opnames van opleidingen toegankelijk via de Digibib

In sommige gevallen worden opnames van opleidingen beschikbaar gesteld in de digitale bibliotheek van het IGO. Dit is het geval voor de opleidingen « **Privacy & Justitie: straf(proces)recht en gegevensbescherming** » (JUR-125-1).

De Digibib van het IGO is een platform om schriftelijke documenten en informatie zo wijd mogelijk te verspreiden in het kader van Europese projecten. Zo zijn volgende projecten opgenomen in de Digibib: “**The J-CAP project**. Insights by the project partners, on the judicial cooperation for the enhancement of mutual recognition regarding probation measures and alternative sanctions” (INT-121) en “**Transnationale insolventieprocedures in de Europese Unie**” (INT-117-2).

5.4. Juridische nieuwsbrief ‘IGO Lex’

In 2024 heeft het IGO tien nummers van zijn juridische nieuwsbrief ‘IGO Lex’ gepubliceerd. Deze nieuwsbrief, die in 2018 werd gelanceerd, biedt een overzicht van de rechtspraak van de hoven en rechtbanken, wetgeving in voorbereiding en informatie over Europese en internationale wetgeving en rechtspraak en wordt opgesteld in samenwerking met de verschillende gerechtelijke autoriteiten evenals met andere instanties. Deze bevat ook publicaties met doctrine-artikelen. Met deze juridische

nieuwsbrief wil het IGO magistraten en leden van het gerechtspersoneel een overzicht bieden van recente juridische publicaties en van nationale, Europese en internationale juridische en wetgevende actualiteit uit alle rechtsdomeinen. Deze periodieke nieuwsbrief wordt verspreid naar alle magistraten binnen de Belgische rechterlijke orde en naar iedereen die het IGO daartoe heeft verzocht. De meest recente editie is, samen met de voorgaande edities, eveneens beschikbaar voor het grote publiek op de website van het IGO.⁸³ Deze nieuwsbrief wordt ook verspreid via X (het vroegere Twitter).

Het merendeel van de informatie uit de nieuwsbrieven kan ook worden geraadpleegd via een digitale databank die in 2019 werd gecreëerd.

5.5. Juridische databanken en –documentatie

Begin 2019 nam IGO de verantwoordelijkheid over voor het kennis- en documentatiebeheer. Het IGO draagt zorg voor de (digitale) toegang tot juridische documentatie van beroepsmagistraten en personeel van de rechterlijke orde, onder andere via de online databanken Jura, Strada lex en LexNow met de daaraan gekoppelde juridische tijdschriften, monografieën en wetboeken. Bovendien beheert het IGO ook de abonnementen op gedrukte exemplaren van juridische tijdschriften die geleverd worden aan de centrumbibliotheken van elk arrondissement.

Vanaf eind 2023 en doorlopend in 2024 is het IGO aan de slag met de voorbereiding van nieuwe overheidsopdrachten om de gestelde doelgroep toegang te bieden tot juridische documentatie van verschillende uitgevers. In oktober 2024 zouden de overheidsopdrachten voor digitale toegang tot juridische documentatie via de databanken Jura en Strada lex en een pakket van papieren tijdschriften op een einde lopen. Ook de einddatum van de digitale toegang tot de monografieën via LexNow, onder andere van de uitgeverijen die Keure-la Charte en Anthemis, was voorzien eind 2024. De einddatum van de overheidsopdracht voor digitale toegang en de levering van gedrukte exemplaren van een aantal juridische tijdschriften via de Jurisquare-databank (sinds oktober 2023 beschikbaar via LexNow) ligt iets later (mei 2025), maar werd ook al meegenomen in de voorbereidingen voor een mogelijk vervolg.

In het voorjaar 2024 stuurde het IGO aan de korpschefs en centrumbibliotheken een behoeftebevraging om de huidige noden op het gebied van juridische documentatie in kaart te brengen. De analyse van de resultaten vormde de basis voor de publicatie (mei 2024) van de lastenboeken voor nieuwe overheidsopdrachten voor de digitale toegang en papieren levering van juridische documentatie voor beroepsmagistraten en het personeel van de rechterlijke orde. Sindsdien is het IGO in onderhandeling met de drie grote juridische uitgeverijen (Wolters-Kluwer, Lefebvre Sarrut nv en ADK Legaltech) om binnen de beschikbare budgettaire enveloppe zoveel mogelijk hetzelfde aanbod aan huidige doelgroep aan te bieden. Uit de onderhandelingen blijkt dat dit geen simpele opgave is, met als gevolg dat een gunning voor de voorziene einddata van de huidige overheidsopdrachten eind 2024 niet mogelijk was. Daarom zijn de aflopende overheidsopdrachten verlengd via de voorziene verlengingsclausules met enkele maanden tot begin 2025 en worden de onderhandelingen voortgezet in 2025.

⁸³ <https://lex.igo-ifj.be/nl>

In 2024 werden de volgende demosessies voor de juridische databanken voorzien. Deze zijn toegankelijk voor zowel beroepsmagistraten als voor leden van het gerechtspersoneel.

- 4 demosessies voor de databank Jura waarvan 2 Nederlandstalige sessies met in totaal 12 deelnemers en 2 Franstalige sessies met in totaal 7 deelnemers.
- 4 demosessies voor de databank Strada lex waarvan 2 Nederlandstalige sessies met in totaal 12 deelnemers en 2 Franstalige sessies met in totaal 10 deelnemers.
- 4 demosessies voor de databank LexNow waarvan 2 Nederlandstalige sessies met in totaal 11 deelnemers en 2 Franstalige sessies met in totaal 15 deelnemers.
- 2 demosessies voor de databank SocialEye waarvan 1 Nederlandstalige sessie met in totaal 3 deelnemers en 1 Franstalige sessie met in totaal 2 deelnemers.

Daarnaast zijn in 2024 opnames gemaakt van de demosessies die dienen als basis voor toekomstige e-learning, zodat de personen na een nieuwe toegang zich via de demonstratiesessie wegwijs kunnen maken in de online databanken of hun zoekcompetenties kunnen opfrissen.

Er werden in totaal 1.092 nieuwe aanvragen ontvangen voor toegang tot de juridische documentatie waarvan:

- 305 aanvragen voor de databank Jura ;
- 28 aanvragen voor de databank Social Eye;
- 353 aanvragen voor de databank Stradalex;
- 406 aanvragen voor de databank LexNow.

6. Klare juridische taal

2024 was een belangrijke mijlpaal voor het **Team Plain Language**, het IGO-team dat de opdracht heeft om initiatieven binnen de rechterlijke orde rond begrijpelijke rechtstaal te ondersteunen. Het IGO heeft voor 2024 immers een budgetenveloppe ontvangen om 2 extra voltijdse medewerkers niveau A aan te werven. Dit team van 4 personen kan dus voortaan zijn diensten aanbieden in alle officiële talen van België.

Om zijn missie te vervullen heeft het Team Plain Language **3 werkdomeinen** gedefinieerd: opleidingen, copywriting en public relations.

Opleidingen

Uit opeenvolgende bevestigingen naar de opleidingsbehoeften is gebleken dat er een duidelijke belangstelling bestaat voor begrijpelijke of klare rechtstaal. Het Team Plain Language ging dan ook aan de slag om zo veel mogelijk aan de verwachtingen van de verschillende doelgroepen te voldoen.

In 2024 heeft het team zich verder ingezet om de opleiding **“Redactie van vonnissen in klare taal”** (SPE-037) te verbeteren. Die opleiding wordt al geruime tijd aangeboden aan magistraten in opleiding en recent benoemde magistraten. Het doel was om de opleiding nog beter te laten beantwoorden aan de behoeften van de deelnemers. Zo werd de praktische dimensie versterkt en werd er een feedbacksessie van een halve dag toegevoegd.

Tezelfdertijd heeft het Team Plain Language verder gereflecteerd over de organisatie van opleidingen in klare taal voor meer ervaren magistraten en griffiers.

Het team heeft ook een **“Basisopleiding klare taal voor het gerechtspersoneel”** (SPE-038) opgezet. De eerste edities van deze nieuwe opleiding waren kort na de opening van inschrijvingen volgeboekt, wat getuigt van de grote interesse en van de nood bij het doelpubliek.

Daarnaast heeft het Team Plain Language 2 soorten workshops ontwikkeld die vanaf 2025 zullen plaatsvinden:

- **“Lokale workshops”** (SPE-039) van een halve dag om teams van magistraten en gerechtspersoneel te coachen die samen documenten willen herschrijven in klare taal. Deze lokale workshops worden georganiseerd binnen de entiteiten op vraag van de korpschefs.
- **“Workshops op maat”** (SPE-036) van een halve dag voor teams van professionals uit de rechterlijke orde die een gepersonaliseerde begeleiding in klare taal wensen.

Omdat het onmogelijk is om alle leden van de rechterlijke orde zelf te kunnen opleiden, heeft het Team Plain Language zich ingezet om een opleiding **“Train the Trainer in de redactie van vonnissen”** te organiseren. Daarvoor heeft het team financiële steun gekregen van de Koning Boudewijnstichting. Deze opleiding zal worden gegeven door ervaren magistraten en experts uit één of meerdere landen die vooroplopen op het gebied van klare rechtstaal. Deze Train the Trainer heeft als doel magistraten uit de zetel en leidinggevende griffiers op te leiden. Die zullen op hun beurt magistraten en zittingsgriffiers opleiden en de opdracht van het Team Plain Language ondersteunen. Deze opleiding zal worden aangeboden in november 2025.

Copywriting

In 2024 werkte het Team Plain Language verder aan het **pilootproject '15 gerechtsbrieven in klare taal'**. De structuur, bewoording en lay-out van 15 gerechtsbrieven werden grondig herwerkt. De herschreven brieven werden via enkele sociale diensten getest bij de meest kwetsbare burgers, wat weer nieuwe inzichten opleverde. Met die inzichten werd opnieuw aan de slag gegaan om tot een afgewerkte versie te komen. Een eerste concreet resultaat was de **brief om minderjarigen uit te nodigen voor een gesprek met de familierechter**. Die werd op 28 augustus 2024 in het Belgisch Staatsblad gepubliceerd.⁸⁴ Er werden enorm veel positieve reacties ontvangen op de nieuwe brief. Een brief die met meer bekende woorden, pictogrammen en een duidelijke structuur hopelijk de drempel voor minderjarigen naar Justitie kan verlagen.

Een tweede brief die werd aangenomen is de herwerkte **gevangenisbrief** waarmee een veroordeelde zich moet gaan aanmelden bij de gevangenis. Het nieuwe model van de gevangenisbrief werd opgenomen in de laatste versie van de COL 6/2022.

Voor de overige brieven van het pilootproject wordt nog onderzocht wat er verder nodig is om ze technisch te implementeren.

Er kwamen in 2024 ook nieuwe aanvragen binnen van het **expertisenetwerk slachtofferbeleid**, waaronder het herwerken van de slachtofferfiche, de brief 'voorafgaande erkenning van schuld' en de attesten van klachtneerlegging. Voor die projecten wordt gehoopt om in 2025 de nieuwe documenten in gebruik te zien.

Om de documenten van de hoven en rechtbanken op een efficiënte, gestroomlijnde manier te kunnen herwerken, werd er in 2024 ook een **stuurgroep 'klare taal en digitalisering'** opgericht. De stuurgroep bestaat uit magistraten en griffiers – geïnteresseerd en gepassioneerd door klare taal – en het Team Plain Language. De stuurgroep plant de herschrijving van modeldocumenten, volgt ze op en valideert de herwerkte documenten. De stuurgroep wil een centraal aanspreekpunt zijn voor alle initiatieven rond klare taal binnen de hoven en rechtbanken, zodat kennis en *good practices* gedeeld en gebruikt kunnen worden.

Tot slot werd ook het project rond de **verklaring van rechten** in 2024 verdergezet. In 2023 werd de nieuwe versie van de verklaring al voorgesteld aan het grote publiek en getest als pilootproject in 4 politiezones. In 2024 stelde de FOD Justitie de resultaten voor van die testing en werd de versie in klare taal bijgestuurd. Enkele bewoordingen werden aangepast, de lay-out werd rustiger gemaakt en de inhoud werd aangepast aan de laatste wetswijziging.

Om de **consistentie en kwaliteit** van de herschrijvingsprojecten te waarborgen, worden verschillende tools gebruikt. Het Team Plain Language creëerde een **technisch-juridische database** met juridische begrippen waarin wordt aangegeven hoe die termen worden gebruikt (uitleggen, alternatieven aanbieden of weglaten). Het team houdt ook een **taalkundige database** bij met suggesties voor **taal- en communicatiekeuzes** (welk synoniem voor bepaalde concepten en welke stijl voor bijvoorbeeld aansprekingen of afsluitingen van brieven). Daarnaast is het team bezig een

⁸⁴ Zie de brief "Uitnodiging voor een gesprek met de familierechter": <https://justitie.belgium.be/sites/default/files/downloads/Uitnodiging%20voor%20een%20gesprek%20met%20de%20familierechter.pdf>

standaardaanvraagformulier te ontwerpen. De leden van de rechterlijke orde die contact opnemen voor een nieuw project, zullen zo alle nuttige informatie kunnen doorgeven (doelgroep, wettelijke basis, deadline, technische beperkingen, enzovoort). Tenslotte worden ook **BPMs** ontwikkeld om werkprocessen te optimaliseren.

Public relations

Het Team Plain Language is nieuw. En zoals bij elke nieuwe entiteit is het essentieel om zich bekend te maken. Hierdoor kan het team worden **geïnformeerd over bestaande initiatieven** en **het voortouw nemen** in nieuwe projecten. Op die manier kan het team op een **geharmoniseerde** manier werken.

Daarom wil het Team Plain Language zijn werk zichtbaar maken en stevige banden smeden binnen de rechterlijke orde. Om dit te bereiken werden een aantal belangrijke initiatieven uitgevoerd:

Het Team Plain Language heeft zich voorgesteld aan verschillende actoren van de rechterlijke orde:

- Aan de DirComs van de hoven en rechtbanken;
- Aan de woordvoerders van de hoven en rechtbanken;
- Aan de woordvoerders van het Openbaar Ministerie;
- Aan het nationaal modellenbureau van het Openbaar Ministerie;
- Aan de raad van hoofdsecretarissen;
- Aan de verantwoordelijken voor de MaCH-applicatie (opstellen van gerechtsbrieven).

Deze uitwisselingen bieden de mogelijkheid om de **activiteiten en werkmethoden bekend te maken en het netwerk uit te breiden**. De resultaten lieten niet lang op zich wachten: het team ontving talrijke verzoeken voor opleidingen, herschrijvingsprojecten en inlichtingen. Dat leidde tot nieuwe projecten voor het komende jaar.

Het Team Plain Language stuurde ook een **nieuwsbrief naar de rechterlijke orde** om zich voor te stellen en geïnteresseerden uit te nodigen om contact op te nemen. Opnieuw was de respons overweldigend.

Het team heeft verder een **netwerk van Duitstalige experts** opgezet om de samenwerking met de Duitstalige Gemeenschap te versterken. Voor herschrijvingsprojecten werkt het nu met Duitstalige experts die de teksten nalezen. Dit verbetert de kwaliteit van de herschrijvingen en effent de weg voor toekomstige projecten.

Sociale netwerken, zoals LinkedIn, en de nieuwe website van het IGO spelen ook een centrale rol in deze publiciteitsstrategie. Om ervoor te zorgen dat de communicatie in klare taal gebeurt, draagt het Team Plain Language bij aan de publicatie van berichten op sociale netwerken. Het werkt ook aan een specifieke pagina over het team op de IGO-website.

Tot slot is het team actief betrokken bij een nieuw netwerk van experts in klare taal bij Belgische overheidsdiensten die werken aan klare taal, op verschillende bestuurlijke niveaus. Zo kunnen ideeën worden uitgewisseld met andere professionals in klare taal en kan het team zich verder bijscholen.

Elke actie is bedoeld om het **netwerk te helpen groeien, kansen te creëren en de impact van zijn missie te versterken**.

7. Parlementaire vragen

In 2024 werden twee parlementaire vragen gesteld aangaande onderwerpen die aan bod komen in de opleidingen die het IGO organiseert of aangaande de werking van het IGO.

Deze vragen hadden betrekking op:

- de continuïteit van de werking van het IGO, gelet op de enorme toename van het aantal opleidingen die magistraten moeten volgen, zowel in het licht van de digitalisering van justitie alsook gezien de talrijke wetswijzigingen (nieuw Strafwetboek, nieuw Burgerlijk Wetboek, uitbreiding van de verplichte opleiding inzake seksueel geweld naar feminicide), die de druk op het IGO enorm hebben doen toenemen;
- de bijdrage die het IGO levert aan de implementatie van maatregel nr. 53⁸⁵ van het Nationaal Actieplan ter bestrijding van gendergerelateerd geweld 2021-2025.

De blijvende aandacht van het Parlement voor de opleiding van de magistraten en het gerechtspersoneel onderstreept het belang hiervan voor de goede werking van de rechtsstaat.

⁸⁵ Deze maatregel heeft, voor wat het IGO betreft, betrekking op het informeren van de magistraten dat het syndroom van 'oudervervreemding' in het kader van scheidingen waarbij er zich partnergeweld voordoet, geen wetenschappelijke basis heeft.

8. Verbeterpunten en aanbevelingen voor een optimale dienstverlening

Het jaar 2024 heeft opnieuw heel mooie statistieken opgeleverd. Weliswaar mocht het IGO iets minder deelnemers verwelkomen (18.569 deelnemers in plaats van 18.658 deelnemers in 2023), maar opnieuw werd het record van de opleidingsmandagen verbroken (28.574 opleidingsmandagen in plaats van 27.055 mandagen in 2023). Het IGO heeft weliswaar in 2024 haar record van 200 eigen georganiseerde opleidingen in 2023 niet geëvenaard, maar klokte wel af op 195 eigen opleidingen wat nog steeds het tweede hoogste aantal eigen opleidingen ooit is. Dit zijn zonder meer schitterend resultaten waarop alle collega's en lesgevers oprecht trots mogen zijn.

Toch blijven de verbeterpunten die in de jaarverslagen van 2020 tot 2023 werden opgesomd, relevanter dan ooit. De werkdruk blijft immers bijzonder hoog, het personeelsbestand blijft zeer beperkt en zowel de omgeving als het tijdsgewricht zijn bijzonder uitdagend en belastend voor een kleine organisatie als het IGO.

Meer zelfs, het IGO heeft in 2024 twee cursusmanagers zien vertrekken en beschikt bijgevolg over nog amper vijf cursusmanagers. De twee vertrokken cursusmanagers waren gedetacheerde collega's uit de rechterlijke orde en het blijkt momenteel onmogelijk om in een vervanging te voorzien, wat een directe impact heeft op de capaciteit van het IGO die ook voordien al onder grote druk stond.

Alle knelpunten en aanbevelingen uit de voormelde jaarverslagen blijven dan ook meer dan actueel en relevant waardoor het gepast is om opnieuw naar deze jaarverslagen te verwijzen.

Door de hoge werkdruk en het gebrek aan personeel zijn en blijven dezelfde pijnpunten bijzonder acuut en relevant waardoor we ze noodgedwongen nogmaals herhalen:

- **Nood aan personeelsversterking** - De werkdruk op het IGO blijft een groeiend probleem. Het personeelstekort is dan ook sinds meerdere jaren een van de voornaamste aandachtspunten met het oog op de continuïteit en stabiliteit van het IGO. Om de vele opleidingsvragen en nieuwe wettelijke opdrachten waarvoor het IGO bevoegd is op een haalbare en kwalitatieve manier het hoofd te kunnen bieden en verder uit te bouwen, werd jaren geleden door de directie een versterking van op zijn minst 10 VTE's vooropgesteld. In 2021 werd een toezegging ontvangen dat er gedeeltelijk op deze vraag kon worden ingegaan en in 2022 zijn een aantal nieuwe collega's het IGO komen versterken. Jammer genoeg is deze versterking enkel van aard geweest om een aantal hoogdringende noden op te vangen. Immers, in het licht van de ingrijpende hervormingen van justitie (o.m. de snelle digitalisering, de voorbereiding van de beheersautonomie, de vergrijzingsgolf en daarmee gepaard gaand de grote instroom van nieuwe magistraten en personeelsleden die moeten worden opgeleid) liet de personeelsversterking geenszins toe om het kwetsbaarheidsrisico voldoende op te vangen. Zo is een adequaat back-up-systeem noodzakelijk om de continuïteit te allen tijde te kunnen blijven garanderen en om de werkdruk beheersbaar te houden. Extra mankracht is meer dan ooit een noodzaak. Er is op zijn minst nood aan **16 bijkomende en echt nieuwe VTE's**. Tevens is er nood aan een heractivering en eventuele herdefiniëring van het systeem van detacheringen van personeelsleden van de rechterlijke orde naar het IGO en waarbij de personeelskosten ten laste blijven van de rechterlijke orde.

- **Nood aan een trekkingsrecht of oplossing voor de bijdrage aan de pool der parastatalen –** Hierboven werd reeds verwezen naar de nood aan meer personeel. Met het oog op het verder kunnen blijven motiveren van het bestaande personeel en om geschikte kandidaten te kunnen aantrekken, moet het IGO zijn personeel een normale doorstroming naar het personeelsstatuut kunnen blijven verzekeren. Dit laatste is echter geen evidentie. Het IGO is als “parastatale sui generis” immers onderworpen aan de plicht om de jaarlijks stijgende werkgeversbijdrage in het kader van de rustpensioenen te betalen aan de pool der parastatalen. Hierdoor is de personeelskost voor een statutair hoger dan voor een contractueel personeelslid. Gelijkaardige federale parastatalen beschikken evenwel over een “trekkingsrecht” of een jaarlijkse begrotingsaanpassing die deze stijgende bijdrage opvangt en compenseert. Ondanks het feit dat zo een trekkingsrecht ESR-neutraal is, beschikt het IGO niet over een gegarandeerd gelijkaardig trekkingsrecht. Dit is echter noodzakelijk om een normale werking van het IGO-personeelsstatuut te garanderen. Het IGO vraagt op dit punt enkel en alleen een gelijke behandeling met gelijkaardige Instellingen van Openbaar Nut (ION's).
- **Deblokkering van het wettelijk voorziene financiële groeipad/gebruik van de financiële reserve –** De IGO-wet voorziet uitdrukkelijk in een formule die de omvang van de wettelijke dotatie van het IGO (met uitsluiting van de middelen voor de juridische documentatie) bepaalt. Deze formule houdt rekening met de omvang van het personeelskader van de rechterlijke orde, maar wordt sinds jaren niet toegepast. Wanneer deze formule wel zou worden toegepast, zou het IGO een gevoelig hogere dotatie ontvangen dan wat op heden het geval is. Deze extra middelen zouden dan kunnen aangewend worden voor de nodige personeelsversterking en voor dringende nieuwe investeringen in opleidingsinfrastructuur. In dit verband, moet ook de financiële reserve van het IGO ter sprake worden gebracht. Het IGO heeft nog steeds een belangrijke financiële reserve, maar kan die wegens de consolidering van de rekeningen niet aanwenden zonder de toestemming van de bevoegde instanties. Op korte termijn is een gehele of gedeeltelijke deblokkering van deze financiële reserve een must om de financiering van bepaalde noodzakelijke kosten en investeringen mogelijk te maken. Deze reserve werd opgebouwd met gelden die bedoeld waren voor de opleiding van magistraten en het gerechtspersoneel. Het is dan ook van belang dat dit geld verder kan ingezet worden om het IGO de mogelijkheid te geven om het daarvoor ook te gebruiken en om zijn doelstelling op dat vlak verder te blijven verwezenlijken.

Deze drie punten zijn dermate belangrijk dat zij hier uitdrukkelijk worden hernomen en dat hiervoor uitdrukkelijk snelle en probate actie wordt gevraagd op de desbetreffende beslissingsniveaus.

Uiteraard doet dit geen afbreuk aan het belang van de andere punten die in de vorige jaarverslagen aan bod kwamen zoals “het expliciteren van de opdracht van het IGO wat betreft coaching en Change Management”, de “verdere ontwikkeling van de samenwerking met de universiteiten en hogescholen”, een “andere wijze van evaluatie van de gerechtelijke stage”, het “verplicht opleidingstraject voor kandidaat-griffiers en parketsecretarissen” en de “opleidingsverplichting voor magistraten”, maar het moet duidelijk zijn dat de urgentie van de drie hierboven opgesomde punten buiten kijf staat.

Twee andere belangrijke aandachtspunten moeten eveneens opnieuw onder de aandacht worden gebracht.

- **Extra instroom van magistraten vereist extra financiële middelen om hen op te leiden** - Indien er meer magistraten in opleiding worden aangeworven in vergelijking met de voorgaande jaren, wordt extra budget voorzien om hun wedde te kunnen betalen en om hen een pc ter beschikking te stellen. Het is een evidentie dat dan ook extra budget nodig is om deze magistraten in opleiding adequaat te kunnen opleiden.
- **De implementatie van grote wetshervormingen vereist extra opleidingsbudget** - Voor de organisatie van de noodzakelijke opleidingen over grote wetshervormingen die betrekking hebben op grote aantallen magistraten en personeelsleden (zoals bijv. het nieuwe Strafwetboek) moet eveneens extra budget worden voorzien ten einde toe te laten dat het IGO alle betrokken actoren van zijn doelgroep terdege kan opleiden.

9. Besluit

Daar waar de cijfers betreffende het aantal deelnemers heel lichtjes gedaald is (18.569 deelnemers in plaats van 18.658 deelnemers in 2023) sneuvelde wel opnieuw het record van de opleidingsmandagen. Qua aantal deelnemers moet vooral in de as van de socio-communicatieve opleidingen een sterke groei worden vastgesteld. Ook het aantal georganiseerde eigen opleidingen bleef bijzonder hoog (195 eigen opleidingen in vergelijking met 200 opleidingen in 2023). Kortom, ook 2024 is een heel mooi en intens werkjaar geweest.

Nochtans is euforie niet op zijn plaats. De keerzijde van de medaille is de bijzonder hoge werkdruk en de vaststelling dat de werking van het IGO bijzonder broos blijft. Het IGO is dus ook in 2024 blijven worstelen met het feit dat het nog steeds niet de middelen heeft om een sluitend back-up systeem te voorzien. Daarenboven moest afscheid worden genomen van twee cursusmanagers die niet vervangen konden worden.

Op basis van de statistieken en de gebeurtenissen in 2024, blijft het IGO dus grote zorgen hebben.

Zo moet ook voor 2024 worden herhaald dat het IGO vaststelt dat het stijgende aantal belangrijke wetswijzigingen en maatschappelijke gebeurtenissen de nood aan opleidingen doet stijgen. Die tendens blijft zich doorzetten: bij vele projecten moet alles voortdurend sneller, voor een steeds groter doelpubliek en op een steeds kortere termijn gebeuren.

Net zoals vorig jaar kunnen we niet voorbij de vaststelling dat ook de vaste kosten en bestaande personeelskosten gestegen zijn.

Kortom de dringende nood om bijkomende financiële middelen blijft om de kwaliteit en de continuïteit van het opleidingsaanbod te blijven garanderen, evenals de werking van het IGO.

In tijden waar de bescherming van de rechtsstaat meer dan ooit een thema is, is het van belang dat de aandacht voor de opleidingen van de magistraten en het gerechtspersoneel wordt versterkt en ook verder wordt ondersteund.

Het IGO was dan ook verheugd dat deze zorgen werden opgenomen in het regeerakkoord van de nieuwe regering begin 2025. Hopelijk valt in het jaarverslag 2025 goed nieuws te melden en mogen we 2024 als een scharnierjaar beschouwen naar een meer stabiele situatie.

Naast deze problematiek zijn er nog andere projecten opgestart die hopelijk in 2025 een gunstige afloop zullen kennen, zoals het nieuwe Training Management System.

Het IGO is en blijft een dienstbaar instituut voor de rechterlijke orde en de samenleving, maar zijn versterking is van het grootste belang om de dienstverlening verder te laten ontwikkelen op de maat die noodzakelijk is opdat de rechterlijke orde verder haar essentiële rol in de maatschappij kan blijven vervullen.

Verantwoordelijke uitgever: Raf Van Ransbeeck, Louizalaan 54, B 1050 Brussel